

Projekt

UCHWAŁA NR III/ /2018
RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIEŃCU
z dnia 2018 r.

**w sprawie zmiany w składzie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej
w Ogrodzieńcu**

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018r poz. 994 późniejszymi zmianami, § 24, Statutu Miasta i Gminy Ogrodzieniec (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2004r. Nr 56, poz.1754 z późn. zmianami) na wniosek radnej Martyny Brożek;

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała, co następuje:

§ 1

Odwołuje się radną Martynę Brożek ze składu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt uchwały przygotowano na pisemny wniosek radnej Martyny Brożek z dnia 29.11.2018r, pozytywnie zaopiniowany przez Przewodniczącą Rady Miejskiej. Sporządziła Michalina Piecha.

RADCA PRAWNY
2018.11.29
mgr Dariusz Pióś

Projekt

UCHWAŁA NR III/ /2018

RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIEŃCU

z dnia 2018 r.

**w sprawie zmiany w składzie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych Rady
Miejskiej w Ogrodzieńcu**

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018r poz. 994 późniejszymi zmianami, § 24, Statutu Miasta i Gminy Ogrodzieniec (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2004r. Nr 56, poz.1754 z późn. zmianami) na wniosek radnej Martyny Brożek;

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się radną Martynę Brożek do składu Komisji Oświaty i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt uchwały przygotowano na pisemny wniosek radnej Martyny Brożek z dnia 29.11.2018r, pozytywnie zaopiniowany przez Przewodniczącą Rady Miejskiej.
Sporządziła Michalina Piecha.*


mgr Dariusz Ptas

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie : przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Ogrodzieniec na rok 2019.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 5 , art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994), w związku z art. 4¹ ust. 1 i ust. 2 oraz ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 2137), art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030 ze zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwała:

§ 1

Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019 dla Miasta i Gminy Ogrodzieniec, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie : przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Ogrodzieniec na rok 2019.

Funkcja	Podpis
Burmistrz	
Skarbnik	
Sekretarz	
Radca Prawny	
Kierownik komórki merytorycznej	

Sporządził :*Lak Justyna*.....

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII DLA MIASTA I GMINY OGRODZIENIEC NA ROK 2019

WSTĘP

Gmina Ogrodzieniec na mocy ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii ma obowiązek corocznego uchwalania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określającego obszary w których podejmowane będą działania.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Ogrodzieniec na 2019 rok - zwany dalej Programem - określa lokalną strategię profilaktyki, minimalizację szkód społecznych i indywidualnych, wynikających z używania alkoholu oraz narkotyków.

Osoby pijące alkohol mogą wielokrotnie w ciągu swojego życia zmieniać wzór spożywania alkoholu od abstynencji, poprzez picie o niskim poziomie ryzyka, do spożywania alkoholu w sposób wysoce ryzykowny i szkodliwy. Niektóre z nich się uzależnią. Ktoś, kto dzisiaj pije alkohol na poziomie niskiego ryzyka może w wyniku różnego rodzaju okoliczności zwiększyć swoje picie do poziomu wysokiego ryzyka. Abstynent może w każdej chwili zacząć pić, a osoba uzależniona może zostać abstynentem.

Ryzykowne spożywanie alkoholu - to picie nadmiernych ilości alkoholu (jednorazowo i w określonym przedziale czasowym) niepociągające za sobą aktualnie negatywnych konsekwencji, przy czym można oczekiwać, że konsekwencje te pojawią się, o ile obecny model picia alkoholu nie zostanie zmieniony.

Szkodliwe picie alkoholu - to taki wzorzec picia, który już powoduje szkody zdrowotne, fizyczne bądź psychiczne, ale również psychologiczne i społeczne, przy czym nie występuje uzależnienie od alkoholu. Aby rozpoznać szkodliwe używanie alkoholu, opisany wzorzec picia powinien utrzymywać się przez co najmniej miesiąc lub występować w sposób powtarzający się w ciągu 12 miesięcy.

Program w swych założeniach uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii określone w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016 – 2020 oraz zawiera kontynuację szeregu działań, zgodnych zarówno z kierunkami zawartymi w ustawach, jak i z innymi dokumentami strategicznymi, do których należą m.in.

- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Ogrodzieniec na lata 2014-2020, przyjęta uchwałą Nr LVIII/437/2014 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 30 września 2014r.
- Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Ogrodzieniec dla Gminy Ogrodzieniec do roku 2022, przyjęta uchwałą Nr LVIII/142/2015 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 29 grudnia 2015r.

Ustawodawca wskazał gminom źródło pozyskania środków finansowych na realizację wskazanych zadań własnych. Jest to tzw. fundusz alkoholowy, czyli dochód gminy pochodzący z opłat za korzystanie z zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych i nie może być on przeznaczony na inne cele. Oznacza to, że środki pochodzące z opłat, są ściśle powiązane z realizacją Programu i nie mogą być one przeznaczone na inne, niezwiązane z nim zadania.

Zgodnie z wytycznymi zawartymi w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 celem strategicznym Programu jest wydłużenie życia mieszkańców w zdrowiu, poprawa jakości życia związanej ze zdrowiem oraz ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu.

Gmina jako realizator Narodowego Programu Zdrowia uwzględnia zadania w nim przewidziane za cel operacyjny na rok 2019, stawiając sobie profilaktykę i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

Celem głównym programu jest ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z używania alkoholu, narkotyków, zaburzeń życia rodzinnego oraz podejmowania innych zachowań ryzykownych w szczególności przez dzieci i młodzież.

W ramach działań profilaktycznych prowadzone będą różnego rodzaju programy profilaktyczne skierowane głównie do uczniów, ale również do innych grup społecznych zagrożonych alkoholizmem bądź narkomanią, które promować będą trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu zarówno przez dzieci i młodzież, jak i ich rodziny. Realizacja założonego celu ponadto następować będzie poprzez prowadzenie działań profilaktycznych i terapeutycznych.

Skuteczna realizacja tego Programu opiera się na współpracy z poniżej wymienionymi instytucjami:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu oraz działający przy nim Zespół Interdyscyplinarny
- 2) Poradnia leczenia uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia w Zawierciu
- 3) Policja
- 4) Kuratorzy sądowi
- 5) Samorząd gminny
- 6) Stowarzyszenie Trzeźwościowe „Przystań”

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Ogrodzieniec na rok 2019 opracowany został w oparciu o diagnozę sytuacji w Gminie Ogrodzieniec.

I. Diagnoza sytuacji dotycząca problemów uzależnienia w Gminie Ogrodzieniec

Diagnoza opracowana została na podstawie informacji pozyskanych z instytucji:

- Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu
- Zespół Interdyscyplinarny w Ogrodzieńcu
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu
- Komisariat Policji w Ogrodzieńcu
- szkoły funkcjonujące na terenie gminy.

Informacje pozyskane od w/w instytucji zostały zebrane, zestawione w formie tabelarycznej i przedstawiają się następująco:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu.

