

Zarządzenie Nr 15/2003
Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec - Szefa Obrony Cywilnej
z dnia 03 marca 2003 roku

w sprawie ustanowienia regulaminu pracy sieci radiokomunikacyjnej
Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec-Szefa Obrony Cywilnej

Na podstawie art. 17 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r Nr 21, poz.205 ze zm.), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r Nr 96 poz.850), w oparciu o postanowienia Decyzji Nr 11/2000 z dnia 22.03.2000 r Dyrektora Departamentu Rozwoju Informatyki i Systemu Rejestrów Państwowych MSWiA w sprawie przydziału częstotliwości radiowych i zezwolenia na używanie urządzeń radiokomunikacyjnych, Zarządzenie Nr 34/2001 Wojewody Śląskiego z dnia 5 lutego 2001 r w sprawie ustanowienia regulaminu pracy sieci radiokomunikacyjnych Wojewody Śląskiego oraz wytycznych Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego z dnia 21 stycznia 2003 roku, Zarządzenia Nr 4/2003 Starosty Zawierciańskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 04 lutego 2003 roku.

zarządzam co następuje:

§1

W celu zapewnienia właściwego wykorzystania sieci radiokomunikacyjnej Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec wprowadzam do stosowania Regulamin Pracy Sieci stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Regulamin organizacji łączności w sieciach koordynacji ratownictwa, współdziałania i alarmowania w mieście i gminie Ogrodzieniec podlega zatwierdzeniu przez Pełnomocnika Starosty do Spraw Współpracy z Zespolonymi Służbami, Inspekcjami i Strażami.

§3

Koszty zakupu urządzeń i obsługi sieci radiokomunikacyjnej pokrywane są ze środków organizatora i użytkownika sieci.

§4

Koordinację i nadzór nad sprawami związanymi z organizacją łączności radiowej w sieci Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec, powierzam inspektorowi ds.obrony cywilnej.

§5

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

dr inż Andrzej Mikulski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr
15/2003 Burmistrza Miasta i Gminy
Ogrodzieniec-Szeffa Obrony Cywilnej z
dnia 03 marca 2003 roku

**Wykaz osób i instytucji uprawnionych do korzystania z częstotliwości
radiowych**

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Sekretariat Burmistrza MiG Ogrodzieniec
Gruca Barbara | - SW 680 50 |
| 2. Referat Spraw Obywatelskich - insp.ds.OC
Żak Ewa | - SW 680 51 |
| 3. Komendant M-G Ochotniczych Straży Pożarnych
Karcz Henryk | - SW 680 52 |
| 4. Zarząd Komunalny
Kuźniak Zdzisław | - SW 680 53 |
| 5. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Kuśmierski Bogdan | - SW 680 54 |

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 15/2003 Burmistrza Miasta i Gminy
Ogrodzieniec-Szefa Obrony Cywilnej z
dnia 03 marca 2003 roku

Regulamin Pracy
sieci radiokomunikacyjnych Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec - Szefa
Obrony Cywilnej

1. Regulamin pracy sieci radiokomunikacyjnych zwany dalej „regulaminem” określa zasady porozumiewania się poszczególnych operatorów sieci radiotelefonicznych.

Tworzony jest dla usprawnienia prowadzonej korespondencji, ograniczenia czasu nadawania do niezbędnego minimum oraz wprowadzenia jednolitych zasad pracy w poszczególnych sieciach czy kierunkach radiowych.

2. Postanowienia ogólne.

Użyte w regulaminie nazwy oznaczają:

- 2.1 .Stacja radiotelefoniczna - radiotelefon wraz z instalacją zasilającą i antenową umożliwiającą odbiór oraz nadawanie (transmisji głosowej, danych itp.) zwany dalej „stacją”.
- 2.2.Stacja główna - stacja radiotelefoniczna w danej sieci radiowej, kierująca pracą wszystkich stacji.
- 2.3.Stacja stała - stacja radiotelefoniczna zainstalowana na stałe w ustalonym miejscu.
- 2.4.Stacja ruchoma - radiotelefon zainstalowany w samochodzie lub innym środku transportu (także radiotelefon przenośny).
- 2.5.Stacja kontrolna - stacja wyznaczona do kontroli prawidłowości funkcjonowania sieci radiowych.
- 2.6.Sieć radiowa - sposób organizacji łączności pomiędzy trzema lub więcej korespondentami umożliwiającą pracę na wspólnych częstotliwościach (kanałach radiowych).
- 2.7.Kierunek radiowy - sposób organizacji łączności pomiędzy dwoma korespondentami umożliwiającą pracę na wspólnych częstotliwościach.
- 2.8.Praca simpleks - praca na przemian, nadawanie lub odbiór na tej samej częstotliwości.
- 2.9.Praca duo simpleks - praca na przemian, nadawanie lub odbiór na innej częstotliwości przy nadawaniu i przy odbiorze.
2. 10. Praca w dupleksie -jednoczesny odbiór i nadawanie na różnych częstotliwościach.

2. 11. Kanał pracy - ustalona częstotliwość do prowadzenia korespondencji w simpleksie lub odmiennie (dwie różne częstotliwości) dla nadawania i odbioru podczas pracy w duosimpleksie i duopleksie.
2. 12. Przekaznik (przeziennik) - stacja pośrednicząca w przekazie łączności dla zwiększenia zasięgu korespondencji.
2. 13. Kryptonimy - wyrazowe, cyfrowe lub literowo cyfrowe oznaczenia poszczególnych stacji.
2. 14. Wywoływanie selektywne - jeden z przyjętych systemów kodowania pozwalający na wywoływanie jedynie jednej, kilku bądź wszystkich stacji pracujących w sieci /niezainteresowane nie słyszą wywołane/.
2. 15. Transmisja głosowa - wymiana informacji pomiędzy operatorami z wykorzystaniem mowy.
2. 16. Transmisja danych - przekazywanie danych tekstowych czy innych danych graficznych z wykorzystaniem radiotelefonu, modemu radiowego (MTD) oraz komputera.
2. 17. Operator stacji - obsługujący dyspozytor, dyżurny, kierowca, czy inny uprawniony użytkownik stacji stałej bądź ruchomej.
2. 18. Dane radiowe - kryptonimy stacji i osób funkcyjnych, kryptonimy okólnikowe, nazwy kanałów pracy, nazwy sieci radiowych niezbędne w organizacji korespondencji radiowej.

3. Przeznaczenie i organizacja sieci radiokomunikacyjnych.

Sieci radiokomunikacyjne Starosty Zawierciańskiego przeznaczone są do przekazu informacji pomiędzy Starostwem Powiatowym, a jednostkami samorządu terytorialnego dla potrzeb zarządzania w sytuacjach kryzysowych, bieżącej koordynacji działań służb i jednostek organizacyjnych realizujących zadania w zakresie ratownictwa oraz powszechnego alarmowania, powiadamiania i ostrzegania ludności.

Sieci służą również do bieżącego wspomaganie działalności statutowej Starostwa Powiatowego, oraz urzędów miast i gmin w sprawach pilnych zgodnie z ustaleniami regulaminowymi oraz dyspozycjami stacji głównej SW -401 00.

3.1. Sieci radiokomunikacyjne składają się z:

- 3.1.1. Stacji głównej zainstalowanej w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim - Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody.
- 3.2.2. Stacji stałych zainstalowanych w powiatowych (miejskich) centrach zarządzania kryzysowego.
- 3.2.3. Stacji stałych poszczególnych urzędów miast, miast i gmin oraz gmin.
- 3.2.4. Stacji stałych urzędów i służb ratowniczych współdziałających na szczeblu wojewódzkimi powiatowym.
- 3.2.5. Stacji ruchomych pracujących w ramach sieci zarówno na szczeblu wojewódzkim, powiatowym jak i gminnym.
- 3.2.6. Stacji nadawczych i odbiorczych wykorzystywanych w ramach radiowego sterowania syren w poszczególnym systemie alarmowania i ostrzegania ludności.
- 3.2.7. podstawową formą przekazu informacji w sieciach jest transmisja głosowa. W uzasadnionych przypadkach przy braku możliwości wykorzystania poczty elektronicznej, faksów bądź internetu w przekazie informacji poprzez łącza telefoniczne możliwa jest za zgodą stacji głównej sieci SW - 201 00 radiowa transmisja danych z wykorzystaniem modemów MTD.

