

**UCHWAŁA NR XIV/115/2019
RADY MIEJSKIEJ W OGRODZIENĆCU**

z dnia 8 sierpnia 2019 r.

**zmiany Uchwały nr XI/97/2019 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 25 czerwca 2019r. w sprawie
określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 506), art.39 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 730), art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 755)

Rada Miejska w Ogrodzieńcu uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XI/97/2019 Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu z dnia 25 czerwca 2019r. w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego zmienia się załącznik określający wzór wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.

§ 2. Określa się wzór wniosku o wypłatę dodatku energetycznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ogrodzieniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Małgorzata Janoska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/115/2019
Rady Miejskiej w Ogrodzieńcu
z dnia 8 sierpnia 2019 r.

**WNIOSEK
o wypłatę dodatku energetycznego**

1. DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko:	Imię:	
Kod pocztowy:	Numer telefonu (nie jest obowiązkowy ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku):	
Miejscowość:		
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Liczba osób w gospodarstwie domowym:		

SPOSÓB WYPŁATY DODATKU ENERGETYCZNEGO

W kasie Banku obsługującego Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu	
Na numer rachunku bankowego:	
Data:	Podpis wnioskodawcy:

2. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam co następuje:

- powyższe dane są prawdziwe
- przyznano mi dodatek mieszkaniowy,
- jestem stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym,
- zamieszkuję w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Data:	Podpis wnioskodawcy:
-------	----------------------

3. ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU

- kopia umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym.

Podpis przyjmującego:	Pieczętka wpływu:
-----------------------	-------------------

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu z siedzibą przy Placu Wolności 42, 42-440 Ogrodzieniec, nr telefonu kontaktowego: 32 67-33-526, adres e-mail: ops@ogrodzieniec.pl
- 2) W sprawie Pani/Pana danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem ochrony danych powołanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Ogrodzieńcu pod nr telefonu: 32 67-33-526;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :

- realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów; ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”,
 - rozpatrywania wniosków,
 - prowadzenia postępowań administracyjnych,
 - wydawania decyzji administracyjnych,
 - rozpatrywanie skarg i wniosków w ramach właściwości organów;
- 4) Administrator będzie pozyskiwał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, art 29 ust 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, art 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, art. 10 ust.1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, art. 100 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, art 7 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, § 25 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”;
- 5) Podanie innych danych niż wynika to z przepisów prawa jest dobrowolne;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane:
- podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (m. in. Samorządowemu Kolegium Odwoławczemu, Sądom, Prokuraturze, Policji, KRS, BIG, Śląski Urząd Wojewódzki, Ministerstwu Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, Ośrodkom Pomocy Społecznej),
 - dostawcom systemów Informatycznych i usług IT,
 - operatorom pocztowym,- bankom w zakresie realizacji płatności,
- 7) Przekazywanie danych osobowych Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego:
- nie dotyczy;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat w przypadku świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych, funduszu alimentacyjnego, świadczeń „za życiem”, przez okres 5 lat w przypadku świadczeń z pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, stypendiów oraz przez okres 50 lat w przypadku świadczeń od których odprowadza się składki rentowe i emerytalne;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 10) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa przyznania świadczeń;
- 12) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- 13) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....

data i podpis