Lata	2016	2017	2018
Liczba rodzin objętych pomocą OPS	152	141	109
Liczba rodzin objętych pomocą OPS z problemem alkoholowym	27	28	19
Liczba dzieci korzystających z bezpłatnych obiadów:	79	54	27
w wieku przedszkolnym	15	15	2
w wieku szkolnym	64	39	25
Liczba dzieci korzystających z wypoczynku letniego i zimowego finansowanego z funduszy OPS	0	0	0
Liczba bezrobotnych objętych pomocą OPS	88	65	72
Liczba bezrobotnych z problemem alkoholowym objętych pomocą OPS	32	26	28

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu realizując zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. obejmuje wsparciem, pomocą i pracą socjalną rodziny dotknięte m.in. w szczególności ubóstwem, przemocą w rodzinie, alkoholizmem. Dane uzyskane z Ośrodka Pomocy Społecznej wykazują tendencję spadkową. Spadła liczba rodzin objętych pomocą, jest to wynik różnych świadczeń przyznawanych rodzinom, m.in. wychowawczego rządowego

Programu „Rodzina 500+”. Liczba bezrobotnych utrzymuje się na zbliżonym poziomie. Osoby bezrobotne często nie chcą podjąć zatrudnienia z uwagi na możliwość utraty finansowych świadczeń. W ramach pomocy udzielanej w OPS w Ogrodzieńcu osoby zgłaszające się do niego mogą uzyskać informację o procedurze „Niebieskiej Karty”.

Przy tutejszym Ośrodku działa Zespół Interdyscyplinarny. W jego skład wchodzi przedstawiciele pomocy społecznej, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej oraz gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Łączą oni swoje kompetencje po to, aby wspólnie przygotować plan pomocy dla rodziny, w której dochodzi do przemocy. Zespół Interdyscyplinarny podejmował czynności w zakresie pomocy rodzinom w ramach procedury Niebieskiej Karty.

Zespół Interdyscyplinarny w Ogrodzieńcu

Lata	2016	2017	2018
Liczba wszystkich założonych/otrzymanych Niebieskich Kart	13	13	12
Liczba Wszystkich założonych/otrzymanych Niebieskich Kart gdzie głównym powodem była przemoc pod wpływem alkoholu	12	11	10

Jak wynika z powyższych danych, procedura wszczęcia Niebieskiej Karty najczęściej miała miejsce w skutek upojenia alkoholowego sprawcy. Uzależnienie od alkoholu zwiększa ryzyko wystąpienia przemocy domowej. Nie oznacza to jednak, że jego nadużywanie stanowi jej przyczynę. Bezpośrednią przyczyną przemocy jest agresja, a zachowania agresywne są uwarunkowane czynnikami biologicznymi, społecznymi, psychologicznymi czy kulturowymi. Istotą przemocy jest demonstrowanie władzy i używanie siły po to, aby przejąć kontrolę nad drugą osobą i wywierać na nią określony wpływ. Niezależnie od tego, jakie czynniki wpływają na skłonność do agresywnych zachowań, to nie usprawiedliwiają one sprawców, nie zdejmują z nich odpowiedzialności i nie powinny powstrzymać ofiar przed poszukiwaniem pomocy i ochrony.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu m.in.: inicjuje działania służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych, pełni funkcje doradczą i opiniującą przy konsultacji programu, podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego, podejmuje interwencje wobec rodziny dotkniętej przemocą w oparciu o procedurę Niebieskiej Karty, opiniuje wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych pod względem zgodności z uchwałą Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu, dokonuje kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, współpracuje z rodziną dotkniętą przemocą.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu:

Lata	2016	2017	2018
Liczba podopiecznych zgłoszonych na leczenie	16	31	23
Liczba osób skierowanych na badania specjalistyczne do biegłych sądowych	10	12	17
Liczba wniosków o doprowadzenie przez policję do biegłych sądowych w celu wydania opinii o stopniu uzależnienia od alkoholu.	15	4	16

Liczba wniosków do sądu o leczenie odwykowe	6	7	14
Liczba udzielonych porad w Punkcie Konsultacyjnym (psycholog)	55	63	52

Uzyskane dane pokazują, że w roku 2018 liczba podopiecznych GKRPA zwiększyła się o 23 osoby. Wzrosła liczba wniosków skierowanych do Sądu Rejonowego w Zawierciu o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w trybie stacjonarnym lub ambulatoryjnym. Wszystkie wnioski skierowane przez GKRPA do sądu, zostały rozpatrzone pozytywnie (sąd wydał zobowiązanie do podjęcia leczenia). Obserwujemy wzrost liczby wniosków o doprowadzenie przez policję na badania do biegłych sądowych, wynika to z faktu, iż osoby kierowane na w/w badanie nie zgłaszały się dobrowolnie. Wśród osób zgłoszonych na leczenie do GKRPA w Ogródzieńcu, 3 wnioski dotyczyły kobiet, pozostałe 20 dotyczyło mężczyzn. Osoby z problemem alkoholowym korzystają z różnego rodzaju form pomocy i wsparcia, jednak w głównej mierze jest to spowodowane naciskiem ze strony Komisji. Część osób, u których zdiagnozowano zespół uzależnienia od alkoholu, podjęło terapię w Poradni leczenia uzależnień i współuzależnienia w Zawierciu.

W ramach działalności Punktu Konsultacyjnego prowadzone było poradnictwo indywidualne, edukacja w zakresie przemocy, uzależnień i współuzależnienia. Dyżur pełnił psycholog, terapeuta uzależnień w każdy drugi wtorek miesiąca. Na konsultacje zgłaszały się nie tylko osoby uzależnione ale również osoby współuzależnione.

Na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec na dzień 10.12.2018 r. działało 23 punktów handlowych typu sklepy oraz 16 punktów gastronomicznych.

Liczba wydanych zezwoleń

Uchwała nr LIV/419/2018 z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec oraz usytuowania miejsc sprzedaży oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec określa następujące limity:

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 25.

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 25.

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 25.

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 35

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 35

Maksymalna liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Ogródzieniec wynosi 35.

W poprzednio obowiązującej uchwale limit był ustanowiony na poziomie 40 punktów sprzedaży oraz 30 punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Komisariat Policji w Ogródzieńcu ochrania rodziny przed sprawcą przemocy, kontroluje funkcjonowanie placówek prowadzących obrót alkoholem, egzekwuje zakaz spożywania alkoholu w miejscu publicznym, prowadzi systematyczne kontrole trzeźwości kierowców, interweniuje w przypadkach zakłócania porządku publicznego, uruchamia procedurę Niebieskiej Karty w sytuacji występowania przemocy w rodzinie. Dzielnicowy KP w Ogródzieńcu stale współpracuje z pełnomocnikiem w grupach roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego, powołanych do pomocy ofiarom przemocy.

