



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



ZAMAWIAJĄCY:

GMINA OGRODZIENIEC

PLAC WOLNOŚCI 25
42-440 OGRODZIENIEC

tel. (32) 67-09-700

fax. (32) 67-09-721

e-mail: ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl

www.ogrodzieniec.pl

NIP: 6492275822, REGON: 276258842

Nr referencyjny: IRG.271.8.2017

Zatwierdzona przez:

Z up. BURMISTRZA MIASTA I GMINY

mgr Dariusz Ptas
SEKRETARZ MIASTA I GMINY

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Ogrodzieniec dnia 03.07.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

„Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”

1. Postanowienia SIWZ	Str. 2 - 22	Rozdziały od I do XXVIII
2. Załącznik nr 1	Str. 23 - 35	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 2	Str. 36 - 38	Formularz oferty
4. Załącznik nr 3	Str. 39 - 40	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 4	Str. 41 - 42	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 5	Str. 43 - 43	Wykaz wykonanych usług
7. Załącznik nr 6	Str. 44 - 45	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
8. Załącznik nr 7	Str. 46 - 46	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 8	Str. 47 - 55	Projekt umowy
10. Załącznik nr 9	Str. 56 - 56	Plan lokalizacji stoiska

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 56 stron.

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

GMINA OGRODZIENIEC
PLAC WOLNOŚCI 25, 42-440 OGRODZIENIEC
tel. (32) 67-09-700
fax. (32) 67-09-721
e-mail: ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl
www.ogrodzieniec.pl
NIP: 6492275822, REGON: 276258842

zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** (o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna tj. 209.000 Euro dla dostaw i usług) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ustawy Pzp. Do spraw nieuregulowanych ustawą Pzp mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”.**
2. W ramach zadania do Wykonawcy należy wykonanie następujących usług:
 - 1) transport lądowy
 - 2) transport lotniczy
 - 3) ubezpieczenie
 - 4) zakwaterowanie i wyżywienie
 - 5) organizacja stoiska promocyjnego na targach w Monachium,
 - 6) wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany w zakresie przedstawionym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ w następujących etapach :
 - 1) Etap I - zapewnienie materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów w związku z udziałem Gminy Ogrodzieniec w targach EXPO REAL 2017 w Monachium.
 - 2) Etap II – Usługi transportowe, ubezpieczeniowe, hotelarskie i cateringowe.
 - 3) Etap III – Organizacja stoiska wystawienniczego na targach w tym: projekt aranżacji stoiska, wykonanie zabudowy, obsługa, montaż i demontaż
4. Zamówienie związane jest z promocją terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej – realizacja projektu pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” dofinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: III. Konkurencyjność

MŚP, dla działania: 3.1 Poprawa warunków do rozwoju MŚP, dla poddziałania: 3.1.1 Tworzenie terenów inwestycyjnych na obszarach typu brownfield – ZIT.

5. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):
- | | |
|------------|--|
| 79950000-8 | Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów |
| 63515000-2 | Usługi podrózne |
| 55300000-3 | Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków |
| 55110000-1 | Usługi hotelowe |
| 63000000-9 | Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży |
| 79540000-1 | Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych |
| 22462000-6 | Materiały reklamowe |
6. Wykonawca zobowiązany będzie do stałej współpracy i konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotowego zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie prac.
8. Zamawiający wymaga, aby usługa wykonana została przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi Zamawiającego z zachowaniem wysokiej jakości prac i była kompletna.
9. Tam, gdzie w SIWZ został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
 - charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, , charakterystyki liniowe, konstrukcja),
 - parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
10. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę.
- Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 166 z późn. zm.) wszystkich osób, które będą wykonywać następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegające na wykonaniu usług dot. Kompleksowego świadczenia usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” w tym:
- kierownik zespołu (koordynator projektu),
 - pracownik obsługi technicznej do wykonania zabudowy stoiska

Wymóg nie dotyczy między innymi osób: dostawców materiałów promocyjnych i gadżetów, tłumacza. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia określonych szczegółowo we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNEGO RODZAJU USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdziałem XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od podpisania umowy do 7 października 2017r.

Zamawiający informuje, że 20 Międzynarodowe Targi Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 odbywają się w Monachium w dniach od 4 do 6 października 2017 r.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, bądź w okresie prowadzonej działalności, jeżeli jest on krótszy niż wskazany, wykonał co najmniej
 - 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (przez co Zamawiający rozumie: organizację przedsięwzięcia o podobnym charakterze, np. kongresy, konferencje, targi, forum z organizacją podróży oraz pobytu delegacji), przy czym wartość zamówienia nie może być niższa niż 30.000,00 zł, oraz
 - 2 usługi polegające na wykonaniu zabudowy stoiska wystawienniczego na imprezach targowych, itp.

Uwaga nr 2

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać że podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Zamawiający uzna, iż zamówienie zrealizowano w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert jedynie w sytuacji gdy data zakończenia realizacji zamówienia będzie datą zawierającą się w tym okresie.

b) kadra techniczna

Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj.

- kierownika zespołu (koordynatora projektu), który musi wykazać doświadczenie w organizowaniu minimum 2 imprez targowych itp.,
- minimum jedna osoba wyznaczona do obsługi technicznej podczas targów będąca do dyspozycji Zamawiającego w trakcie trwania działań promocyjnych,
- minimum jedna osoba tłumacza trójjęzycznego (w tym języka polskiego) ze znajomością języka niemieckiego oraz angielskiego, posiadająca certyfikat państwowy w zakresie znajomości języka na poziomie CI . W przypadku braku posiadania certyfikatu zostanie przeprowadzony audyt językowy w celu potwierdzenia znajomości języka umożliwiający prawidłową obsługę gości w czasie trwania targów, która co najmniej 2 razy obsługiwała podobną imprezę .

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty metodą spełnia/nie spełnia.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.

- 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3. **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 oraz nr 4 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnie ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 4.2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pkt 3.3) niniejszego rozdziału SIWZ, zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3) a :

wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec

8

Uwaga nr 3:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3) b :

wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- dotyczy warunków udziału w postępowaniu z pkt 3:

dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

Uwaga nr 4 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3 Rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.3) Rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 3 Rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pkt 4.1) Rozdziału XIII SIWZ.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie

zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 4.3) Rozdziału XIII SIWZ.).

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale XIII SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 67-09-721) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Przetarg nieograniczony – Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.ogrodzieniec.bip.jur.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.ogrodzieniec.bip.jur.pl.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej pod adresem: www.ogrodzieniec.bip.jur.pl
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.ogrodzieniec.bip.jur.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Jolanta Gąkowska, Piotr Mikulski – Referat Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem, (Zamawiający nie wyraża

zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

- 1) Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 2) Dokumenty inne niż oświadczenia w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie), składane w celu wskazanym w pkt 1.1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - 5) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, bindowane, itp.).
2. Do oferty należy dołączyć:
- 1) Oświadczenia zgodne z **załącznikiem nr 3 oraz nr 4** do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 4) **Koncepcję zagospodarowania stoiska.**
 - 5) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecany.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 2) Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 6) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

- Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy i opisane w następujący sposób:

GMINA OGRODZIENIEC
42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

„Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”

- Nie otwierać przed **14.07.2017 r. godz. 11:15**

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzeżł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
 - Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca podaje **cenę oferty brutto** w „**Formularzu oferty**”, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ. Cena ta musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Cenę oferty brutto stanowi wartość wyrażoną w złotych polskich, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty, za która zaoferuje wykonanie przedmiotu zamówienia ponosi wszelkie ryzyko w przypadku zmiany cen poszczególnych części składowych przedmioty zamówienia.
4. Podana cena, zawierająca podatek od towarów i usług, musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w SIWZ (w Załączniku Nr 1 do SIWZ) oraz wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadą opisaną w Rozdziale XXV ust. 2 pkt. a) uwaga nr 6.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający **zwróci się** o udzielnie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, w pokoju nr 22 (sekretariat), a w przypadku przesłania oferty przesyłką pocztową dopuszcza się złożenie w pokoju nr 17 (Informacja) w siedzibie Zamawiającego, nie później niż do **dnia 14.07.2017 r. do godziny 11:00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 14.07.2017 r. o godzinie 11:15** w Sali Narad Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu, 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 42.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.ogrodzieniec.bip.jur.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3. Rozdziału XIII SIWZ.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z Rozdziałem XIII SIWZ).
13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.ogrodzieniec.bip.jur.pl .

14. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- a) **cena ofertowa – 60 pkt.**
 - b) **koncepcja zagospodarowania stoiska – 20 pkt.**
 - c) **doświadczenie tłumacza – 20 pkt.**
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:
- a) **cena ofertowa C - maksymalnie 60 pkt - wg następującego wzoru:**
wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CB} \times ZC$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

C – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

ZC – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 60 pkt.

Uwaga nr 5:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

Uwaga nr 6:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

b) koncepcja zagospodarowania stoiska (K) – 20 pkt.

- 1) W zakresie kryterium „Koncepcja zagospodarowania stoiska” ocenie poddana zostanie koncepcja aranżacji stoiska wystawienniczo-promocyjnego. Podstawą oceny ofert w zakresie tego kryterium będzie dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę w oparciu o wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy będącymi załącznikami do niniejszej SIWZ. Dokumentacja, o której mowa musi zawierać:
- wizualizację 3D widoku stoiska przynajmniej z 3 stron, tj.: z góry, z boku oraz z przodu, z czego przynajmniej jedną przy zapalonym świetle,
 - zwymiarowany rzut stoiska z góry.

Dokumentacja, o której mowa w niniejszym punkcie, musi zostać przedłożona w formie wydruku kolorowego w formacie co najmniej A4.

- 2) Dokumentacja, o której mowa w pkt 1, jest elementem treści oferty. Musi być ona podpisana przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Nieprzedłożenie kompletnej dokumentacji, o której mowa, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako takiej, której treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ.
- 3) Punkty za kryterium „Koncepcja zagospodarowania stoiska” zostaną przyznane w trakcie indywidualnej oceny oferty przez poszczególnych członków komisji w następujących podkryteriach, tj.:

- a) kreatywność, oryginalność, nowoczesność (0-10 pkt),
b) rozwiązania funkcjonalne (0-10 pkt).

Ocenie poddany zostanie wzajemny związek różnych elementów składających się na całość stoiska wystawienniczo-promocyjnego.

- 4) W podkryterium „Kreatywność, oryginalność, nowoczesność” (KON)

Wykonawca może otrzymać od 0 do 10 pkt. w następujący sposób:

- 0-5 pkt. - projekt sztamowy, nieciekawym, nienowoczesnym, przestarzała forma zabudowy i wyposażenia, standardowy, z użyciem standardowych technologii,
- 6-10 pkt. - projekt ciekawy, nieszablonowy, oryginalny, nowoczesna forma zabudowy, nowoczesne wyposażenie (meble i akcesoria), niekonwencjonalne nowoczesne rozwiązania.

Ocenie w ramach ww. podkryterium podlegać będą oryginalność projektu oraz nowoczesne, niekonwencjonalne rozwiązania.

- 5) W podkryterium „Rozwiązania funkcjonalne” (RF) Wykonawca może otrzymać od 0 do 10 pkt. w następujący sposób:

- 0-5 pkt. - brak funkcjonalności w rozplanowaniu powierzchni, słaba użyteczność rozwiązań, istniejące ograniczenia w użytkowaniu,
- 6-10 pkt. - optymalne rozplanowanie powierzchni pod względem użyteczności, przejrzystości i wygody w użytkowaniu.

Ocenie w ramach ww. podkryterium podlegać będzie optymalne rozplanowanie powierzchni pod względem użyteczności, przejrzystości oraz wygody w użytkowaniu.

- 6) Łączną liczbę punktów za kryterium „Koncepcja zagospodarowania stoiska” przyznana badanej ofercie stanowić będzie średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji w każdym z podkryteriów, o których mowa w pkt. 3-5, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$K_{\text{bad.}} = \frac{K_{\text{bad. KON}} + K_{\text{bad. RF}}}{L}$$

L

gdzie:

K bad. - łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Koncepcja zagospodarowania stoiska”

K bad. KON - punkty za podkryterium „Kreatywność, oryginalność, nowoczesność” przyznane badanej ofercie przez wszystkich członków komisji

K bad. RF - punkty za kryterium „Rozwiązania funkcjonalne” przyznane badanej ofercie przez wszystkich członków komisji

L - liczba członków komisji dokonujących oceny ofert.

c) Doświadczenie tłumacza (D) - maks. 20 pkt:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób

- 1) za wykonanie 3 tłumaczeń konsekwentnych, z języka niemieckiego i angielskiego na język polski oraz na odwrót, o charakterze gospodarczym na imprezach targowych - 10 pkt.
- 2) za wykonanie 4 i więcej tłumaczeń konsekwentnych, z języka niemieckiego i angielskiego na język polski i na odwrót, o charakterze gospodarczym na imprezach targowych - 20 pkt.

Uwaga nr 7:

- 1) Ilość tłumaczeń podlegająca punktacji musi zostać wykazana w odpowiednim miejscu „Formularza oferty”.
 - 2) Brak wypełnienia tych pozycji w „Formularzu oferty” lub wpisanie cyfry 0 spowoduje brak przyznania punktów za kryterium „Doświadczenie tłumacza” i uznaniem, że wykonawca spełnia minimalne wymagania dotyczące danego tłumacza, określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
5. W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$P = C + K + D$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

P – końcowa ilość punktów,

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**,

K – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **konceptja zagospodarowania stoiska**

D – ilość punktów w kryterium doświadczenie tłumacza.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 8).
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,

- 2) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
 - 3) zmiana przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
 8. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
 9. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
 10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
 11. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: Jolanta Gąkowska, tel. 32 67-09-728.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 1) Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w

- sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1) i 4.2) wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- a) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - c) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - nie zawiera braków formalnych;
 - uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - d) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 1) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 3) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
 - 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe

- ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 2) Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.


mgr Dariusz Ptas
SEKRETARZ MIASTA I GMINY



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Głównym celem wyjazdu na targi w Monachium będzie promocja terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej.
2. 20 Międzynarodowe Targi Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium odbywają się w dniach 4-6 października 2017 r.
3. Liczba osób reprezentujących Zamawiającego na targach to - 4 osoby, dla których Zamawiający posiada zapewnione wejściówki na targi.
4. Zamawiający posiada wynajęte na targach EXPO REAL 2017 w Monachium stoisko Nr A2.036 o powierzchni 20 m² wraz z dostępem do mediów (plan lokalizacji stoiska – załącznik nr 8 do SIWZ).
5. Przedmiot umowy, zostanie wykonany w terminie od podpisania umowy do 7 października 2017 w następujących etapach:
 - 1) Etap I - wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów w związku z udziałem Gminy Ogrodzieniec w targach EXPO REAL 2017 w Monachium.
 - 2) Etap II – Usługi transportowe, ubezpieczeniowe, hotelarskie i cateringowe.
 - 3) Etap III – Organizacja stoiska wystawienniczego na targach w tym: aranżacja stoiska, wykonanie zabudowy, obsługa, montaż i demontaż.
6. Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany będzie do pozostania z Zamawiającym w stałym kontakcie i do informowania go na bieżąco o stanie przygotowań do organizowanego wydarzenia, ewentualnie powstałych zmianach do ramowego planu (z podaniem przyczyn).
7. Wykonawca umieści logo Gminy Ogrodzieniec, logo Katowickiej Specjalnej Strefy Inwestycyjnej oraz oznakowanie zgodne z aktualnymi Zasadami promocji projektu dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 na wszystkich materiałach, dotyczących przedmiotu zamówienia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego widoczność. Wszystkie materiały informacyjno-promocyjne przed publikacją muszą uzyskać akceptację Zamawiającego. W celu uzyskania akceptacji Wykonawca zobowiązuje się przesłać projekty końcowe materiałów promocyjnych do Gminy Ogrodzieniec drogą elektroniczną na adres: ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl.
8. Realizując zamówienie Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapoznania się z wymogami bezpieczeństwa określonymi przez Organizatora targów oraz wykonanie zamówienia zgodnie z jego wymaganiami, uwzględniając wszystkie warunki techniczne,
 - 2) wykorzystania wysokiej jakości materiałów, posiadających odpowiednie atesty obowiązujące w całej Unii Europejskiej (w tym atest niepalności) oraz spełniających wymogi techniczne określone w wytycznych Organizatora targów EXPO REAL 2017 (www.exporeal.net),

