

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec

Plac Wolności 25

42-440 Ogrodzieniec

NIP: 649-10-03-263

Tel. (032)67 09 700

Fax. (032)67 09721

www.ogrodzieniec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r., Nr 87, poz.605)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r, Nr 241 poz. 1763).

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu do przewozu osób i ładunku dla Urzędu Miasta i Gminy w Ogrodzieńcu

Oznaczenie wg. CPV: **34116000-3**

Samochód fabrycznie nowy z homologacją rok produkcji 2008 do przewozu osób i ładunku, masa całkowita do 3,5 t, długość całkowita max 5,0 m o parametrach nie mniejszych niż określone poniżej:

SILNIK

- moc nie mniejsza niż 125 KM
- skrzynia biegów : manualna
- rodzaj paliwa : olej napędowy
- wspomaganie układu kierowniczego

NADWOZIE

- boczne drzwi przeszkłone przesuwne po prawej stronie
- tylne drzwi dwuskrzydłowe przeszkłone z możliwością otwierania na szerokość 180 °
- całkowita wysokość samochodu w granicach: 180÷220 cm, bez bagażnika dachowego
- kolor: lakier metalizowany – jasny lub lakier zwykły – zielony lub czerwony

WNĘTRZE

- ilość miejsc: 6 (1 + 5)
- podwójne miejsce obok fotelu kierowcy
- fotele w drugim rzędzie dzielone z możliwością szybkiego demontażu
- ogrzewanie przestrzeni pasażersko-ładunkowej
- przedział ładunkowy o długości nie mniejszej niż 200 cm po złożeniu dwóch rzędów siedzeń
- wykładzina gumowa lub PCV w przestrzeni ładunkowej
- tapicerka siedzeń odporna na zabrudzenia i ścieranie
- demontowana przegroda za siedzeniem kierowcy
- klimatyzacja

ZABEZPIECZENIA:

- auto-alarm antywłamaniowy
- immobiliser
- ABS
- elektroniczny system stabilizacji toru jazdy
- system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych podczas hamowania silnikiem lub system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych przez zmniejszenie momentu obrotowego
- hamulce tarczowe z przodu i z tyłu

GWARANCJA

- silnik i podzespoły – 24 miesiące
- perforacja nadwozia – 60 miesięcy
- powłoka lakiernicza – 24 miesiące

INNE

- pełnowymiarowe koło zapasowe
- zestaw kół zimowych z felgami
- bagażnik dachowy (nie zamknięty)
- posiadanie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego na terenie województwa śląskiego w promieniu 60km od siedziby zamawiającego

IV. Części zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów w postępowaniu, umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz zawarcia umowy ramowej

VIII. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja zamówienia do dnia **29 grudnia 2008r.**

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – w formie oświadczenia w następującym zakresie:

- 1) wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2) wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami),

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania.

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- e) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny ,
- f) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców, jest zobowiązany wykazać w ofercie rodzaj oraz wartość powierzonego zamówienia.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.

XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

a) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ),

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

d) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych (wg załącznika nr 2 do SIWZ),

e) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 3 do SIWZ).

f) koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem

2. Inne dokumenty

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby figurujące w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

4. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów określonych w pkt. 1 i 2, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania.

5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie lub faksem i skierowane na adres:

Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec

42-440 Ogrodzieniec

Plac Wolności 25

nr fax. 032 / 67 09 721

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom chyba, że pytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami uprawniona jest :

Grażyna Gawęł, tel.032/6732081

w dni robocze w godz. od. 6.00 do 14.00

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XVI. Opis przygotowania oferty

1. Informacje ogólne

1. Wykonawca winien się zapoznać ze wszystkimi punktami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia.

2. Załączniki do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.

4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
 5. Oferent poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zaleca się aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy .

2. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym .
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami- załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę
7. W przypadku , gdyby wykonawca , jako załącznik do oferty , dołączał kserokopię jakiegoś dokumentu , powinna ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę .
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

a/ Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zaklejonej kopercie lub opakowaniu zabezpieczonym w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec

Plac Wolności 25

42-440 Ogrodzieniec

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta w przetargu nieograniczonym na „Zakup samochodu do przewozu osób i ładunku dla UMiG w Ogrodzieńcu”

Nie otwierać przed dniem 12.12.2008 r., godz.10.15

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat (pok. 22) do dnia
12 grudnia 2008r do godz. 10.00.

b/ Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2008r o godz. 10.15** w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25 / II piętro pok. 32/

c/ Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania

d/ Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami;

Koperty oferty wycofanej nie będą otwierane.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

XIX. Kryteria oceny ofert

Oferty zostaną ocenione wg. kryterium – cena

Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

najniższa zaoferowana cena - 100 pkt.

$$\frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{badanej}}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

W pozycjach cenowych należy uwzględnić podatek VAT oraz inne składniki wpływające na cenę.

Oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w specyfikacji.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
4. Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik Nr 4 do specyfikacji.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Środki odwoławcze

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane ww. ustawą.:

- protest (art. 180-182 ustawy),

XXII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r, Nr 223 poz.1655 z późn.. zmianami) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Ogrodzieniec, dnia 4 grudnia 2008r.