Komisariat Policji w Ogrodzieńcu:

Lata	2016	2017	2018
Liczba interwencji zrealizowanych przez funkcjonariuszy KP Ogrodzieńca	551	461	603
w tym interwencji domowych	144	157	163
Liczba interwencji domowych, ze skutkiem sporządzenia formularza Niebieska Karta i wdrożenia przedmiotowej procedury	12	8	14
Liczba zatrzymanych nietrzeźwych kierujących	36	14	28
Liczba stwierdzonych faktów nieprzestrzegania Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	167	269	226
Liczba wszczętych postępowań przygotowawczych w kierunku art. 207 § 1 k.k. znęcanie się psychiczne i fizyczne	10	8	6
Liczba osób zatrzymanych za przestępstwa z art. 62 ust. 1 i 3 Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii	0	2	4

Dane zamieszczone w tabeli pokazują, że należy wspierać działania przyczyniające się do ograniczenia spożywania alkoholu, a także zapobiegać spożywaniu alkoholu w miejscach publicznych. Także działania na rzecz nietrzeźwości na drogach należą do zadań, które winny znaleźć się w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019.

Jak pokazują dane, problem narkomanii jest sporadyczny, w roku 2018 zatrzymano 4 osoby z art. 62 ust. 1 i 3 Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii. W związku z tym, większy nacisk działań należy skierować na profilaktykę alkoholową. Istotnym założeniem powinna być wzmocniona współpraca między odpowiednimi instytucjami i służbami, a także podnoszenie kompetencji zawodowych przedstawicieli służb pracujących z osobami nietrzeźwymi oraz z rodzinami, w których występuje przemoc.

Szkoła Podstawowa w Gieble, Szkoła Podstawowa w Ryczowie, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Ogrodzieńcu, Szkoła Podstawowa Fundacji „ELEMENTARZ” w Podzamczu:

Informacje dotyczą roku szkolnego 2017/18

1. Liczba uczniów - 789
2. Liczba rodzin z problemem alkoholowym - 23
3. Liczba dzieci z rodzin z problemem alkoholowym - 27
4. Liczba rodzin niewydołnych wychowawczo - 15
5. Liczba odnotowanych przypadków spożywania lub posiadania alkoholu przez uczniów - 0
6. Liczba odnotowanych przypadków posiadania narkotyków przez uczniów - 0

7. Liczba odnotowanych przypadków spożywania narkotyków przez uczniów poza szkołą? – 0

8. Liczba rodzin, w których zachodzi podejrzenie przemocy w rodzinie - 3

Z otrzymanych danych od podmiotów realizujących na terenie gminy Ogrodzieniec działania w zakresie przeciwdziałania narkomanii wynika, iż do ani jednego z nich nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie interwencji w sprawie osoby uzależnionej od środków psychoaktywnych w latach 2016-2018. Problem narkomanii na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec jest znikomy w porównaniu do problemu alkoholowego, jednak niezależnie od zebranych danych statystycznych należy prowadzić działania profilaktyczne w tej kwestii.

II. PROGRAM

W Programie uwzględnia się cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Umieszczenie zadań wynikających z odrębnych ustaw w jednym programie wynika przede wszystkim z faktu, że do większości z nich można zaproponować zbieżne działania profilaktyczne oraz to, że zadania do realizacji wynikające z tych ustaw będą finansowane z tych samych środków.

Adresatami Programu są mieszkańcy gminy Ogrodzieniec, a w szczególności dzieci i młodzież, osoby „ryzykownie pijące” oraz osoby uzależnione i współuzależnione.

CELE GŁÓWNE PROGRAMU

1. Ograniczanie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z nadużywania napojów alkoholowych oraz podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców z zakresu uzależnień.
2. Ograniczenie używania narkotyków oraz zmniejszenie skali związanych z tym problemów zdrowotnych i społecznych.

CELE SZCZEGÓŁOWE, ZADANIA, WSKAŹNIKI PROGRAMU.

1. Realizowanie rekomendowanych programów profilaktycznych oraz działań o charakterze informacyjno-edukacyjnym.

- 1) realizacja zadań mających na celu edukację społeczną mieszkańców gminy Ogrodzieniec poprzez:
- a) finansowanie kampanii informacyjno-edukacyjnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień,
 - b) finansowanie szkoleń, konferencji, seminariów dla osób zajmujących się problematyką rozwiązywania problemów uzależnień,
 - c) prowadzenie działań informacyjnych dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie i możliwości przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - d) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych oraz profilaktycznych dotyczących ryzyka wystąpienia szkód wynikających ze spożywania alkoholu oraz zażywania narkotyków poprzez m.in. rozpowszechnianie broszur, ulotek, plakatów, organizację spotkań,
 - e) prowadzenie działań informacyjno – edukacyjnych dotyczących promocji zdrowia, dofinansowanie konkursów szkolnych promujących zdrowy styl życia,
- 2) edukacja mieszkańców w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, rozwijająca umiejętności wychowawcze rodziców, poprawy relacji między uczniami poprzez m.in. warsztaty/ szkolenia dla rodziców, przedstawienia profilaktyczne,
- 3) zakup i dystrybucja materiałów edukacyjno- informacyjnych, realizacja kampanii informacyjnej/ szkolenia dla przedsiębiorców i ich pracowników z zakresu m.in. zakazu sprzedaży i podawania alkoholu osobom nieletnim, konieczności weryfikacji wieku młodych klientów poprzez sprawdzenie dowodu osobistego.
- 4) Współpraca z lokalnymi mediami.

Wskaźniki realizacji zadania

- i. liczba przeprowadzonych kampanii/ szkoleń/ konferencji/ seminariów dotyczących problematyki uzależnień,
- ii. liczba rodziców uczestniczących w organizowanych dla nich zajęciach,
- iii. liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w zajęciach w ramach Gminnego Programu.

2. Podejmowanie działań o charakterze interwencyjnym w sytuacji nadużywania napojów alkoholowych/używania narkotyków oraz stosowania przemocy.

- 1) wsparcie osób doznających przemocy domowej powiązanej z nadużywaniem alkoholu przez osobę wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc,
- 2) udzielanie pomocy osobom z problemem alkoholowym i ich rodzinom przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu, w szczególności:
 - a) motywowanie osoby uzależnionej do podjęcia leczenia,
 - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej,
 - c) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - d) wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec oraz usytuowania miejsc sprzedaży oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec (zgodnie z art. 18 ust. 3a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi),
 - e) kontrolowanie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia (zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi),
 - f) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
 - g) prowadzenie ewidencji osób uzależnionych i współuzależnionych zarejestrowanych w Komisji,
 - h) udział Pełnomocnika w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego w Ogrodzieńcu.