4. Prawa i obowiązki operatorów stacji.

- 4.1. Operator stacji radiotelefonicznej ma prawo prowadzić korespondencję radiową dla sprawnego realizowania zakresu swoich obowiązków służbowych oraz zadań wynikających z regulaminów i poleceń przełożonych. Informacje, przekazuje tekstem otwartym w formie zwartej, bez zbędnych form nie wnoszących żadnej informacji.

Operator stacji głównej ma prawo:

- 4.1.1. Kierować prowadzonymi korespondencjami przez użytkowników sieci. Wyraża zgodę na pracę stacji na innych częstotliwościach zgodnych z ustaleniami organizacyjnymi sieci radiokomunikacyjnej.
- 4.1.2. Przerwać korespondencję w przypadku naruszenia jej dyscypliny, konieczności przekazania ważnej wiadomości przez inną stację czy też dla nadania własnego ważnego komunikatu.

4.1.3. Sprostować błąd innego korespondenta, mylnie zakwalifikowanej korespondencji radiowej, zwrócić uwagę na stosowanie niewłaściwych kryptonimów, czy też wykraczanie z treścią korespondencji poza zakres służbowy ogólnie przyjęty jako dopuszczalny w korespondencji radiowej.

4.2. Do obowiązków dyspozytorów w szczególności należy:

- 4.2.1. Uważne prowadzenie nasłuchu oraz odpowiadanie na wywołanie innych korespondentów sieci, zgłaszanie się na wywołania w przypadku ustalenia słyszalności pomiędzy stacją główną i innymi stacjami w sieci.
- 4.2.2. Nadzór nad przestrzeganiem zasad korespondencji radiowej.
- 4.2.3. Pełna znajomość instrukcji obsługi zainstalowanych stacji i współpracujących z nimi urządzeń.
- 4.2.4. Utrzymanie stacji w należytym stanie technicznym i sprawności w zakresie wynikającym z instrukcji obsługi urządzeń.
- 4.2.5. Reagowanie na niesprawności stacji i urządzeń poprzez niezwłoczne zgłaszanie usterek osobie odpowiedzialnej za obsługę serwisową oraz umieszczenie o powyższym zapisów w codziennym raporcie w tym o niesprawności zasilania awaryjnego.
- 4.2.6. Prowadzenie dokumentacji korespondencji radiowych istotnych w codziennym przebiegu służby w tym informacji o zakłóceniach w sieci.
- 4.2.7. Przyjmowanie rozmów w stan oczekiwania przy zajętości danego kanału radiowego.
- 4.2.8. Podejmowanie decyzji o uruchomieniu transmisji danych, sprawdzeniu tożsamości korespondenta, szyfrowaniu korespondencji.

5. Zasady wymiany korespondencji.

5.1. Korespondencję radiową rozpoczynamy od wywołania kryptonimu (kryptonimów) korespondenta, podając następnie kryptonim stacji wywołującej. Po zgłoszeniu się korespondenta rozpoczynamy przekaz treści korespondencji:

Przykład: SW - 401 30 zgłoś się dla SW - 40i 00 - „odbiór”

po zgłoszeniu się stacji:

SW - 401 30 w formie „zgłaszam się” lub SW - 401 30 zgłasza się

przystępujemy do przekazania treści korespondencji, którą należy zakończyć słowami „**jak zrozumiałeś - odbiór**”

Korespondent potwierdza przyjęcie korespondencji słowami „**zrozumiałem prawidłowo**”.

5.2. Przy wywołaniu wszystkich stacji stosuje się wywołanie przy pomocy tzw. kryptonimu okólnikowego - **OMEGA**.

przykład:

OMEGA, OMEGA, tu SW - 401 00 proszę przygotować się do przyjęcia radiogramu, sprawdzenia słyszalności itp.

Nadanie radiogramu należy poprzedzić sprawdzeniem gotowości stacji do odbioru poprzez wywoływanie wszystkich adresatów radiogramu.