- 3) kontaktów z Organizatorem w zakresie niezbędnym dla realizacji stoiska, zgodnie z regulaminem i wymogami obowiązującymi w trakcie targów EXPO REAL 2017.

II. KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA WYJAZDU DELEGACJI NA TARGI DO MONACHIUM W TYM:

1.1 Transport lądowy

- 1) Zapewnienie samochodu typu BUS lub VAN wraz z kierowcą do przewozu materiałów promocyjno - informacyjnych z siedziby Zamawiającego do Monachium (lokalizacji targów) wraz z wniesieniem na stoisko oraz zapakowanie i przewiezienie ze stoiska do Ogrodzieńca (siedziba Zamawiającego).
- 2) Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdu – 4 osoby (podczas wszystkich dni trwania wizyty) wszelki transport na miejscu w tym transport z lotniska do hotelu (przejazd w obie strony) oraz wszelkie przejazdy związane z realizacją programu targów (przejazd w obie strony) pomiędzy hotelem a lokalizacją targów.
- 3) Środek transportu: samochód osobowy limuzyna klasy C lub BUS nie starszy niż 5 lat.
- 4) Wykonawca musi zapewnić przewożonym uczestnikom wyjazdu odpowiednie warunki bezpieczeństwa, tj.:
 - a) zapewnić kierowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do kierowania pojazdem;
 - b) przestrzegać przepisów prawa o ruchu drogowym właściwego dla Niemiec;
 - c) wykonać usługę z wykorzystaniem środków transportu dopuszczonych do ruchu i odpowiadających wymaganiom ustawy o transporcie drogowym właściwym dla Niemiec posiadającym ubezpieczenie od NW (nieszczęśliwych wypadków obejmujące terytorium Niemiec) ;
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania stanu technicznego pojazdu przed wyjazdem w trasę.
 - e) Wykonawca zapewnia w przypadku złego stanu technicznego pojazdu transport zamienny, bądź w przypadku, gdy tego nie zrobi, Zamawiający na jego koszt wynajmie transport spełniający wymagania.
 - f) Wykonawca poniesie wszystkie opłaty drogowe w tym parkingowe.

1.2 Transport lotniczy

- 1) Rezerwacja i zakup biletów lotniczych w obie strony dla uczestników wyjazdu (wylot z lotniska zlokalizowanego w jednym z miast: Katowice lub Kraków). Preferowane tylko loty bezpośrednie w obie strony, z bagażem rejestrowanym dla każdego uczestnika.
- 2) Bilety lotnicze będą obejmować wszelkie wymagane opłaty.
- 3) Zamawiający prześle najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem imprezy ostateczną listę uczestników wraz z danymi kontaktowymi oraz innymi danymi niezbędnymi do rezerwacji biletów lotniczych i noclegów.
- 4) Wykonawca musi założyć koszty jednokrotnego przebukowania biletu lotniczego dla każdego z uczestników wyjazdu, w przypadku zmiany uczestnika wyjazdu przed jego realizacją, spowodowanego zdarzeniem losowym.
- 5) Wylot z Polski do Monachium powinien nastąpić w dniu 3 października w godzinach południowych lub popołudniowych czasu miejscowego. Powrót z

Monachium do Polski w dniu 6 października, najpóźniej o godzinie 18.00 czasu miejscowego.

- 6) Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji plan lotów. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji godzin wylotów.

1.3 Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników wyjazdu na czas przejazdu/ przelotu (w obie strony) i pobytu delegacji. Polisa ubezpieczenia dla każdego uczestnika wyjazdu obejmować będzie:

- 1) Koszty leczenia i pomocy w podróży w wyniku nieszczęśliwego wypadku czy nagłego zachorowania (KL – polisa do kwoty min. 20.000 EURO).
- 2) Następstwa nieszczęśliwych wypadków NNW- polisa do kwoty min. 30.000 PLN .
- 3) Utrata bagażu podróznego – polisa do kwoty min. 5.000 PLN.
- 4) Wykonawca musi przedstawić kopię polisy Zamawiającemu min. 2 dni przed rozpoczęciem targów.

1.4 Zakwaterowanie i wyżywienie

- 1) Rezerwacja i zakup miejsc noclegowych dla uczestników wyjazdu, w hotelu min. 3 gwiazdkowym, w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych do pojedynczego wykorzystania, z pełnym węzłem sanitarnym.
- 2) Wszyscy uczestnicy wyjazdu muszą zostać zakwaterowaniu w tym samym hotelu.
- 3) Nocleg obejmuje noc poprzedzającą oficjalne otwarcie targów i noclegi w trakcie pobytu. Ostatni dzień targów jest dniem powrotu do kraju.
- 4) Rezerwowany hotel musi być dobrze skomunikowany (tzn. z dogodnym dojazdem) z miejscem targów EXPO REAL 2017 w promieniu do 35 km, zapewniającym czas dojazdu z hotelu nie dłużej niż 30 minut .
- 5) Pokoje hotelowe z nieodpłatnym dostępem do Internetu poprzez sieć bezprzewodową.
- 6) Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdu całodzienne wyżywienie w czasie trwania wizyty tj. trzy posiłki dziennie. Przy czym śniadanie i kolację w hotelu, a obiad dwudaniowy z deserem i napojem na terenie targów.
- 7) Pierwszym posiłkiem będzie kolacja w hotelu po przylocie, a ostatnim obiad w ostatnim dniu targów.

1.5 Organizacja stoiska promocyjnego dla Gminy Ogrodzieniec na targach

- 1) Podstawowym zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie estetycznego, nowoczesnego, prestiżowego i spójnego stoiska Gminy Ogrodzieniec z zastrzeżeniem, iż nowatorstwo stoiska nie może przysłaniać jego głównego przeznaczenia, czyli przejrzystego, przestronnego układu spójnego z kolorystyką materiałów promocyjnych (logotypu), zapewniającego nie tylko wysokie walory ekspozycyjne, ale również wygodę i bezpieczeństwo odwiedzających. Stoisko powinno wyróżniać się spośród wielu innych ekspozycji, a swym wyglądem zachęcać do jego odwiedzenia.
- 2) Stoisko powinno zawierać część wystawienniczą o charakterze otwartym oraz zamykaną na klucz część kuchenno-magazynową, nie kolidującą z częścią przeznaczoną na spotkania z zaproszonymi gośćmi. W części kuchenno-magazynowej należy uwzględnić możliwość przygotowania przekąsek i napojów oraz miejsce na przechowywanie materiałów promocyjnych.