3) udział w szkoleniach i podnoszenie kwalifikacji osób realizujących Program m.in. z zakresu uzależnień/substancji psychoaktywnych, przemocy, zadań zespołu interdyscyplinarnego, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, procedur kierowania na leczenie odwykowe, metod pracy w rodzinie z problemem uzależnienia oraz przemocy, wypalenia zawodowe, strategii i technik radzenia sobie ze stresem, zasad kontroli i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, zasad wydawania/ wygaszania/ cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wskaźniki realizacji zadań

- liczba interwencji w związku ze spożywaniem alkoholu/ zażywaniem narkotyków w miejscach publicznych i prewencyjnego oddziaływania na osoby uzależnione,
- liczba zarejestrowanych wniosków o zastosowanie wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu,
- liczba przeprowadzonych rozmów motywujących do podjęcia leczenia przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu,
- liczba skontrolowanych obiektów, w których prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ogrodzieńcu,
- liczba odbytych szkoleń osób realizujących Program.

3. Podejmowanie działań o charakterze terapeutycznym, prowadzących m.in. do poprawy stanu psychofizycznego osób uzależnionych i ich rodzin.

1) udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- a) wsparcie osób doznających przemocy domowej,
- b) finansowanie działalności Punktu Konsultacyjnego do spraw uzależnień oraz doposażenie Punktu w niezbędne materiały,
- c) współfinansowanie działań profilaktycznych realizowanych w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury w Ogrodzieńcu,
- c) zajęcia opiekuńczo - wychowawcze dla dzieci i młodzieży m.in. z rodzin z problemem alkoholowym z terenu gminy:
 - utrzymanie zatrudnienia pracowników realizujących zajęcia,
 - wyposażanie w niezbędne pomoce dydaktyczne związane z realizacją zajęć,
 - finansowanie posiłków uczestnikom zajęć opiekuńczo - wychowawczych,
 - organizowanie wycieczek, wyjazdów oraz imprez i uroczystości kulturalnych.

Wskaźniki realizacji zadań

- liczba dzieci uczestniczących w zajęciach opiekuńczo - wychowawczych,
- odsetek dzieci z rodzin z problemem alkoholowym uczestniczących w w/w zajęciach.

4. Wspieranie procesu zdrowienia i prawidłowego funkcjonowania społecznego osób uzależnionych od alkoholu/ narkotyków i członków ich rodzin.

- 1) współpraca z Poradnią leczenia uzależnienia od alkoholu i współuzależnień, Towarzystwem Trzeźwościowym „Przystań”, z placówkami oświatowymi, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu, Policją, Sądem Rejonowym w Zawierciu, prokuraturą, służbą zdrowia, Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Kultury w Ogrodzieńcu, Zespołem Interdyscyplinarnym w Ogrodzieńcu,
- 2) zorganizowanie i sfinansowanie wypoczynku letniego z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, niewydolnych wychowawczo oraz o niskim statusie materialnym,
- 3) przeprowadzenie terapii rodzinnej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- 4) profilaktyka uzależnień skierowana do grup ryzyka m.in. uczniów szkół podstawowych.

Wskaźniki realizacji zadań

- liczba dzieci uczestniczących w letnim wypoczynku z elementami profilaktyki uzależnień,
- liczba osób uczestnicząca w terapii dla rodzin.

Zasady wynagradzania członków Komisji.

Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w jej posiedzeniach i wyjazdach w celu ilustracji placówek handlowych i gastronomicznych.

Wysokość wynagrodzenia przysługuje:

- przewodniczącej komisji 200,00 zł.
- członkom komisji 150,00 zł.

KONTROLA REALIZACJI PROGRAMU

Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec sprawuje na bieżąco nadzór nad realizacją Programu i podejmuje działania zmierzające do osiągnięcia celów wyznaczonych w Programie.

Koordinację i bieżące nadzorowanie zadań wynikających z Programu powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza do realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Ogrodzieńcu, który ponadto opracowuje preliminarz wydatków na działalność profilaktyczną, projekt programu oraz sprawozdanie z jego realizacji i przekłada go Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej

Małgorzata Janoska

UCHWAŁA Nr/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dotyczących nieruchomości stanowiących własność gminy znajdującymi się pod garażami na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowymi dzierżawcami w trybie bezprzetargowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dla nieruchomości stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec, na okres do 31.03.2031r. z dotychczasowymi dzierżawcami w trybie bezprzetargowym, zgodnie z poniższym zestawieniem.

Lp.	Obręb	Dzierżawca	Przeznaczenie
1	Ogrodzieniec	Kosim Rafał	Teren zajęty pod garaż
2	Ogrodzieniec	Kopyciak Wojciech	Teren zajęty pod garaż
3	Ogrodzieniec	Szota Grzegorz	Teren zajęty pod garaż
4	Ogrodzieniec	Lipowa Stanisława	Teren zajęty pod garaż
5	Ogrodzieniec	Sobstel Ewa	Teren zajęty pod garaż
6	Ogrodzieniec	Palińska Elżbieta	Teren zajęty pod garaż
7	Ogrodzieniec	Latacz Zbigniew	Teren zajęty pod garaż



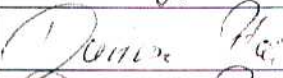
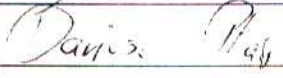

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dotyczących nieruchomości stanowiących własność Gminy znajdującymi się pod Garażami na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowymi dzierżawcami w trybie bezprzetargowym,

Funkcja	Podpis
Burmistrz	
Skarbnik	
Sekretarz	
Radca Prawny	
Kierownik komórki merytorycznej	

Uzasadnienie merytoryczne: dzierżawcy są zainteresowani dalszą dzierzwą gruntów, złożyli wnioski o przedłużenie umów na okres do 31.03.2031r.

Sporządził: Adam Naziomek

UCHWAŁA Nr/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dotyczących nieruchomości stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowym dzierżawcą w trybie bezprzetargowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.).

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dla nieruchomości stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec, na okres 5 lat z dotychczasowymi dzierżawcami w trybie bezprzetargowym, zgodnie z poniższym zestawieniem.

Lp.	Obręb	Numer działki	Powierzchnia	Dzierżawca	Przeznaczenie
1	Ogrodzieniec	6397/1	0,8685 ha	Janus Włodzimierz	Powiększenie nieruchomości sąsiedniej
2	Ogrodzieniec	4969	0,0920 ha	Strzelczyk Józef	Dojazd do działki 4968
3	Ogrodzieniec	3466/17	0,0004 ha	P.P.H.U. OGRO-CAR Włodzimierz Dziubałtowski	Teren pod świetlną tablicą reklamową
4	Ogrodzieniec	804/35	0,0012 ha	P.P.H.U. HURT-OIL Dariusz Niepiekło	Teren pod tablicą reklamową
5	Ogrodzieniec	3220	0,0014 ha	Górnicki Adam	Teren pod schodami wejściowymi do budynku
6	Ogrodzieniec	3220	0,0014 ha	Górnicki Rafał	Teren pod schodami wejściowymi do budynku
7	Ogrodzieniec	4296/10, 1331	0,0008 ha	P.H.U. ANTAREX	Teren pod tablicami reklamowymi



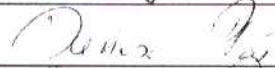


§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dotyczących nieruchomości stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowym dzierżawcą w trybie bezprzetargowym,

Funkeja	Podpis
Burmistrz	
Skarbnik	
Sekretarz	
Radca Prawny	
Kierownik komórki merytorycznej	

Uzasadnienie merytoryczne: dzierżawcy są zainteresowani dalszą dzierżawą gruntów, złożyli wnioski o przedłużenie umów na okres 5 lat. Dotychczasowe umowy wygasają 31 grudnia 2018r.

