.......................................................... ..……………...............................

(imię i nazwisko, nazwa przedsiębiorcy) (miejscowość, data)

...........................................................

(adres)

...........................................................

(nr telefonu)

**Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec**

**Plac Wolności 25**

**42-440 Ogrodzieniec**

**W N I O S E K**

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, w związku z art. 8 ustawy z dnia 3 września 1996 r. o utrzymaniu czystości   
i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1454, 1629, z 2019 r. poz. 730, 1403, 1579) proszę   
o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych   
i transportu nieczystości ciekłych

**1.** Dane przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

a) imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

b) adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

c) numer identyfikacji podatkowej (NIP):

……………………………………………………………………………………………………………………….

**2.** Określenie przedmiotu i obszaru działalności:

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.** Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

a) pojazdy asenizacyjne przeznaczone do świadczenia usług *(podać m.in.: rodzaj i ilość pojazdów,  
nr rejestracyjny, stan formalno-prawny posiadania, informacja czy spełniają wymagania techniczne, oznakowanie, wyposażenie w sprzęt umożliwiający opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport nieczystości ciekłych, miejsce parkowania/garażowania)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

b) baza transportowa i jej wyposażenie techniczno-biurowe *(podać lokalizację i opis terenu, wskazać zaplecze techniczno-biurowe, podać miejsca garażowania pojazdów asenizacyjnych, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów, miejsce bieżącej konserwacji i napraw pojazdów asenizacyjnych):*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………….

**4.** Informacja o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem *(w tym: miejsce pochodzenia nieczystości ciekłych, sposób ich odbioru, wskazanie miejsca odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną, zabiegi sanitarne   
i porządkowe związane ze świadczonymi usługami):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**5.** Proponowane zabiegiz zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane   
po zakończeniu działalności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………...

**6.** Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzony czas jej prowadzenia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**Do wniosku załączam:**

1. kserokopia aktualnego wypisu z rejestru prowadzonej działalności gospodarczej lub aktualnego KRS (wydane nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku). W przypadku składania wniosku przez spółkę cywilną – kserokopia aktualnej umowy zawarcia spółki cywilnej;

2. zaświadczenie albo oświadczenie (wg wzoru z Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”;*

3. dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi   
do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki bezodpływowe i wykonywany transport nieczystości ciekłych;

4. kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokument potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem;

5. dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewną;

6. kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej.

………………………… (podpis wnioskodawcy)

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1454, 1629, z 2019 r. poz. 730, 1403, 1579)

2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299)

3. Uchwała Nr VI/38/2019 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości   
 i porządku na terenie miasta i gminy Ogrodzieniec

4. Opłata skarbowa od zezwolenia wynosi 107 zł (część III ust. 42 załącznika od ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.   
 o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, 1495, 1556, 1751).

**Klauzula informacyjna:**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (…) tzw. RODO

Informujemy, że :

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec;
2. kontakt do inspektora ochrony danych: kontrola@ogrodzieniec.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podst. art. 6 ust. lit. a, b, c, d, e, f lub art. 9 ust. 1 lit. a, b, c, d, h, i , j – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., art. 6 ust. 1 lit c) RODO - obowiązek prawny ciążący na administratorze;
4. przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji obowiązków ustawowych wynikających z ustaw w szczególności: ustawa o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. Z 2018 r. poz. 1454, 1629, z 2019 r. poz. 730, 1403, 1579);
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec - dane nie będą udostępnianie innym odbiorcom; chyba że wymóg udostępnienia danych będzie wynikał z przepisu prawa;
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wynikającego z ustawy, nie krótszego niż okres wynikający z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7. dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
8. dane będą przechowywane do czasu ważności decyzji następnie zarchiwizowane zgodnie z kat. archiwalną;
9. posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
10. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego; w razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO Warszawa, ul. Stawki 2;
11. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym;
12. administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.