- 3) Zamawiający dopuszcza wykorzystanie zabudowy systemowej stoiska. Przez zabudowę systemową Zamawiający rozumie zabudowę głównej konstrukcji stoiska wykonaną przy wykorzystaniu systemów wystawienniczych, tj.:
 - a) stelaże (ramy, profile, słupki, półki) wykonane z aluminium bądź innych tworzyw,
 - b) ścianki wystawiennicze,
 - c) systemy rolowane,
 - d) stojaki reklamowe pod banery, itp.
- 4) Wykonawca wykona zabudowę stoiska w uzgodnieniu z organizatorem targów i z Zamawiającym.
- 5) Wykaz elementów wymaganych przez Zamawiającego do zabudowy stoiska:
 - a) Jednej lady głównej wraz z dwoma krzesłami typu hoker, umieszczonej na froncie stoiska. Powinno to być miejsce najbardziej reprezentacyjne. Na ladzie będą dystrybuowane materiały informacyjne. Lada powinna być tak zaprojektowana, aby możliwe było umieszczenie na niej logo Gminy oraz oznakowanie zgodne z Zasadami promocji projektu dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Dodatkowo powinno być miejsce na materiały promocyjne bezpośrednio z tyłu lady lub zaproponowanie innego sposobu, by materiały były „pod ręką”.
 - b) Dwa stojaki umożliwiające pionową ekspozycję materiałów informacyjnych.
 - c) Na zabudowie głównej powinno się znaleźć logo Gminy, logo Katowickiej Specjalnej Strefy Inwestycyjnej oraz oznakowanie zgodne z Zasadami promocji projektu dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
 - d) wyposażone w gniazda elektryczne umożliwiające naładowanie telefonów lub innych sprzętów elektronicznych (co najmniej dwa gniazda).
 - e) Magazynek na materiały znajdujący się na obszarze stoiska z wejściem zamykanym na klucz. W magazynie powinien znajdować się wytrzymały regał na materiały w tym paczki (wysokie), wieszaki przymocowane do ściany, umożliwiające powieszenie odzieży dla 4 osób.
 - f) Ułożenie podłogi (podłoga nie może być śliska - preferowana wykładzina dywanowa o krótkim włosie), w tym jej zabezpieczenie przed uszkodzeniem i zabrudzeniem do czasu ukończenia prac montażowych. Podłoga stoiska musi pasować estetycznie i wizualnie do kolorystyki całości oraz musi być wykonana z materiału dobrej jakości, spełniającego wymogi bezpieczeństwa określone w wytycznych Organizatora targów.
- 6) Ustawienie mebli musi zapewnić widoczność zamieszczonego na ścianie ekranu.
- 7) Montaż zabudowy stoiska „pod klucz” najpóźniej na dzień przed oficjalnym rozpoczęciem targów.
- 8) Demontaż zabudowy po zakończeniu targów oraz utylizacja wskazanych przez Zamawiającego elementów stoiska.
- 9) Wykonawca zapewni codzienne sprzątanie stoiska po jego zamknięciu dla zwiedzających.
- 10) Wykonawca zapewni obsługę techniczną stoiska w postaci 1 osoby – pracownika fizycznego/technicznego obecnego na stoisku w trakcie trwania targów oraz przed oficjalnym rozpoczęciem na etapie przygotowania stoiska.

- 11) Wykonawca w ramach organizacji udziału w targach zobowiązany jest do zapewnienia obsługi minimum jednej osoby tłumacza trójjęzycznego (w tym języka polskiego) ze znajomością języka niemieckiego oraz angielskiego, posiadającą certyfikat państwowy w zakresie znajomości języka na poziomie C1. W przypadku braku posiadania certyfikatu zostanie przeprowadzony audyt językowy w celu potwierdzenia znajomości języka umożliwiający prawidłową obsługę gości w czasie trwania targów.
- 12) Zadaniem tłumacza będzie udzielanie informacji z zakresu czynności prawno-finansowych dla potencjalnych osób zainteresowanych ofertą inwestycyjną Gminy Ogrodzieniec.
- 13) Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą uwzględni szczegółowy zakres godzinowy pracy tłumacza, jednakże czas obsługi tłumaczeniowej nie powinien być dłuższy niż 8 godzin dziennie.
- 14) Wykonawca gwarantuje, że zleczone tłumaczenia będą wykonywane z należytą starannością, zasadami sztuki, etyką zawodową, z zachowaniem spójności słownictwa, zwrotów językowych i form gramatycznych czy nazewnictwa.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w trakcie wykonywania umowy oraz do wykorzystania ich wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy.
- 16) W przypadku, gdy Zamawiający będzie niezadowolony z wykonywania usługi przez konkretnego tłumacza zapewnionego przez Wykonawcę, ma prawo odmówić w przyszłości korzystania z usług przez niego świadczonych.
- 17) Zabudowa musi spełniać wymogi bezpieczeństwa i ochrony pożarowej stosownie do przepisów obowiązujących w Niemczech.
- 18) Wyposażenie stoiska:

a) zestawienie wyposażenia stoiska wystawienniczego podczas targów EXPO REAL 2017 w Monachium

Lp.	Nazwa wyposażenia	Uwagi	Liczba
1.	Oznaczenie przestrzenne Gminy Ogrodzieniec	1) Wypukłe przestrzenne litery tworzące napis w języku angielskim: POLAND Silesian Voivodeship oraz w języku niemieckim: POLEN Woivodschaft Schlesien umieszczone na ścianie głównej stoiska – oświetlone 2) Wypukłe przestrzenne logo Gminy Ogrodzieniec wraz z napisem w języku angielskim: Town Ogrodzieniec oraz w języku niemieckim Stadt Ogrodzieniec - oświetlone	1
2.	Lodówka - zamrażarka	Mała o pojemności całkowitej od 80 do 100 l	1
3.	Pojemnik na odpadki	Dopuszczalna pojemność 20-35 l	2
4.	Stojąca suszarka do naczyń	Na min. 8 talerzy i szklanek	1
5.	Wieszak ścienny	Minimum 4 haczyków	1
6.	Komplet mebli składający się z następujących elementów: ława, 4 fotele, stół, 4 krzesła	1) Należy dostarczyć dwa komplety mebli komponujące z sobą w kształcie i kolorze, 2) Wymagania dotyczące mebli: a) 1 ława; b) 4 nieduże fotele bez szerokich oparć	

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec

		c) 1 stolik; d) 4 krzesła z oparciem	
7.	Wysoki taboret z oparciem i podnóżkiem – krzesła typu hoker	1) Kolor współgrający z pozostałymi meblami 2) Tapicerka: skórzana lub skóra ekologiczna; 3) Nóżki: drewniane w kolorze czarnym lub z materiału drewnopodobnego w kolorze czarnym lub stal z chromowaną/niklowaną powłoką lub aluminium; 4) Oparcie taboretu powinno zapewniać podparcie dla całego odcinka kręgosłupa lędźwiowego;	2
8.	Szafka pełniąca funkcję lady	Szafka posiadająca od strony obsługującego: Jedną komorę zamykaną oraz jedną komorę otwartą znajdującą się powyżej zamykanej komory. Szafka powinna być oznaczona od strony zwiedzających logotypem identyfikującym Zamawiającego.	1
9.	Wyposażenie zaplecza kuchennego	Szafki zamykane i regały dające możliwość przechowywania art. spożywczych, wyposażenia kuchennego oraz materiałów promocyjnych Zamawiającego. Wyposażenie zaplecza kuchennego ma zapewnić także możliwość przygotowania drobnych przekąsek oraz ciepłych i zimnych napojów.	wg uznania
10.	Ekspres do kawy ciśnieniowy z funkcją mielenia kawy	Ciśnieniowy z dwoma stanowiskami, z wbudowanym młynkiem do kawy z funkcją spieniania mleka	1
11.	Czajnik elektryczny	O pojemności min. 1,5 l	1
12.	Komplet naczyń do kawy i herbaty wielokrotnego użytku (na 12 osób)	1) W zestawie powinno znajdować się: a) identyczne filiżanki b) identyczne podstawki c) identyczne łyżeczki; 2) Wymagania dotyczące filiżanek i podstawek: a) kolor: dowolny pasujący do wystroju stoiska b) materiał: dowolny z wyłączeniem papieru oraz tworzyw sztucznych; 3) Łyżeczki - materiał dowolny z wyłączeniem tworzyw sztucznych oraz aluminium; 4) Wszystkie elementy zestawu powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, niewyszczerbione, niepopękane, nieporysowane, a dodatkowo w odniesieniu do łyżeczek – niezardzewiałe / niezaśniedziałe;	1
13.	Komplet szklanek do napojów (na 12 osób)	1) Identyczne szklanki do napojów bez uchwytów; 2) Materiał: szkło, bez naniesionych znaków reklamowych, towarowych, itp. 3) Dopuszczalna pojemność szklanki: min.	1