Sporządził: Adam Naziomek

UCHWAŁA Nr/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowym dzierżawcą w trybie bezprzetargowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżaw dla nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec z przeznaczeniem na cele upraw rolnych zgodnie z poniższym zestawieniem, na okres 5 lat z dotychczasowymi dzierżawcami w trybie bezprzetargowym.

Lp.	Obręb	Numer działki	Powierzchnia	Dzierżawca
1	Ogrodzieniec	6365, 6364	1,1729 ha	Antosiak Andrzej i Teresa
2	Ogrodzieniec	3615	0,5956 ha	Bielecka Elżbieta
3	Ogrodzieniec	3533/4, 3533/5, 3533/6, 3535/2, 3536/2, 3537/2, 3538/2, 3541, 3542, 3546, 3547, 3549, 3552, 3550, 3539/2, 3539/3, 3540/2, 3544/4, 3545/4	8,0592 ha	Dereń Katarzyna
4	Ogrodzieniec	173	2,6000 ha	Gruca Damian
5	Ogrodzieniec	6082/2, 6087, 6088, 6089, 6090, 6091, 6092, 6093, 6094, 6098, 6099, 6100/1, 6102, 6103, 6105, 6106, 6107, 6108, 6109, 6110, 6112, 6113, 6114, 6115, 6133, 6134, 6135, 6137, 6138, 6139, 6140, 6141, 6142, 6143, 6144, 5980, 6160, 6167, 6170, 6171, 6182/2, 6183, 6184, 6185	9,9591 ha	Lewandowski Grzegorz
6	Ogrodzieniec	3559	0,2134 ha	Kordas Adam
7	Giebło	79/22	0,6805 ha	Kwiciński Zbigniew

8	Mokrus	242	0,1982 ha	Bar Jerzy
9	Mokrus	76, 77, 78	1,2812 ha	Mędrecka Głęb-Agnieszka
10	Kielkowice	337/3	2,1000 ha	Jurczak Józef
11	Żelazko	264	0,7206 ha	Lipa Łukasz
12	Śrubarnia	257, 260, 262, 137, 134, 122	1,3640 ha	Antosiak Andrzej i Teresa



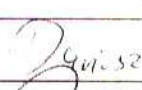
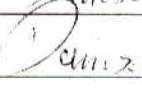

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Ogrodzieniec na czas oznaczony powyżej trzech lat z dotychczasowym dzierżawcą w trybie bezprzetargowym,

Funkcja	Podpis
Burmistrz	
Skarbnik	
Sekretarz	
Radca Prawny	
Kierownik komórki merytorycznej	

Uzasadnienie merytoryczne: dzierżawcy są zainteresowani dalszą dzierżawą gruntów, złożyli wnioski o przedłużenie umów na okres 5 lat. Dotychczasowe umowy wygasają 31 grudnia 2018r.

Sporządził: Adam Naziomek

UCHWAŁA Nr/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości pomiędzy Gminą Ogrodzieniec a osobą fizyczną

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art.13 ust.1,art.37 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.) w związku z art. 232 § 1 Kodeksu cywilnego.

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwala co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na:

- przekazanie na rzecz Państwa Joanny i Łukasza Cholewka zam. Ogrodzieniec ul. Spacerowa 9, 42-440 Ogrodzieniec prawa własności nieruchomości niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5005/3 o powierzchni 0,0097 ha karta mapy 24 położonej w Ogrodzieńcu przy ul. Spokojnej, stanowiącej własność Gminy Ogrodzieniec dla której Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Zawierciu prowadzi księgę wieczystą KW nr CZ1Z/00028756/8

w zamian za:

- prawo własności nieruchomości położonej w Ogrodzieńcu przy ul. Spokojnej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5006/4 o powierzchni 0,0097 ha, karta mapy 24 stanowiącej własność Państwa Joanny i Łukasza Cholewka zam. Ogrodzieniec ul. Spacerowa 9, 42-440 Ogrodzieniec, dla której Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Zawierciu prowadzi księgę wieczystą KW nr CZ1Z/00078457/7.

§ 2

Zamiana nieruchomości następuje za obopólną zgodą. W przypadku znaczącej różnicy wartości wzajemnych świadczeń nastąpią stosowne dopłaty. Zamiana ma na celu prawne uregulowanie stanów użytkowania nieruchomości na gruncie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

