

Zarządzenie Nr 42/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec
z dnia 31 stycznia 2019r.

w sprawie : przydziału odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

Na podstawie art. 237⁶ , art. 237⁷ § 1 Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). zarządza się, co następuje :

§ 1

Ustala się :

- 1) normy przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) zasady gospodarowania i przydziału środków ochrony indywidualnej i obuwia roboczego , stanowiące załącznik nr 2, 3, 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc :

- Zarządzenie Nr 159/2015 z dnia 23 października 2015 roku Burmistrza Miasta i Gminy Ogrodzieniec w sprawie przydziału odzieży i obuwia roboczego, odzieży służbowej i środków ochrony indywidualnej pracownikom zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§3


Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy

Anna Pilańczyk-Sprycha

Przewodniczący
Zarządu Miasta i Gminy
Anna Bańki


NORMY PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ,
 ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO
 DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU MIASTA I GMINY OGRODZIENIEC

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia R - odzież i obuwie O- ochrona indywidualna S – ubiór służbowy	Przewidywany okres użytkowania w miesiącach, okresach zimowych(o.z.)i do zużycia (d.z.)
1.	Sprzątaczką	R - fartuch z tkaniny syntetycznej R – obuwie profilaktyczne O – rękawice gumowe	18 m-cy 12 m-cy d.z.
2.	Konserwator - palacz	R – czapka drelichowa R – ubranie robocze R – koszula flanelowa R – trzewiki O – kurtka ocieplana O – czapka zimowa O – kalosze O – płaszcz przeciwdeszczowy O – rękawice robocze O – rękawice gumowe	24 m-ce 12 m-ce 12 m-cy 12 m-ce 3 o.z. 3 o.z. d.z. d.z. d.z. d.z.
3.	Pracownik archiwum	R – fartuch kretonowy lub z tkaniny Syntetycznej O – rękawice bawełniane	36 m-cy d.z.
4.	Robotnik gospodarczy (prace społecznie-użyteczne, prace interwencyjne lub roboty publiczne	R – ubranie robocze O – płaszcz przeciwdeszczowy wg potrzeb O – kamizelka odblaskowa wg potrzeb O – rękawice robocze O – rękawice gumowe wg potrzeb	12 m-cy d.z. d.z. d.z. d.z.

Zasady gospodarowania i przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

§1.

1. Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec jako Pracodawca dostarcza pracownikom:

- 1) środki ochrony indywidualnej
- 2) odzież i obuwie robocze

§2.

1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność Pracodawcy w przewidzianych okresach ich używalności.

2. Odzież, obuwie i środki ochrony indywidualnej winny być przez pracownika używane w miejscu pracy i zgodnie z przeznaczeniem.

3. Po upływie okresu używalności środki te przechodzą na własność pracownika.

4. Pranie odzieży zapewnia się na terenie Urzędu Miasta i Gminy.

§3.

1. Stanowiska pracy oraz zakres wyposażenia pracowników i okresy użytkowania są określone w „Normach przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy okres używania odzieży i obuwia roboczego przedłuża się o okres obliczony w proporcji do pełnego wymiaru czasu pracy.

§4.

1. Pracodawca zapewnia wszystkim pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w pomieszczeniach higieniczno- sanitarnych mydło w płynie, ręczniki papierowe oraz papier toaletowy.

§5.

Odzież i obuwie robocze nie podlega zwrotowi w przypadku ;

- 1)używania przedmiotów przez okres przekraczający 50% okresu używalności określonego w tabeli przydziału, a jeżeli ten okres był krótszy to pracownik powinien zwrócić równowartość pieniężną tych przedmiotów pomniejszoną o stopień ich zużycia biorąc pod uwagę okres przepracowany i wartość odzieży,
- 2)przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
- 3) śmierci pracownika.

§6.

- 1.Wydawanie pracownikom rzeczy podlegają ewidencji w imiennych kartach ewidencyjnych wyposażenia.(zał. nr 4)
- 2.Przejęcie rzeczy potwierdza pracownik własnoręcznym podpisem w karcie.

§7.

Pracownikowi przysługują nowe przedmioty przewidziane w Tabeli norm w przypadku ich utraty lub zniszczenia przed przewidzianym okresem używalności z przyczyn niezależnych od pracownika, w związku z wykonywaniem pracy.

§8

W przypadku utraty lub zniszczenia przedmiotów wymienionych w Tabeli norm Pracodawca jest zobowiązany do wydania pracownikowi nowych środków ochrony indywidualnej, odzieży lub obuwia roboczego przewidzianego dla danego stanowiska pracy, po uprzednim sporządzeniu przedwczesnego zużycia (zał. nr 3)

Burmistrz Miasta i Gminy

Anna Kłosa-Szycha

Ogrodzieniec,

PROTOKÓŁ
utrąty/zniszczenia przedwczesnego zużycia ☒
odzieży roboczej/obuwia roboczego/środków ochrony indywidualnej *

Proszę o wydanie nowej odzieży roboczej /nowego obuwia roboczego/środków
ochrony indywidualnej *

.....
(nazwa asortymentu)

Pani/Pan

Zatrudniona/ Zatrudniony w Referacie

na stanowisku

Wymieniona odzież robocza/ obuwie robocze/ środki ochrony indywidualnej uległy
utracie, zniszczeniu, przedwczesnemu zużyciu * z powodu

.....
.....
.....

.....
i nastąpiło z winy/ bez winy pracownika *

.....
(podpis inspektora bhp)

.....
(podpis przełożonego)

Zatwierdzam

.....

*- niepotrzebne skreślić

