



GMINA OGRODZIENIEC



Gmina wyróżniona Honorową
Flagą Rady Europy (2007) i
Dyplomem Europejskim (2004)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł
z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów
oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań
inwestycyjnych”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Nr AP.271.2.2014

Zatwierdzam:
Z up. Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec
Sekretarz Miasta i Gminy
Dariusz Ptaś

Ogrodzieniec, dnia 26.03.2014 r.

Przetarg opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych
w dniu 26 marca 2014 r. nr ogłoszenia 102200 – 2014

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec
Przetarg nieograniczony – Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej
zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych

Sygnatura akt – AP.271.2.2014

Spis treści

I. UWAGI OGÓLNE	3
II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	6
VII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
VIII.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	8
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	9
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	9
XI. JĘZYK POSTĘPOWANIA	9
XII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
XIV.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI	11
XV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT	12
XVI.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	12
XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	13
XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	13
XX. ZAŁĄCZNIKI.....	13

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami jest dostępna na stronie internetowej www.ogrodzieniec.bip.jur.pl oraz w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec, 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, II piętro, pok. 34.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega brak możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
8. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Ogrodzieniec
Plac Wolności 25
42-440 Ogrodzieniec
tel: 32 67-09-700
faks: 32 67-09-721
www.ogrodzieniec.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Rodzaj kredytu: długoterminowy,
- 2) Kwota kredytu: 2.700.000,00 zł,
- 3) Waluta: PLN,
- 4) Okres kredytowania: do 31.12.2023 r.
- 5) Oprocentowanie: zmienne
- 6) Termin, wysokość i sposób udostępnienia środków Zamawiającemu (kredytobiorcy):

Transza	Wysokość środków w zł	Termin uruchomienia
1.	330.000,00	20.04.2014 r.
2.	620.000,00	20.06.2014 r.
3.	200.000,00	01.07.2014 r.
4.	676.144,00	20.09.2014 r.
5.	335.741,95	20.10.2014 r.
6.	100.000,00	10.11.2014 r.
7.	438.114,05	20.12.2014 r.

3. Zamawiający (kredytobiorca) będzie korzystał z udostępnionego kredytu poprzez przekazanie przez Wykonawcę (bank) transz środków na rachunek Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega prawo do:

- 1) niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez podania przyczyny,
- 2) wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowej prowizji,
- 3) do zmiany, w uzgodnieniu z bankiem, spłat rat kredytu w okresie objętym kredytowaniem

bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

5. Oprocentowanie kredytu i warunki jego spłaty:

- 1) Kredyt oprocentowany będzie w oparciu o WIBOR 1M + marża (stała – niezmienna w okresie obowiązywania umowy);
- 2) Stopa bazowa do ustalenia oprocentowania:
 - a) Do oferty: według stawki WIBOR 1M z dnia 25.03.2014 r. (tj. 2,61),
 - b) Do umowy: oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego zawarcie umowy i marży Wykonawcy – ma zastosowanie do końca miesiąca kalendarzowego w którym została zawarta umowa.
 - c) Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1 M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy powiększony o marżę Wykonawcy (czyli np. odsetki od 1-go kwietnia – WIBOR 1 M z 31 marca).
 - d) Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca.

- 3) Prowizja przygotowawcza od kredytu płatna będzie jednorazowo po podpisaniu umowy w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę (bank). Prowizja przygotowawcza do kredytu będzie nie wyższa niż 0,5 % wartości kredytu.
- 4) Odsetki będą naliczane i pobierane w okresach miesięcznych od kwoty aktualnego zadłużenia płatne do 30 każdego miesiąca;
- 5) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
- 6) Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok obrachunkowy liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni;
- 7) Raty kapitałowe kredytu – płatne kwartalnie. Spłata kwartalnych rat kredytu – płatna w ostatnim dniu miesiąca kończącego kwartał począwszy od dnia 31 marca 2015 r. Liczba rat kredytu – 36 rat. Kwoty spłat kredytu w poszczególnych latach:
 - a) 2015 rok – 80.000,00 zł (4 x 20.000,00 zł),
 - b) 2016 rok – 160.000,00 zł (4 x 40.000,00 zł),
 - c) 2017 rok – 260.000,00 zł (4 x 65.000,00 zł),
 - d) 2018 rok – 300.000,00 zł (4 x 75.000,00 zł),
 - e) 2019 rok – 400.000,00 zł (4 x 100.000,00 zł),
 - f) 2020 rok – 400.000,00 zł (4 x 100.000,00 zł),
 - g) 2021 rok – 400.000,00 zł (4 x 100.000,00 zł),
 - h) 2022 rok – 400.000,00 zł (4 x 100.000,00 zł),
 - i) 2023 rok – 300.000,00 zł (4 x 75.000,00 zł)do oferty należy przyjąć, że ostatnia rata płatna będzie 31 grudnia 2023 r.
6. Forma zabezpieczenia kredytu:

Formą zabezpieczenia kredytu jest weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawioną przez Zamawiającego.
7. Przeznaczenie kredytu:

Kredyt zostanie wykorzystany na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych.
8. Wspólny Słownik Zamówień.

66.11.30.00-5 usługi udzielania kredytu.
9. Zamawiający dla prawidłowego sporządzenia oferty w postępowaniu załącza do specyfikacji w formie załączników od nr 4 – do nr 21 materiały niezbędne do oceny zdolności kredytowej Zamawiającego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie później niż do dnia **31.12.2023 r.**
2. Za datę zakończenia usługi przyjmuje się datę spłaty ostatniej raty kredytu.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

W zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. z Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późniejszymi zmianami) lub przepisami poprzedzającymi.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
5. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy powinni złożyć:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (zał. nr 3 do SIWZ).
 - 2) **aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie winny być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ).

3. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania należy przedłożyć:

Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. z Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

4. Wykonawcy wraz z ofertą składają **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa jest w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacji o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (załącznik nr 20 do SIWZ).

5. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **wypełniony formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, w sytuacjach wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego rozdziału, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania).

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - 2) ustanawiają pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 3) do oferty powinni dołączyć oryginał lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; (o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty);
 - 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, tj. przedstawić oświadczenie i dokumenty wymienione w rozdz. VII SIWZ ust. 1;
 - 3) warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale VI ust. 2 niniejszej SIWZ, mogą być spełniane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej z dopuszczeniem możliwości za pomocą faksu.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, a w ślad za przekazaniem faksem przekazują w formie pisemnej.

3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

<p style="text-align: center;">Gmina Ogrodzieniec</p> <p style="text-align: center;">42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25</p> <p>Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych”</p>

5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej www.ogrodzieniec.bip.jur.pl
6. Wykonawcy są zobowiązani w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Anna Kuźniak – Skarbnik Miasta i Gminy Ogrodzieniec – tel. (32) 67 09 731
 - 2) w sprawach procedury postępowania – Jolanta Gąkowska – Inspektor ds. inwestycji – tel. (32) 67 09 728

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony i podpisany formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ);
 - wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VII niniejszej SIWZ;
 - w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
 - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych”

Nie otwierać przed dniem 04.04.2014 r. godz. 12.15

- Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a które Wykonawca zastrzega, jako te, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) Zaleca się ich wydzielenie w złożonej ofercie.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Ogrodzieniec
42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25
Sekretariat pokój 22, I piętro
nie później niż do dnia **04.04.2014 r. godz. 12.00**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec
42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25
Sala Narad II piętro, pok. 32

Dnia 04.04.2014 r. godz. 12.15

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania zgodnie z zachowaniem zasad art. 84 ust 2 ustawy Pzp.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców oraz ich adresy, a także informacje dotyczące ceny.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
9. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
10. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKÓW PŁATNOŚCI

1. Cenę oferty stanowić będzie całkowity koszt obsługi bankowej kredytu.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z udzieleniem kredytu bankowego.
3. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności w zapisie ceny słownie i liczbowo za poprawny Zamawiający przyjmie zapis słowny.
4. Cenę kredytu stanowią:
 - 1) Prowizja przygotowawcza liczona od wartości kredytu. Prowizja przygotowawcza do kredytu będzie nie wyższa niż 0,5 % wartości kredytu.
 - 2) Oprocentowanie kredytu zmienne, obliczone w oparciu o wskaźnik WIBOR 1M + marża stała niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
5. Cena oferty powinna obejmować całkowite koszty spłaty oprocentowania kredytu (suma kosztów odsetkowych) wyliczone zgodnie z harmonogramem spłat rat kapitałowych kredytu

stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ z uwzględnieniem naliczonej przez Wykonawcę prowizji przygotowawczej, oprocentowania kredytu zmienne, treść tak jak XIV. 4.2.