Przy nadawaniu treści radiogramu stosować należy okresowe przerwy, powtarzanie treści i transmisję pełnej treści radiogramu na zakończenie. Nadawanie należy zakończyć sprawdzeniem przyjęcia kolejno przez wszystkich adresatów radiogramu i zakończyć - **OMEGA, SW 401 00 - nasłuch**.

5.3. W przypadku braku znajomości kryptonimów przez stację potrzebującą nawiązać łączność (np. przyjeżdżną z innego terenu) można posłużyć się kryptonimem „**GRANIT**”. Stacja, którą usłyszy takie wywołanie powinna się zgłosić swoim kryptonimem i dalsza korespondencja może odbywać się na normalnych zasadach.

5.4. W przypadku zagrożenia życia, zdrowia stacja może posłużyć się kryptonimem „**RATUNEK**”. Każda stacja, która usłyszy takie wywołanie powinna zgłosić się nawiązać korespondencję w celu udzielenia pomocy.

5.5. Przy każdej korespondencji należy stosować zasadę zwięzłości treści korespondencji zrozumiałych i powolnych wypowiedzi, powtarzania treści przy złej słyszalności i wzajemnej tolerancji w sprawach spornych.

5.6. W przypadku potrzeby przejścia stacji w „sieci” na inny kanał, zgodę na powyższe wydaje stacja główna w danej sieci. Stacja główna jest odpowiedzialna za dyscyplinę w sieci.

6. Dane radiowe.

6.1. Kryptonimy

6.1.1. Kryptonimy osób funkcyjnych sieci Wojewody Śląskiego.

SW - 201 01	Wojewoda Śląski
SW-20102	I Wicewojewoda Śląski
SW - 201 03	II Wicewojewoda Śląski
SW - 201 04	Dyrektor Generalny Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
SW - 201 05	Dyrektor Wydziału Zarządzania
S W - 201 06	Dyrektor Gabinetu
S W - 201 07	Z- ca Dyrektora Gabinetu
S W - 201 08	Kierownik CZWK
SW - 201 09	st. insp. woj. ds. łączności
SW - 201 10	dyżurny CZKW

Serwis Radio - kryptonim samochodu serwisu radiowego

SW - 102 99 - Stacja kontrolna sieci radiokomunikacyjnych Wojewody Śląskiego.

6.1.2. Kryptonimy stacji stałych.

SW - 201 00	stacja główna sieci Wojewody Śląskiego
-------------	--

6.2. Kanały pracy.

Częstotliwość pracy określone od BO - 03 do BO - 54 i BW - 60 do BW 65 - przeznaczone są do pracy w różnych sytuacjach organizacji łączności.

W województwie śląskim przydzielono niżej wymienione kanały dla następujących sieci:

- BW 36 - kanał wojewódzki - dla sieci zarządzania Wojewody Śląskiego

- BW 48 - kanał operacyjny - dla sieci operacyjnej
- BW 52 - kanał współdziałania - dla sieci współdziałania OC
- BW 56 - kanał koordynacji ratownictwa - dla sieci koordynacji ratownictwa
- A W 14 - kanał alarmowania w systemie RSWS
- AW 46 - kanał alarmowania w systemie DSP 50
- POGOTOWIE - 98 kanał ogólny pogotowie ratunkowe
- U-02-99kanałKSWL
- B W 17 kanał powiatu Zawiercie wspólnie z Wodzisławiem Śląskim

Uwaga:

Kanały w radiotelefonach w poz. od 63 - 97 przeznaczone są jedynie do wykorzystania przez Państwową Straż Pożarną i mogą być stosowane w organizacji łączności straży pożarnej poprzez operatorów PSP.

7. Uwagi i postanowienia końcowe.

1. Niniejszym regulamin nie uwzględnia zasad szyfrowania korespondencji i sprawdzania tożsamości co regulują inne przepisy ruchu radiowego stosowane w MSWiA.
2. Stacja kontrolna SW - 102 99 jest stacją sieci traktowaną wyżej niż stacja główna sieci.
3. Odstępstwa od niniejszego regulaminu wymagają regulacji pisemnej.
4. Praca z selektywnym wywoływaniem na określonych kanałach, może odbywać się na podstawie decyzji operatora stacji głównej.