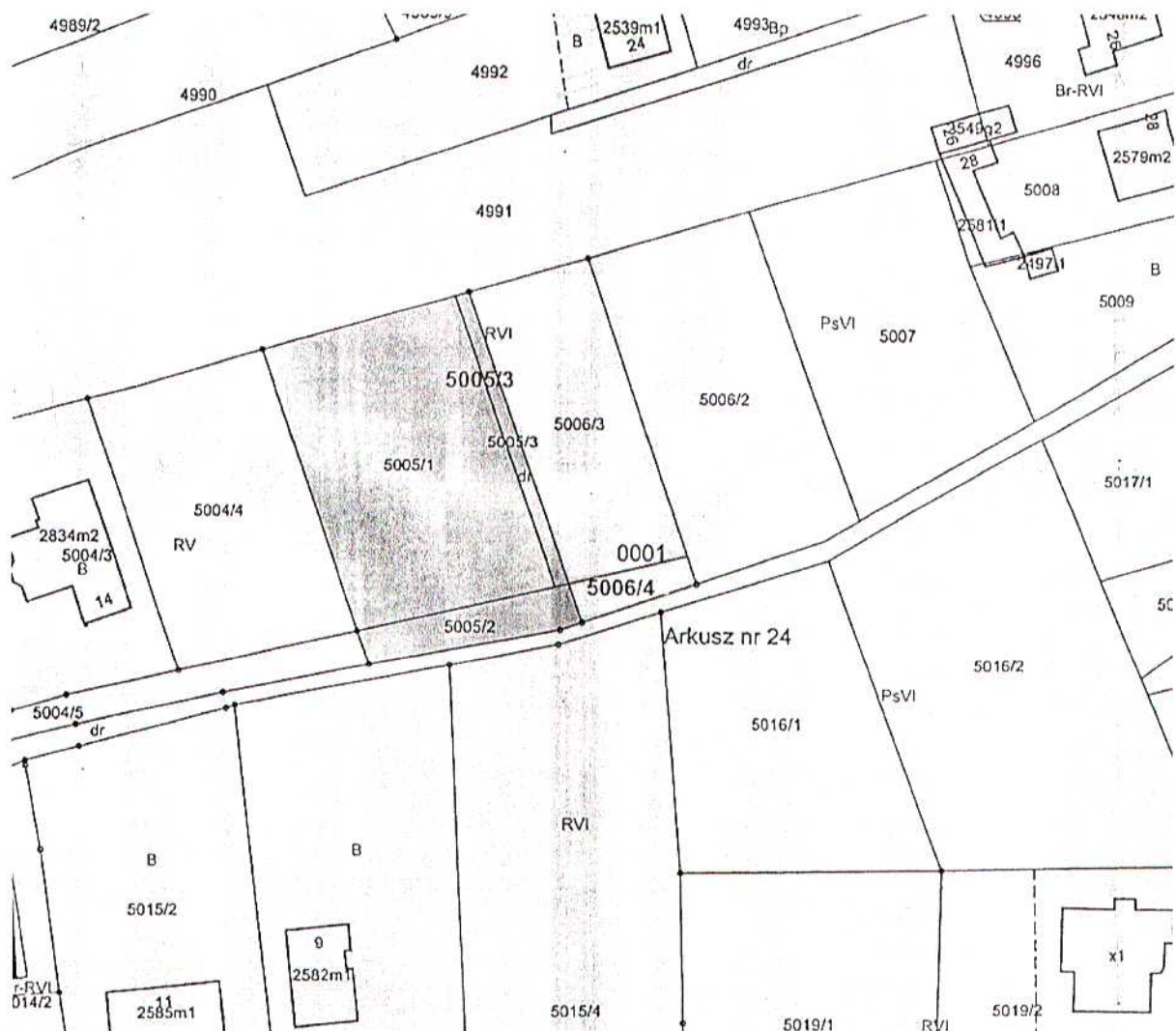
§ 4

Uchwała wchodzi w życie wraz z dniem podjęcia.

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zmianę nieruchomości pomiędzy Gminą Ogrodzieniec a osobą fizyczną.

Funkeja	Podpis
Burmistrz	<i>[Signature]</i>
Skarbnik	<i>[Signature]</i>
Sekretarz	<i>[Signature]</i>
Radca Prawny	<i>[Signature]</i>
Kierownik komórki merytorycznej	<i>[Signature]</i>

Uzasadnienie merytoryczne: W wyniku realizacji uchwały doprowadzony zostanie stan prawny do zgodności ze stanem faktycznym widniejącym na gruncie – poszerzona zostanie działka pasa drogowego.



Sporządził: Adam Naziomek

UCHWAŁA Nr/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonej w Śrubarni pomiędzy Gminą Ogrodzieńiec a osobą fizyczną

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art.13 ust.1,art.37 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.) w związku z art. 232 § 1 Kodeksu cywilnego.

Rada Miejska w Ogrodzieńcu
uchwała co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na:

- przekazanie na rzecz Państwa Elżbiety i Jerzego Ciołek zam. ul. Klonowa 8/1, 42-400 Zawiercie prawa własności nieruchomości niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 177/2 o powierzchni 0,0207 ha karta mapy 2 położonej w Śrubarni przy ul. Skalkowej, stanowiącej własność Gminy Ogrodzieńiec dla której Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Zawierciu prowadzi księgę wieczystą KW nr CZ1Z/00032164/2

w zamian za:

- prawo własności nieruchomości położonej w Śrubarni przy ul. Skalkowej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 176/1 o powierzchni 0,0207 ha, karta mapy 2 stanowiącej własność Państwa Elżbiety i Jerzego Ciołek zam. ul. Klonowa 8/1, 42-400 Zawiercie, dla której Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Zawierciu prowadzi księgę wieczystą KW nr CZ1Z/00008085/7.

§ 2

Zamiana nieruchomości następuje za obopólną zgodą. W przypadku znaczącej różnicy wartości wzajemnych świadczeń nastąpią stosowne dopłaty. Zamiana ma na celu prawne uregulowanie stanów użytkowania nieruchomości na gruncie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieńiec.

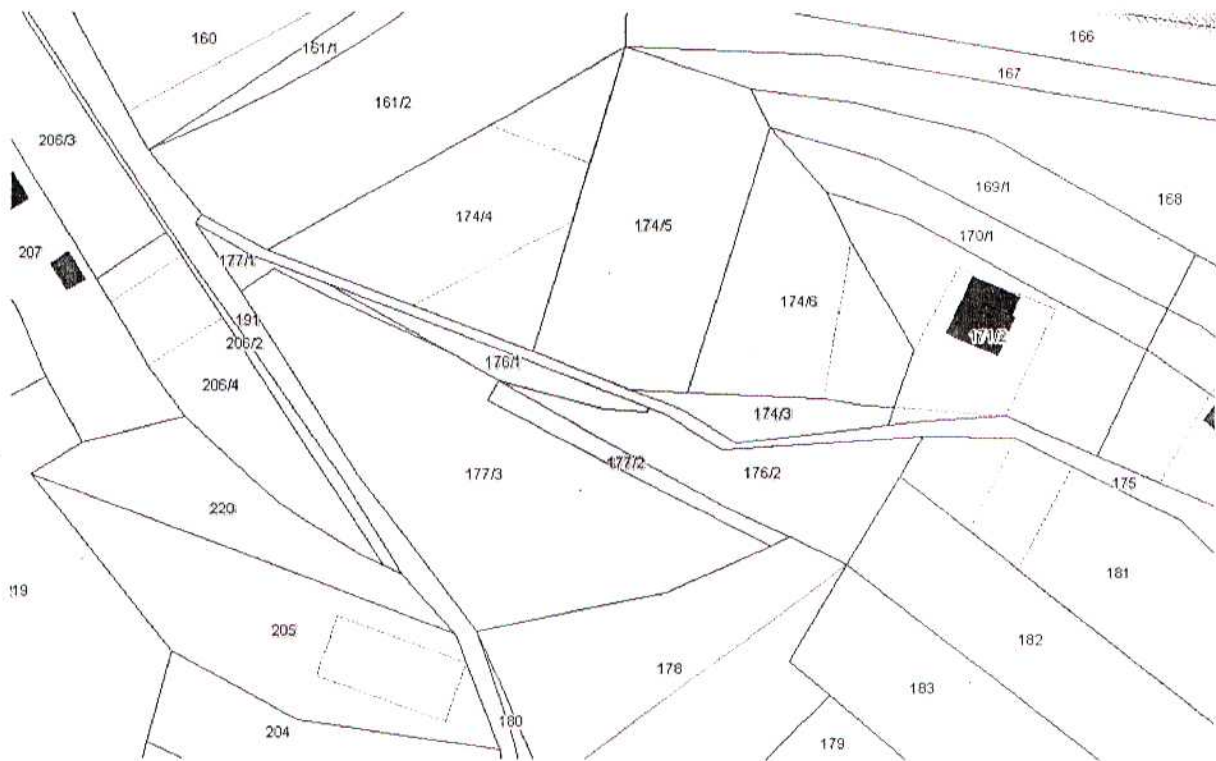
§ 4

Uchwała wchodzi w życie wraz z dniem podjęcia.

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zmianę nieruchomości położonej w Śrubarni pomiędzy Gminą Ogrodzieniec a osobą fizyczną.

Funkcja	Podpis
Burmistrz	<i>[Signature]</i>
Skarbnik	<i>[Signature]</i>
Sekretarz	<i>[Signature]</i>
Radca Prawny	<i>[Signature]</i>
Kierownik komórki merytorycznej	<i>[Signature]</i>

Uzasadnienie merytoryczne: W wyniku realizacji uchwały doprowadzony zostanie stan prawny do zgodności ze stanem faktycznym widniejącym na gruncie – poszerzona zostanie działka pasa drogowego.



Sporządził: Adam Naziomek

Projekt

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia grudnia 2018r

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ogrodzieniec

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 19 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwała, co następuje

§ 1

Przyjąć „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ogrodzieniec” stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr LII/373/2010 z dnia 10 marca 2010r. Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

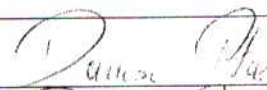
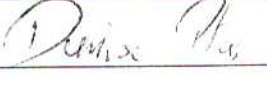
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Małgorzata Janoska

Karta uzgodnień do projektu uchwały w sprawie:

„Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ogrodzieniec”

Funkcja	Podpis
Burmistrz	
Skarbnik	
Sekretarz	
Radca Prawny	
Kierownik komórki merytorycznej	

Uzasadnienie merytoryczne:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorów usług. Zgodnie z art. 19 ust. 1. ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2018.1152) Rada gminy na podstawie projektów dostarczonych przez przedsiębiorstwa przygotowuje projekt Regulaminu oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Organ regulacyjny – Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, pismem z dnia 9 października 2018r. (data wpływu 18 października 2018 r.) wydał opinię w formie postanowienia co do zgodności zapisów Regulaminu z przepisami Ustawy. Stosując się do niewiążących uwag zawartych w postanowieniu skorygowano tekst Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ogrodzieniec.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ogrodzieniec.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o Ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. 2018.1152).

§ 3. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody w wymaganej umową ilości i pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 Mpa (1 bar).
 - b) dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 Ustawy oraz stan i skład odbieranych ścieków zgodnie z art.9 - 11 Ustawy.
- 3) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności Ustawą i niniejszym regulaminem,

- 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności Ustawą i niniejszym regulaminem,
- 5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 6) prowadzić regularną kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 7) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 8) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu,

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

3. Zawarcie umowy powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

5. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2017, poz. 683).

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 Ustawy.

2. Podstawę określenia ilości pobranej wody lub odprowadzonych ścieków stanowią wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia wody oraz ilości ustalone w umowie.

3. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 Ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

4. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

5. Odczyt wodomierzy będzie odbywał się w okresach określonych w umowie.

6. W przypadku braku możliwości odczytu wskazań wodomierza Przedsiębiorstwo wystawi fakturę na podstawie średniego zużycia wody w okresie ostatnich 3 miesięcy.

7. Ceny usług, które nie są zawarte w taryfach przedsiębiorstwo ustala w cenniku, który dostępny jest w siedzibie przedsiębiorstwa i na stronie internetowej.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wnioski o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
- 2) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- 3) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
- 4) określenie celu na jaki wykorzystana będzie pobrana woda,

- 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
 - 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia.
 - 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:
- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
 - 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
 - 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 - 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza.
 - 5) Termin ważności wydanych warunków przyłączenia nie może być krótszy niż 2 lata.
5. Przedsiębiorstwo prowadzi rejestr odmów przyłączenia do sieci. Rejestr powinien być przekazany do wiadomości Burmistrza Miasta i Gminy oraz organu regulacyjnego raz do roku.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

- § 8. 1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.
2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 9. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Poświadczeniem pozytywnie przeprowadzonego odbioru przyłącza może być protokół odbioru technicznego przyłącza lub podpisana umowa. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać w szczególności:

- dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- uwagi dotyczące różnic między projektem technicznym przyłącza a jego faktycznym wykonaniem;
- skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych do art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332, poz. 1529 oraz Dz. U. z 2018 r., poz. 12), w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 10. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 11. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 12. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt oraz
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,

były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a) obowiązujące na terenie Miasta i Gminy Ogrodzieniec taryfy,
- b) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) tekst jednolity Ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,

§ 15. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi, jak również funkcjonowania przyrządów pomiarowych. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) uzasadnienie,
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygania zgodnie z ustawą, spraw spornych w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

4. W przypadku, gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości lub obiektu budowlanego należącego do reklamującego odbiorcy usług, odbiorca usług obowiązany jest udostępnić nieruchomość lub obiekt budowlany osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Zaniechanie powyższego

obowiązku przez odbiorcę usług wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji do czasu udostępnienia nieruchomości lub obiektu budowlanego.

§ 16. Informacje podane przez odbiorcę usług w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez odbiorcę usług. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 17. Dostarczanie wody na cele przeciwpożarowe odbywa się z urządzeń wodociągowych eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej w miejscach uzgodnionych przez Przedsiębiorstwo z jednostkami Straży Pożarnej

§ 18. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 19. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Ogrodzieniec.

UCHWAŁA NR III/...../2018
RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIĘNCU

z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2017, poz.1875) oraz art.42 ust. 2 i 4 w związku z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U.2016,poz.1638), art. 16 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1523)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się tekst jednolity uchwały Nr XLVI/361/2017 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2017 r. poz. 7158), zmienionej uchwałą Nr 1/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464).

§ 2.

Obwieszczenie w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały, o której mowa w § 1, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały, podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Małgorzata Janoska


RADCA PRAWNY
mgr Dariusz Ptas

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 18 grudnia 2017 r.

Obwieszczenie Nr 1/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 18 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 Ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XLVI/361/2017 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2017 r. poz. 7158), zmienionej:
 - uchwałą Nr I/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464).zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.
2. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje:
 - 1) § 3 uchwały Nr I/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464), który stanowi:

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu.
 - 2) § 4 uchwały Nr I/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464), który stanowi:

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik Nr 1 do Obwieszczenia Nr 1/2018
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 18 grudnia 2018 r.

**UCHWAŁA NR XLVI/361/2017
RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIEŃCU**

z dnia 12 grudnia 2017 r.

w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu

Na podstawie art.18 ust.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2017, poz.1875) oraz art.42 ust. 4 w związku z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U.2016,poz.1638),

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjąć statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu o treści jak w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2.

Uchyła się uchwałę nr XXV/219/2012 z dnia 10 lipca 2012r. w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVI/361/2017
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 12 grudnia 2017 r.

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W OGRODZIEŃCU

Rozdział 1.

NAZWA I SIEDZIBA PODMIOTU

§ 1.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu zwany SPZOZ w Ogrodzieńcu jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016 poz. 1638 z późn. zmian). SPZOZ w Ogrodzieńcu został utworzony przez Radę Miejską w Ogrodzieńcu uchwałą nr XXIV/198/2000 z dnia 12 września 2000 r.

§ 2.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu ma swoją siedzibę w Ogrodzieńcu przy Placu Wolności 23.

§ 3.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu może używać nazwy skróconej "SPZOZ w Ogrodzieńcu".

§ 4.

Obszar działania SPZOZ w Ogrodzieńcu obejmuje miasto i gminę Ogrodzieniec.

§ 5.

SPZOZ w Ogrodzieńcu ma osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000056092 oraz do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego pod numerem 000000012421.

Rozdział 2.
CELE I ZADANIA

§ 6.

Celem działania SPZOZ w Ogrodzieńcu jest:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonania,
- 2) promocja zdrowia.

§ 7.

Do zadań SPZOZ w Ogrodzieńcu należy:

- 1)¹ udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej, w tym rehabilitacji leczniczej,
- 2) prowadzenie działalności diagnostycznej,
- 3) prowadzenie działań z zakresu zdrowia publicznego, w tym profilaktyka chorób, promocja zdrowia i edukacja zdrowotna,
- 4) orzekanie o stanie zdrowia i czasowej niezdolności do pracy,
- 5) medycyny szkolnej,
- 6) realizacja zadań zleconych przez właściwy organ związanych z obronnością państwa i obroną cywilną.

§ 8.

SPZOZ w Ogrodzieńcu może prowadzić działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza, polegającą na:

- 1) najem, dzierżawa aktywów trwałych,
- 2) świadczenie usług kserograficznych.

Rozdział 3.
ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 9.

Organami SPZOZ w Ogrodzieńcu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 10.

Dyrektor kieruje SPZOZ w Ogrodzieńcu, reprezentuje go na zewnątrz, podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania ponosząc za nie odpowiedzialność, jest przełożonym pracowników SPZOZ i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 uchwały Nr I/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464), która weszła w życie z dniem 18 grudnia 2018 r.

§ 11.

1. Rada Społeczna jest organem:

- 1) inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu,
- 2) doradczym Dyrektora.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

3. Radę Społeczna powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska w Ogrodzieńcu.

4. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec jako jej przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona,
- przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
- pięciu przedstawicieli wyłonionych przez Radę Miejską w Ogrodzieńcu.

5. Odwołanie Członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) złożenia rezygnacji,
- 2) śmierci,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej,
- 4) na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela.

6. Po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego kolejnej kadencji.

7. Zadania Rady Społecznej określa szczegółowo ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

8. Do zadań Rady Społecznej należy również wydawanie opinii w sprawach istotnych dla funkcjonowania SPZOZ w Ogrodzieńcu innych niż te, o których mowa w ustępie 7 oraz w sprawach wynikających z uchwał Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu.

§ 12.

1. W skład SPZOZ w Ogrodzieńcu wchodzi zakład leczniczy pod nazwą Gminny Ośrodek Zdrowia w Ogrodzieńcu, w którym jest wykonywana działalność lecznicza.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną zakładu leczniczego określa Regulamin Organizacyjny.

§ 13.

Organizację wewnętrzną SPZOZ w Ogrodzieńcu zawiera schemat organizacyjny SPZOZ stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 14.

SPZOZ w Ogrodzieńcu prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.

§ 15.

Podstawą gospodarki finansowej SPZOZ w Ogrodzieńcu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 16.

SPZOZ w Ogrodzieńcu samodzielnie gospodaruje przekazanym mieniem gminnym jak i uzyskanym majątkiem własnym.

§ 17.

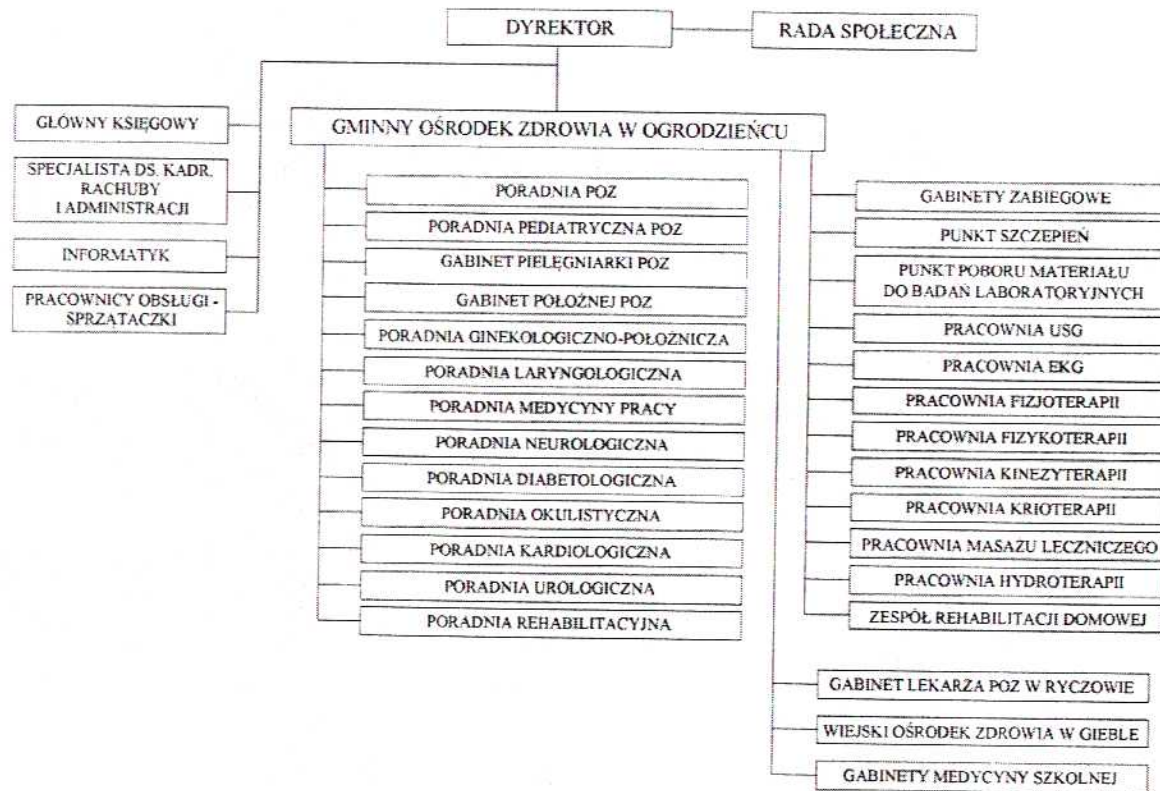
Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Radę Miejską w Ogrodzieńcu.

Rozdział 5.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18.

Zmiany niniejszego statutu wprowadza się w drodze właściwej dla nadania statutu.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY SPZOZ W OGRODZIEŃCU



² W brzmieniu ustalonym przez § 2 uchwały Nr I/8/2018 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie zmian w statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ogrodzieńcu (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2018 r. poz. 7464), która weszła w życie z dniem 18 grudnia 2018 r.

[Handwritten signature]
mgr inż. Andrzej Pięć