		0,331; 4) Wszystkie szklanki powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, niezakurzone, niewyszczerbione, niepopękane, nieporysowane;	
14.	Cukiernica	1) Kolor: dowolny pasujący do wystroju stoiska i pozostałych elementów wyposażenia; 2) Materiał: dowolny z wyłączeniem papieru oraz tworzyw sztucznych; 3) Cukiernica powinny zostać dostarczona w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyta, niezakurzona, niewyszczerbiona, niepopękana, nieporysowana;	1
15.	Miseczka na cukierki	1) Należy dostarczyć identyczne miseczki; 2) Kolor: przezroczysty lub dowolny pasujący do wystroju stoiska i pozostałych elementów wyposażenia; 3) Materiał: dowolny z wyłączeniem papieru oraz tworzyw sztucznych; 4) Wszystkie miseczki powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, niezakurzone, niewyszczerbione, niepopękane, nieporysowane;	2
16.	Taca kelnerska	1) Należy dostarczyć dwie identyczne antypoślizgowe tace; 2) Tace powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, niezakurzone, niewyszczerbione, niepopękane, nieporysowane, a dodatkowo jeśli będą wykonane z metalu - niezardzewiałe / niezaśniedziałe;	2
17.	Podłużny talerz na ciasteczka	1) Należy dostarczyć dwa identyczne talerze; 2) Kolor: dowolny pasujący do wystroju stoiska i pozostałych elementów wyposażenia; 3) Materiał: dowolny z wyłączeniem papieru oraz tworzyw sztucznych; 4) Wszystkie talerze powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, niewyszczerbione, niepopękane, nieporysowane;	2
18.	Deska do krojenia	Materiał: dowolny z wyłączeniem drewna;	2
19.	Nóż	Noże powinny zostać dostarczone w stanie nadającym się do użytkowania, tj. umyte, naostrzone, niezardzewiałe/ niezaśniedziałe;	2
20.	Dodatkowe miejsca podłączenia do prądu (gniazdka lub listwy)	1) Dodatkowe miejsca oznaczają miejsca, które będą wolne po podłączeniu wszystkich sprzętów stanowiących element	2

	zasilające)	wyposażenia stoiska;	
21.	Telewizor LED min. 42” panoramiczny z gniazdami HDMI + odtwarzacz DVD + okablowanie + laptop	<ol style="list-style-type: none"> 1) Telewizor powinien posiadać: <ol style="list-style-type: none"> a) stabilne mocowanie (na ścianie) b) duże kąty widzenia, tj. min 170 stopni w pionie i w poziomie; c) obsługiwać rozdzielczość fuli HD; d) obraz musi być widoczny w nasłonecznionym miejscu 2) Odtwarzacz DVD powinien umożliwiać zapętlenie materiału filmowego nagranych na płycie DVD w rozdzielczości fuli HD (podłączenie przez HDMI) 3) Laptop powinien odtwarzać prezentacje multimedialne i filmy w rozdzielczości fuli HD (podłączenie przez HDMI) 4) Piloty (wraz z naładowanymi akumulatorkami / sprawnymi bateriami) do obsługi telewizora 5) Kabel HDMI winien zostać prowadzony od telewizora na zaplecze. Wyjście kabla powinno zostać zlokalizowane na zapleczu stoiska przy szafce, w taki sposób by można było ustawić na niej laptop i swobodnie podpiąć kabel; 6) Telewizory powinny być umieszczone w miejscu dostępnym dla osób odwiedzających targi . Powinny mieć możliwość podłączenia zestawu słuchawkowego przy pomocy switch splitter (do telewizora 5 par słuchawek.) 	1
22.	Słuchawki stereofoniczne	Słuchawki stereofoniczne (długość kabla min. 2 m) umożliwiające odsłuchanie informacji zawartych w prezentacjach promujących nieruchomości (w trzech wersjach językowych), mocowane na stojakach i/lub szafkach wraz z oznaczeniem wersji językowej (wersja niemiecka, angielska, polska).	5
23.	Stojak na ulotki	Powinien posiadać min. cztery w pełni transparentne kieszenie na foldery o formacie: A4	2
24.	Odkurzacz	Odkurzacz powinien być wyposażony w ssawko-szczotkę uniwersalną lub w przełączniki parkiet-dywan	1
25.	Zmiotka + szufelka	komplet	1
26.	Gąbka do mycia naczyń	Szt.	2
27.	Płyn do naczyń	Pojemność min 0,5 l	1
28.	Płyn do mycia szyb	Pojemność min. 0,5 l	1
29.	Serwetki papierowe	W kolorze jasnym, spójnym z kolorystyką stoiska, jednolite kolorystycznie (bez wzorów i napisów) kwadratowe, dopuszczalna długość krawędzi: 30 cm - 40 cm)	150
30.	Ręczniki papierowe	Rolka	10

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec

31.	Worki na śmieci	Dostosowane do pojemności pojemników na odpady szt. min.	20
32.	Zapach do pomieszczeń	Łagodnie kwiatowy samo - uwalniający/elektryczny /szt.	2
33.	Kwiaty żywe	Min.2 dużych kompozycji kwiatowych z kwiatów żywych w dużych doniczkach (w części otwartej). Kompozycja kwiatowa oraz doniczki i/lub osłonki na doniczki muszą być spójne z wystrojem i kolorystyką stoiska.	
34.	Lustro montowane w części kuchenno-magazynowej	szt.	1
35.	Oświetlenie LED	Nowoczesne spójne z wystrojem i kolorystyką stoiska, bez śladów użytkowania, mocowane wyłącznie przy użyciu materiałów klejących/mocujących transparentnych	
36.	Otwieracz do butelek	szt.	3

b) Zestawienie w zakresie artykułów spożywczych podczas targów EXPO REAL 2017 w Monachium.

Lp.	Nazwa wyposażenia	Uwagi	Ilość
1.	Kawa wysokogatunkowa w ziarnach	kg	3
2.	Herbata czarna wysokogatunkowa w torebkach /saszetkach	szt.	100
3.	Herbata zielona wysokogatunkowa w torebkach/saszetkach	szt.	100
4.	Herbata wieloowocowa wysokogatunkowa w torebkach/saszetkach	szt.	100
5.	Cukier w saszetkach	szt.	600
6.	Woda gazowana (opakowania szklane) poj. ok.	330 ml	150
7.	Woda niegazowana (opakowania szklane) poj. ok.	330 ml	200
8.	Woda niegazowana	butla 5 l	5
9.	Soki owocowe (różnych smaków) bez dodatku cukru (opakowania szklane) poj. ok.	300 ml	300
10.	Napój gazowany wysokogatunkowy typu cola (opakowania szklane) poj. ok.	330 ml	60
11.	Mleko UHT 3,2%	l l	6
12.	Ciasteczka (typu delicje, krakersy, paluszki, ciastka kruche)	k g	10
13.	Przekąski (typu orzechy pistacjowe, migdały, mieszanka studencka , chipsy z jabłek suszonych, śliwek, itp.)	k g	10
14.	Wyroby cukiernicze (typu krówki) i czekoladowe (typu śliwka w czekoladzie) pakowane pojedynczo	k g	10

Wszystkie produkty winny być wysokiej jakości w ilości niezbędnej do obsługi gości w ilości 100 osób dziennie.

c) Zestawienie w zakresie realizacji usługi cateringowej podczas targów EXPO REAL 2017 w Monachium.