6. Na potrzeby opracowania oferty do wzoru należy przyjąć stawkę **WIBOR 1M z dnia 25.03.2014 r. (tj. 2,61)**.
7. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) wyrażona w PLN służyć będzie tylko do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążąca z ceną, za którą zrealizowana zostanie usługa będąca przedmiotem niniejszego postępowania. Wiążące będą jedynie podane w ofercie: stała w całym okresie kredytowania marża Banku od kredytu wyrażona w punktach procentowych oraz wysokość ewentualnej prowizji z tytułu uruchomienia kredytu.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty Wykonawców będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

- 1) kryterium : cena
- 2) waga: 100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} * 100\%$$

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt (od jednego członka komisji).
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
5. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej, oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec

Przetarg nieograniczony – Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2.700.000,00 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz na pokrycie planowanego deficytu związanego z realizacją zadań inwestycyjnych

12

przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami ustawy oraz SIWZ. Zastrzega się, że istotne jej postanowienia zawarte w pkt. IV ust. 2-7 SIWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w pkt. V ust. 1 SIWZ – termin wykonania zamówienia. Ponadto zapisy umowy nie mogą być sprzeczne z warunkami i zapisami określonymi w SIWZ oraz ogłoszeniu o przetargu.
2. Wykonawca jest zobligowany do uwzględnienia uwag Zamawiającego w odniesieniu do projektu umowy.
3. Numer umowy zostanie nadany przez Zamawiającego.
4. Zgodnie z prawem zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179–198).

XX ZAŁĄCZNIKI

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Załącznik Nr 1 do SIWZ | Formularz ofertowy; |
| 2. Załącznik Nr 2 do SIWZ | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 Prawo zamówień publicznych; |
| 3. Załącznik Nr 3 do SIWZ | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych; |
| 4. Załącznik Nr 4 do SIWZ | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej; |
| 5. Załącznik Nr 5 do SIWZ | Harmonogram spłat rat kapitałowych kredytu; |
| 6. Załącznik Nr 6 do SIWZ | Rb-NDS Kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2013 roku; |
| 7. Załącznik Nr 7 do SIWZ | Rb-28S Roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego zbiorczo za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2013 roku; |
| 8. Załącznik Nr 8 do SIWZ | Rb-27S Roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego zbiorczo za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2013 roku; |

- | | |
|-----------------------------|--|
| 9. Załącznik Nr 9 do SIWZ | Rb-N Kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki budżetowej terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2013 roku; |
| 10. Załącznik Nr 10 do SIWZ | Rb-Z Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki budżetowej terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2013 roku; |
| 11. Załącznik Nr 11 do SIWZ | Uchwała Nr XLVII/367/2013 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ogrodzieniec na 2014 rok; |
| 12. Załącznik Nr 12 do SIWZ | Uchwała Nr XLVII/368/2013 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Ogrodzieniec na lata 2014-2023; |
| 13. Załącznik Nr 13 do SIWZ | Uchwała Nr 4100/VI/232/2013 z dnia 5 grudnia 2013 roku VI Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec projekcie uchwały budżetowej na 2014 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi; |
| 14. Załącznik Nr 14 do SIWZ | Uchwała Nr 4100/VI/242/2013 z dnia 5 grudnia 2013 roku VI Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec projekcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2014 - 2023; |
| 15. Załącznik Nr 15 do SIWZ | Uchwała Nr 4100/VI/32/2014 z dnia 23 stycznia 2014 roku VI Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Ogrodzieniec, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań; |
| 16. Załącznik Nr 16 do SIWZ | Uchwała Nr 4100/VI/37/2014 z dnia 23 stycznia 2014 roku VI Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 2 446 144 zł przedstawionego w uchwale budżetowej na 2014 rok Gminy Ogrodzieniec; |
| 17. Załącznik Nr 17 do SIWZ | Uchwała Nr 4100/VI/53/2014 z dnia 17 marca 2014 roku VI Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Ogrodzieniec kredytu długoterminowego w kwocie 2.700.000,00 zł; |
| 18. Załącznik Nr 18 do SIWZ | Uchwała Nr XLVIII/375/2014 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 22 stycznia 2014 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego; |
| 19. Załącznik Nr 19 do SIWZ | Uchwała Nr L/391/2014 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 28 lutego 2014 roku w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu Nr XLVIII/375/2014 z dnia 22 stycznia 2014 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego; |

20. Załącznik Nr 20 do SIWZ

Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach;

21. Załącznik Nr 21 do SIWZ

Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek.