

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg: ul. Markowizna w Markowiznie, ul. Spacerowa w Ogrodzieńcu, ul. Długa w Gieble-Kolonii, ul. Rolna w Gieble

GMINA OGRODZIENIEC  
PLAC WOLNOŚCI 25, 42-440 OGRODZIENIEC  
NIP: 6492275822, REGON: 276258842  
tel. (32) 67-09-713, e-mail: [zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl)

Ogrodzieniec, dn. 26.07.2023 r.

Znak sprawy: ZP.271.1.131.2023

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT CENOWYCH

w konkursie prowadzonym na podstawie Regulaminu wewnętrznego UMiG Ogrodzieniec  
o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 zł

Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec z siedzibą w Ogrodzieńcu, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych, zaprasza do składania ofert cenowych na zadanie pn. *Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg: ul. Markowizna w Markowiznie, ul. Spacerowa w Ogrodzieńcu, ul. Długa w Gieble-Kolonii, ul. Rolna w Gieble*

### I. Przedmiot zamówienia:

1. Wykonanie mapy do celów projektowych oraz dokumentacji projektowej (3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku pendrive) obejmującej (oddzielnie dla każdej lokalizacji): projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, projekty tymczasowej i docelowej organizacji ruchu, wszystkie uzgodnienia niezbędne dla przedmiotowej inwestycji;
2. Bezwzględne udzielanie odpowiedzi na pytania zadane przez potencjalnych wykonawców robót budowlanych po ogłoszeniu postępowania na wykonanie robót budowlanych dla projektowanych dróg;
3. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych w ilości gwarantującej terminowe wykonanie robót w tym również opiniowanie (zatwierdzanie) ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu pierwotnego oraz opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę dokumenty dotyczące materiałów, które Wykonawca robót zamierza użyć do realizacji zamówienia;
4. W przypadku konieczności aktualizacji kosztorysu inwestorskiego dla potrzeb spełnienia wymogów ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, w ramach ceny ofertowej, zobowiązany jest, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, do zaktualizowania cen (maksymalnie dwukrotnie).

### II. Kryteria i termin wykonania

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena ofertowa – 100 %**

**Kryterium „Cena”** będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (100 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

*Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg: ul. Markowizna w Markowiznie, ul. Spacerowa w Ogrodzieńcu, ul. Długa w Gieble-Kolonii, ul. Rolna w Gieble*

2. Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT i jej wartości.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 30 dni od dnia podpisania umowy. W tym czasie Wykonawca zobowiązuje się zakończyć wszystkie prace objęte niniejszą umową oraz przekazać komplet wszystkich dokumentów wymaganych do oddania przedmiotu umowy w całości, z zastrzeżeniem pkt. 3.1.
- 3.1. Termin wykonania projektów tymczasowej i docelowej organizacji ruchu ustala się na 60 dni od daty podpisania umowy.
4. Zamówienie podzielone jest na części – jak w formularzu ofertowym. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
5. Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest odbyć wizję lokalną w obecności pracownika UMiG Ogrodzieniec na terenie każdej lokalizacji. Odbycie wizji musi być udokumentowane podpisem na liście obecności. Termin wizji należy uzgodnić pod nr telefonu 32 67 09 738.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym terminie wykonali należycie co najmniej dwie usługi polegające, na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy / przebudowy dróg o długości min. 300 mb każda droga.

### **IV. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę oraz ponosi on wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferty na formularzu ofertowym dołączonym do Zaproszenia należy składać do dnia **07.08.2023 r. do godz. 10:00** w formie:
  - a) elektronicznej (w formie skanów) na e-mail: [oferty@ogrodzieniec.pl](mailto:oferty@ogrodzieniec.pl)  
**LUB**
  - b) papierowej na adres: Urząd Miasta i Gminy w Ogrodzieńcu, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, Kancelaria pokój nr 2 – **decyduje data wpływu do Urzędu**. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie oraz opisać nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego, a także napisem „*Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy dróg*” (Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu).
4. Zawartość oferty:
  - a) formularz ofertowy zgodny z treścią Załącznika nr 1 do Zaproszenia;
  - b) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – o ile dotyczy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. W przypadku przesyłania dokumentów e-mailem, Zamawiający dopuszcza skan pełnomocnictwa;
  - c) wykaz zrealizowanych usług.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, wymaga to jednak złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Wykonawcy.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.

#### **V. Omyłki, wyjaśnienia oraz uzupełnienia oferty**

1. Zamawiający poprawi w ofercie: omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
2. Za omyłkę rachunkową Zamawiający uzna:
  - a) wszystkie omyłki w działaniach arytmetycznych na liczbach;
  - b) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień (za brak wyjaśnień zostanie uznane również złożenie wyjaśnień lakonicznych, ogólnikowych, nieopartych dowodami), o których mowa powyżej.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **VI. Podstawy odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona niezgodnie z procedurą określoną przez Zamawiającego;
- 3) jeżeli jej treść nie odpowiada treści określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, wzorze umowy czy innych dokumentach konkursowych;
- 4) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny;
- 6) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
- 7) Wykonawcy, który nie odbył wizji, o której mowa w pkt. II.5 Zaproszenia.

#### **VII. Inne postanowienia.**

1. Zamawiający zleci realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
3. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

#### **VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty / Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający wyśle informację o wyborze oferty najkorzystniejszej / unieważnieniu wszystkim uczestnikom niniejszego postępowania, którzy złożyli oferty.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważnić konkurs.

Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy w przypadku, gdy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy nie podpisze umowy w jednokrotnie wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – bez wyznaczania kolejnego terminu na jej podpisanie.

3. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) na podstawie innych przyczyn, istotnych dla Zamawiającego.

## **IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ogrodzieniec reprezentowana przez Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec;
  - 2) administrator – wyznaczył Inspektora ochrony danych, którym jest Pan Jacek Orłowski, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@ogrodzieniec.pl](mailto:iod@ogrodzieniec.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, dodatkowo dane mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. utrzymanie systemów IT;
  - 5) Pani/Pana dane będą przechowywane: - do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, - przez okres niezbędny do realizacji określonego celu/celów, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa;
  - 6) przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
  - 7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe, jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania;
  - 8) Posiada Pan/Pani:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub

- uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

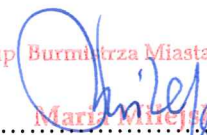
## X. Komunikacja

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, adres: [zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl).
2. W tytule należy wpisać nazwę konkursu lub numer referencyjny.
3. Zamawiający dopuszcza składanie zapytań do Zapytania ofertowego.

Załączniki do zaproszenia: Formularz ofertowy.

Treść Zaproszenia z załącznikami zatwierdzam:

Ogrodzieńiec, dn. 26.07.2023 r. ....

  
Z up. Burmistrza Miasta i Gminy  
Mariola Winięcka  
SEKRETARZ MIASTA I GMINY