Wszystkie przekąski podawane na półmiskach platerowych ze stali nierdzewnej lub szklanych.

Należy zapewnić usługi cateringowe na wszystkie dni targów.

Lp.	Nazwa produktu / opis	Uwagi	Ilość dotyczy 1 dnia
1.	BABECZKI Z FARSZAMI I PASTAMI Wytrawne, kruche babeczki wypełnione kremami z różnych wysokogatunkowych serów, sałatkami/pastami z jajek, drobiu i warzyw	szt.	50
2.	SZASZŁYKI Z OLIVEK POMIDORKÓW I SERA Szaszłyki z marynowanymi oliwkami, pomidorkami koktajlowymi oraz serem z marynaty (czosnek ziola)	szt.	50
3.	TARTINKI MIESZANE Rodzaj mini kanapki na jednej warstwie pieczywa białego i ciemnego w kształcie kwadratu, koła i/lub trójkąta, na której ułożone są dodatki: ser, wysokogatunkowa wędlina, warzywa, pasty z jajek i drobiu, majonez, ketchup itp.	szt.	100
4.	KORECZKI MIESZANE serowe z papryką, serem, winogronem, z kabanosem, serem, winogronem, z pomidorem koktajlowym, schabem, i/lub szynką i/lub drobiem, serem, winogronem	szt.	100
5.	Talerzyki jednorazowe małe do przekąsek plastikowe lub kartonowe	szt.	300
6.	Kubeczki jednorazowe do napojów zimnych białe i/lub przezroczyste o poj. 200ml	szt.	300

- 19) Zamawiający dopuszcza możliwość wyposażenia stoiska w elementy dodatkowe, które nie zostały określone przez Zamawiającego, a mające wpływ na estetykę, funkcjonalność oraz na prawidłowe korzystanie ze stoiska podczas targów.
- 20) W przypadku, gdy w momencie odbioru stoiska okaże się, że część elementów wyposażenia jest zbędna, Wykonawca zobowiązuje się je zabrać i przechowywać przez cały czas trwania targów.
- 21) Po demontażu stoiska Wykonawca nie przekazuje Zamawiającemu elementów zabudowy i wyposażenia, chyba, że stanowiły one własność Zamawiającego.
- 22) Wykonawca jest zobowiązany do wykupienia we własnym zakresie od organizatora targów wejściówek uprawniających do wejścia na teren targów i wykonania zabudowy stoiska.
- 23) Za koszty zniszczenia stoiska oraz straty w wyposażeniu odpowiada Wykonawca bądź jego ubezpieczyciel

2.6 Materiały promocyjne i gadżety

1) Materiały promocyjne

- a) Roll-up
Zamówienie obejmuje 2 sztuki roll-up (treść jednakowa). Wymagania minimalne:
- wymiar minimum 100cm x 200cm,
 - konstrukcja aluminiowa z mechanizmem rolującym,
 - teleskopowy maszt aluminiowy,
 - szeroka podstawa gwarantująca stabilność systemu,
 - górna listwa mocująca,
 - pokrowiec sztywny, PVC,
 - wydruk na banerze,
 - kaseta z możliwością wielokrotnego użytku,
 - wydruk wysokiej jakości w rozdzielczości do 1440 dpi,
 - baner biały, nadruk kolorowy,
 - treść nawiązująca do oferty terenów inwestycyjnych Gminy Ogrodzieniec, opracowanie tekstu i projektu graficznego leży po stronie Wykonawcy,
 - treść zawiera zarówno tekst jak i mapy/zdjęcia/grafiki,
 - treść w języku polskim i niemieckim;
- b) Folder promocyjno-inwestycyjny
Zamówienie obejmuje 3.000 szt. folderów, które powinny zawierać część informacyjno-promocyjną o Gminie Ogrodzieniec (charakterystyka gminy, jej walory itp.) oraz szczegółową ofertę terenów inwestycyjnych. Wymagania minimalne:
- format A4,
 - kolor pełny (CMYK),
 - papier: środek – kreda 150g/m², okładka: kreda 250 g/m², folia UV matowa, lakier wybiórczo na zewnątrz okładki,
 - ilość stron: 20 + 4 okładka,
 - szycie: zeszytowe,
 - opracowanie tekstu i projektu graficznego należy do Wykonawcy,
 - treść zawiera zarówno tekst jak i mapy/zdjęcia/grafiki,
 - tekst w języku polskim oraz tłumaczenie na język niemiecki i angielski zamieszczone w jednym folderze.

2) Gadżety promocyjne:

- a) Pamięć USB typu „pendrive” z nagraniem filmem promocyjnym (wg punktu 2.g)
Zamówienie obejmuje 1.000 szt. Wymagania minimalne:
- pojemność min. 4 GB,
 - kształt karty kredytowej,
 - nadruk full color, jednostronny,
 - pakowane jednostkowo,
 - nagrany film promocyjny wykonany w ramach zamówienia
- b) Torby papierowe. Zamówienie obejmuje – 500 szt. Wymagania minimalne:
- wymiary: wysokość 34 cm (± 2 cm), podstawa 24 cm/9 cm (± 2 cm),
 - papier: kreda 200 g laminowana błyszcząca
 - uchwyt: sznurek przewleczony przez dziurki
 - nadruk: 4+0 uzgodniony z Zamawiającym

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec

c) Breloki

Zamówienie obejmuje 1.000 szt. Wymagania minimalne:

- materiał metal,
- grawer uzgodniony z Zamawiającym,
- kształt kwadratowy lub prostokątny, o wymiarach nie więcej niż: 5x5cm oraz nie mniej niż: 3x4cm.

d) Magnesiki

Zamówienie obejmuje 300 szt. Wymagania minimalne:

- kolor przezroczysty policeramiczny z zastosowaniem efektu 3 D,
- kształt w obrysie prostokąta o wymiarach 6 x 5 cm,
- treść nadruku i napisu do uzgodnienia z Zamawiającym.

e) PowerBanki

Zamówienie obejmuje 100 szt. Wymagania minimalne:

- wymiary: długość 96,5 mm (± 10 mm), szer. 62,5 mm (± 10 mm), wysokość 7,1 mm (± 10 mm), waga 60 gr. (± 10 gr.),
- pojemność – 5000 mAh,
- wyposażenie: kabel ładujący, micro – USB, pudełko, instrukcja,
- wraz z nadrukiem przód i tył w pełnym kolorze utwardzony powłoką z żywicy

f) Film promocyjny

Zamówienie obejmuje przygotowanie i realizację filmu promocyjnego, prezentującego ofertę terenów inwestycyjnych, Gminę Ogrodzieniec, jej potencjał gospodarczy i turystyczny, wraz ze wszystkimi niezbędnymi pracami oraz nabyciem praw do obrazu, muzyki, grafik. Wymagania minimalne:

- czas nagrania min. 7 minut,
- pełny kolor,
- rozdzielczość HD,
- zastosowanie ujęć „z lotu ptaka”,
- dynamiczny i nowoczesny montaż,
- czas wypowiedzi występujących osób nie dłużej niż 1,5 min.,
- film w trzech wersjach językowych: angielskiej, niemieckiej i polskiej,
- gotowy materiał należy przekazać na nośniku elektronicznym (2 płyty DVD) w formacie gotowym do prezentacji na urządzeniu elektronicznych oraz w formacie mpeg4 do zamieszczenia na stronie www.

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia ma obowiązek stosowania szczegółowych wytycznych dotyczących informacji i promocji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich. Wszelkie materiały związane z realizacją zamówienia, w tym materiały informacyjne, promocyjne, gadżety powinny być oznakowane zgodnie z systemem identyfikacji wizualnej projektów finansowanych z funduszy europejskich (Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020).

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w sposób kompleksowy logistycznej organizacji i obsługi wyjazdu delegacji, w tym zapewnienie bezpośredniego nadzoru nad logistycznym przebiegiem całego wyjazdu i pobytu.


Z up. BURMISTRZA MIASTA I GMINY
mgr Dariusz Pias
SEKRETARZ MIASTA I GMINY



.....
Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”**
2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy ⁽¹⁾	Adres Wykonawcy

Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

3. Cena ofertowa zamówienia :

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowite wynagrodzenie o charakterze ryczałtowym w kwocie

Cena netto zł (słownie: zł)

stawka podatkiem VAT %

Cena bruttozł (słownie:zł)

W tym wartość brutto Etapu I zamówieniazł (słownie.....)

3.1 Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: (2)

3.2 Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: (3)

4. Kryteria pozacenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia

4.1. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (doświadczenie tłumacza)

Lp.	Imię nazwisko tłumacza	Zakres wykonywanych przez nie usług tłumaczenia	Termin realizacji wskazanego zadania (nazwa zadania)	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane
1.				
2.				
3.				
4.				

5. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 07.10.2017 r. oraz w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji.

6. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

7. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Koncepcja zagospodarowania stoiska - egz.
 -
 -
 -
 -
 -
 -
13. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

- (1) w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
- (2) wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione
- (3) j/w przypis 2.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik nr 3

Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu
reprezentowany przez:

.....

.....

(Imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium**” w ramach zadania pn. „**Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej**” prowadzonego przez Gminę Ogrodzieniec z siedzibą Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie) :

.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik 4

Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium**” w ramach zadania pn. „**Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej**” prowadzonego przez Gminę Ogrodzieniec, z siedzibą Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3 Rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

....., dnia r.

(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zamówieniu oraz w pkt 3 Rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 5

Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium** w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy niżej wymienione usługi:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (lub podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca)	Nazwa odbiorcy	Opis przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do warunków opisanych w Rozdziale XIII. pkt. 3.3 SIWZ	Data wykonania

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)



Załącznik nr 6

Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wskazujemy następujące osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować :

- 1) kierownik zespołu (koordynatora projektu), który musi wykazać doświadczenie w organizacji minimum 2 imprez targowych itp.,

Lp.	Nazwisko i imię	Opis doświadczenie (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w Rozdziale XIII pkt. 3.3 SIWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie do dysponowania

- 2) minimum jedna osoba wyznaczona do obsługi technicznej podczas targów będąca do dyspozycji Zamawiającego w trakcie trwania działań promocyjnych,

Lp.	Nazwisko i imię	Opis doświadczenie (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w Rozdziale XIII pkt. 3.3 SIWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie do dysponowania

- 3) minimum jedna osoba tłumacza trójjęzycznego (w tym języka polskiego) ze znajomością języka niemieckiego oraz angielskiego, posiadająca certyfikat państwowy w zakresie znajomości języka na poziomie CI . W przypadku braku posiadania certyfikatu zostanie przeprowadzony audyt językowy w celu potwierdzenie znajomości języka umożliwiający prawidłową obsługę gości w czasie trwania targów, która co najmniej 2 razy obsługiwała podobną imprezę .

Lp.	Nazwisko i imię	Opis doświadczenie (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w Rozdziale XIII pkt. 3.3 SIWZ)	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie do dysponowania

Oświadczamy, że:

- Osoby wymienione w poz. Wykazu stanowią zasoby innych podmiotów, którymi będziemy dysponować, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych, w celu realizacji zamówienia. Pozostałymi osobami wymienionymi w wykazie dysponujemy.¹
- Dysponujemy wszystkimi osobami wymienionymi w wykazie.²

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić



Zamawiający:

Gmina Ogrodzieniec
z siedzibą: 42-440 Ogrodzieniec
Plac Wolności 25

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”.

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)*;
- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

l.

....., dnia r.
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

- niepotrzebne skreślić



UMOWA NR IRG.272. /2017 - PROJEKT

Zawarta w Ogrodzieńcu w dniu pomiędzy:
Gminą Ogrodzieniec z siedzibą Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25,
42-440 Ogrodzieniec,

które reprezentuje:

Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec – dr inż. Andrzej Mikulski
przy kontrasygnacie Anny Kuźniak – Skarbnika Gminy
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w zw. z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. W zakresie projekt pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: III. Konkurencyjność MŚP, dla działania: 3.1 Poprawa warunków do rozwoju MŚP, dla poddziałania: 3.1.1 Tworzenie terenów inwestycyjnych na obszarach typu brownfield – ZIT, Zamawiający zleca Wykonawcy „**Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium**” w ramach zadania pn. „**Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy (tożsamy z załącznikiem nr 1 do SIWZ)..
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 w terminie od dnia jej podpisania do 7 października 2017 r.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonany w zakresie przedstawionym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy tj.:
 - 4) Etap I - zapewnienie materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów w związku z udziałem Gminy Ogrodzieniec w targach EXPO REAL 2017 w Monachium.
 - 5) Etap II – Usługi transportowe, ubezpieczeniowe, hotelarskie i cateringowe.

- 6) Etap III – Organizacja stoiska wystawienniczego na targach w tym: projekt aranżacji stoiska, wykonanie zabudowy, obsługa, montaż i demontaż.
6. Wykonawca przyjmuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością.

§ 2

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich niezbędnych formalności związanych z uczestnictwem Zamawiającego w targach tj.:
 - 1) Zapewnieniem materiałów informacyjno-promocyjnych i gadżetów szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ,
 - 2) Zapewnienia transportu uczestników, ubezpieczenia osób i mienia, przewóz materiałów promocyjnych,
 - 3) Zapewnienie noclegu i wyżywienia 4 osobowej delegacji,
 - 4) Zapewnienie wyposażenia stoiska oraz jego zaplecza,
 - 5) Zapewnienie obsługi minimum jednego tłumacza (biznesowego) trójjęzycznego niemiecko-angielsko – polskiego,
 - 6) Zapewnienie na materiałach promocyjnych, elementach wyposażenia stoiska, materiałach elektronicznych znaków (logo) informujących o realizacji projektu przy współdziałaniu Funduszy Europejskich a w szczególności Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 4 pkt 3) umowy zobowiązany jest do przekazania szczegółowego projektu aranżacji stoiska wystawienniczego dla Zamawiającego w targach pod względem merytorycznym i logistycznym – zgodnie z koncepcją zawartą w ofercie. Wykonanie projektu zabudowy stoiska nastąpi w terminem 14 dni od dnia podpisania umowy .
3. Zamawiający, w ciągu pięciu dni od dnia przekazania szczegółowego projektu aranżacji stoiska wystawienniczego, zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag, ze wskazaniem jakich poprawek lub uzupełnień oczekuje, jednakże nie mogą być to istotne zmiany do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania poprawek i uzupełnień zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 bez dodatkowych opłat, w terminie trzech dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, przyjmuje się, że projekt aranżacji stoiska zostaje zaakceptowany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i stanowi ostateczną wersję realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie.
6. Realizując przedmiot umowy Wykonawca działa w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym oraz zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich sugestii Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia, jednakże nie mogą być to istotne zmiany do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z zakresem wskazanym w SIWZ i złożoną ofertą

9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Podstawą przyjęcia wykonanego przedmiotu umowy będą sporządzone przez Zamawiającego i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron zgodnie z § 8 ust. 4 umowy, protokoły odbioru (Załącznik nr 2 do umowy) stwierdzające, że jego wykonanie jest prawidłowe i nie budzi zastrzeżeń w tym:
 - 1) Wykonawca dostarczy podpisany protokół odbioru w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od zakończenia realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 4 pkt 3) umowy tj. przekazania szczegółowego projektu aranżacji stoiska.
 - 2) Wykonawca dostarczy protokół odbioru w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od zakończenia realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 4 pkt 1), 2) i pozostałe z pkt. 3) umowy. Integralną częścią protokołu odbioru będzie przygotowane przez Wykonawcę sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie pisemnej / fotograficznej/ multimedialnej (zapisanej na nośniku CD lub DVD).
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) powinno zawierać:
 - 1) opis działań podjętych w ramach realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) dokumentację fotograficzną z przebiegu wydarzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich sugestii Zamawiającego dotyczących sprawozdania.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie złotych:.....) plus podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych) co stanowi kwotę zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zamawiający dopuszcza dwukrotne fakturowanie. Jedna faktura winna dotyczyć usług opisanych w § 1 ust. 4 pkt 1, a druga za pozostałe usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury dla: Gminy Ogrodzieniec, 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, NIP 6492275822.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust.1.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie niezbędne wydatki pokrywa Wykonawca.
8. Zadanie ujęte jest w budżecie gminy wg następującej klasyfikacji: dział 700, rozdz. 70005, § 6050, § 6057, § 6059.

§ 5

Prawa autorskie

1. Z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy oraz zrealizowania go zgodnie z umową, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności przysługujące Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy (w przyjętej wersji jak i pojedynczych jej elementach) bez ograniczeń terytorialnych i bezterminowo, w tym szczególnie prawo do ich dalszego przeniesienia oraz zastosowania w każdym, dowolnym produkcie określonym w treści art. 50 pkt. 1 -3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym szczególnie:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, zwielokrotnienie określoną techniką dowolnymi środkami i w dowolnej formie,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa lub najem oryginału albo egzemplarzy, udzielanie licencji na korzystanie ze wszelkich form graficznych przez osoby trzecie,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) modyfikowanie,
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputerów,
 - 6) nadanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity,
 - 7) równoczesne i integralne nadanie utworu nadawanego przez inną organizację radiową lub telewizyjną,
 - 8) produkcja i rozpowszechnianie przez Zamawiającego i w jego imieniu, wszelkich materiałów promocyjnych i reklamowych, wykorzystujących projekty zawarte w przygotowanym przedmiocie umowy w nieograniczonym nakładzie,
 - 9) publikacja/wyświetlanie opracowania w Internecie i innych mediach bez ograniczeń,
 - 10) ochrona logotypu jako znaku towarowego.
2. Strony umowy zgodnie postanawiają, że poprzez nabycie wszelkich autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, Zamawiający uzyskuje także uprawnienia do dokonywania tłumaczeń, przystosowań, zmian układu lub wszelkich innych zmian w opracowywanym dziele.
3. Zamawiającemu służy prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może wykorzystywać opracowanie do własnych celów promocyjnych i analitycznych i może oznaczać przedmiot umowy w sposób wskazujący na autorstwo Wykonawcy (Wyjątek stanowią materiały otrzymane od Zamawiającego).
5. Zamawiający może oznaczać przedmiot umowy w sposób wskazujący, że służą mu do niego wszelkie prawa autorskie.
6. Wykonawca gwarantuje, że użyte przez niego materiały własne są wolne od wad i obciążeń prawnych i może nimi dysponować w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

7. W przypadku zgłoszenia roszczeń o czyny nieuczciwej konkurencji lub naruszenie praw autorskich osób trzecich w stosunku do przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z odszkodowaniami, kosztami procesu, kosztami zastępstwa procesowego niezbędnego do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia Wykonawcy karami umownymi za nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z realizacji postanowień niniejszej umowy, w tym nie wywiązywanie się z działań i terminów założonych i przedstawionych w Ofercie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia Wykonawcy karami umownymi, szczególnie za:
 - 1) brak realizacji założeń wynikających z harmonogramu działań, dotyczących realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 10 % kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.
 - 2) każdy dzień opóźnienia w realizacji innych postanowień umowy lub opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, liczonego od dnia wyznaczonego do usunięcia wad w wysokości 5 % kwoty brutto wynagrodzenia (za każdy dzień opóźnienia), o którym mowa w § 4 ust.1.
2. W przypadku nienależytego wykonania poszczególnych działań przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 . Przez nienależyte wykonanie, Zamawiający rozumie wykonanie przedmiotu umowy w sposób niezgodny z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Kary umowne nie będą naliczane Wykonawcy, jeżeli niedotrzymanie terminu umownego nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia w czasie odbioru przedmiotu umowy rażących uchybień lub wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiać będą wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. W przypadku odstąpienia od umowy i braku możliwości usunięcia wad lub ponownego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy jednorazową karą umowną w wysokości 15 % kwoty brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1. Wykonawca naprawi na koszt własny szkody wynikające z wadliwego wykonania przedmiotu umowy poniesione przez Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym pod rygorem nieotrzymania zapłaty.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie przedmiotu umowy - zgodnie ze sporządzonym przez strony protokołem inwentaryzacyjnym. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach leżących po stronie Zamawiającego. Jednocześnie wykonana przez Wykonawcę część przedmiotu umowy przechodzi na własność Zamawiającego.

7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość faktycznie poniesionych kosztów do dnia odstąpienia od umowy na wykonanie części przedmiotu umowy - zgodnie ze sporządzonym przez strony protokołem inwentaryzacyjnym. Prawo to Zamawiający może zrealizować w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach leżących po stronie Wykonawcy. Jednocześnie wykonana przez Wykonawcę część przedmiotu umowy przechodzi na własność Zamawiającego.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
10. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz innych danych ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - 2) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
 - 3) zmiana przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

§ 8

Koordinacja i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy pełnić będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. Osoby wskazane w ust. 1 są osobami wskazanymi przez obie strony do podpisania protokołu odbioru oraz protokołu.

3. Dopuszcza się możliwość kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcą drogą elektroniczną.

§ 9

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz środki niezbędne do należytego wykonania umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczania materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem informacji i logotypów związanych z uzyskaniem dofinansowania projektu w ramach projektu pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Wojództwa Śląskiego na lata 2014-2020
3. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z przedmiotem umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku z zastrzeżeniem, że termin ten może zostać wydłużony, o czym Wykonawca będzie poinformowany przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia do wglądu dokumentacji związanej z przedmiotem umowy organom uprawnionym do przeprowadzenia takiej kontroli.
5. Niezależnie od przeprowadzonych powyżej obowiązków, Wykonawca zobowiązany będzie do podejmowania wszystkich innych działań niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

§ 10

Siła wyższa

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego lub uznany za naruszającego postanowienia umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Za zdarzenia siły wyższej Strony uznają w szczególności: wojnę, stan wojenny, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, żałobę narodową, pożar, powódź.
3. Każda ze Stron umowy jest obowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej ze Stron umowy o zajściu przypadku siły wyższej, udowodnienia tej okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie
4. zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu i wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zakazuje się zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego

4. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 12

Załączniki

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 do umowy – Protokół odbioru

Załącznik nr 3 do umowy – Oferta

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


mgr Dariusz Ptas
SEKRETARZ MIASTA I GMINY



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



**Załącznik nr 2 do
umowy nr.....**

PROTOKÓŁ ODBIORU

Przekazujący:

Przyjmujący:

W ramach realizacji umowy nr z dniana **„Kompleksowe świadczenie usług organizacyjnych oraz promocyjnych związanych z udziałem Gminy Ogrodzieniec w 20 Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości EXPO REAL 2017 w Monachium” w ramach zadania pn. „Uzbrojenie terenów Ogrodzienieckiej Strefy Inwestycyjnej”**

Przekazujący przekazuje a Odbiorca odbiera wykonanie przedmiotu umowy:

.....

Usługa została wykonana należycie/nienależycie.*

W przypadku nienależytego wykonania usługi należy opisać nieprawidłowość:

.....

Przekazujący

Odbierający

- niepotrzebne skreślić.

