



**GMINA OGRODZIENIEC**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat**

**Nr referencyjny: ZP.271.5.2020**

**Zatwierdzona przez:**

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy

Magdalena Szpak

..... Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

Ogrodzieniec, dnia 30.09.2020 r.

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat

Ch

## ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

GMINA OGRODZIENIEC  
PLAC WOLNOSCI 25, 42-440 OGRODZIENIEC  
tel. (32) 67-09-700  
tel. (32) 67-09-713  
tel. (32) 67-09-728  
e-mail: [zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl)  
[www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl)  
NIP: 6492275822, REGON: 276258842

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w procedurze przewidzianej dla postępowań, których wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla:

### **Zadanie nr 1:**

#### **„Przebudowa dróg gminnych ul. Krótkiej i Plac Wolności w Ogrodzieńcu”**

##### Stan istniejący i planowany zakres przebudowy:

- 1) Przedmiotowe zadanie dotyczy przebudowy dwóch dróg klasy gminnej w Ogrodzieńcu. Zakresu opracowania przedstawia załącznik nr 6 do SIWZ.
  - a) ul. Krótka w Ogrodzieńcu o długości wg punktów referencyjnych: 189 m, obecna szerokość jezdni wynosi ok. 5 m, to odcinek od DW 791 ul. Olkuskiej do Placu Wolności;
  - b) Plac Wolności w Ogrodzieńcu o długości wg punktów referencyjnych: 548 m, obecna szerokość jezdni na poszczególnych odcinkach wynosi ok. 5,8 - 6,2 m, to odcinek na początku i na końcu włączony do drogi gminnej ul. Południowej.
- 2) Dokumentacja projektowa ma obejmować:
  - a) przebudowę chodników na całej długości ulicy,
  - b) przebudowę nawierzchni jezdni asfaltobetonowej,
  - c) budowę skrzyżowań z ulicami Olkuską, Plac Wolności i Południową,
  - d) utworzenie ewentualnych zieleńców,
  - e) odwodnienie dróg,
  - f) budowę kanału technologicznego,

my

Gisdonko

CH

- g) ewentualną przebudowę kolidujących sieci podziemnych i nadziemnych z drogą.

### **Zadanie nr 2:**

### **„Przebudowa dróg gminnych ul. Paderewskiego, Szerokiej i Nowy Świat w Ogrodzieńcu”**

#### **Stan istniejący i planowany zakres przebudowy:**

- 1) Przedmiotowe zadanie dotyczy przebudowy trzech dróg klasy gminnej w Ogrodzieńcu. Zakresu opracowania przedstawia załącznik nr 6 do SIWZ.
  - a) ul. Paderewskiego w Ogrodzieńcu o długości wg punktów referencyjnych: 286 m, obecna szerokość jezdni wynosi ok. 5 m, to odcinek od DW 790 ul. Kościuszki do drogi gminnej ul. Mostowej;
  - b) ul. Szeroka w Ogrodzieńcu o długości (odcinek prosty do ostatniego zabudowania) o długości wg. punktów referencyjnych: 97 m, obecna szerokość jezdni wynosi ok. 4,4 m, to odcinek od drogi gminnej ul. Paderewskiego do ostatniego zabudowania.
  - c) ul. Nowy Świat w Ogrodzieńcu o długości w. punktów referencyjnych: 163 m, obecna szerokość jezdni wynosi ok. 5,5 m, to odcinek od DW 790 ul. 1 Maja do drogi gminnej Placu Wolności .
- 2) Dokumentacja projektowa ma obejmować:
  - a) przebudowę chodników
  - b) przebudowę nawierzchni jezdni asfaltobetonowej,
  - c) budowę skrzyżowań z ulicami Kościuszki, 1 Maja, Mostową, Paderewskiego, Placem Wolności,
  - d) utworzenie ewentualnych zieleńców,
  - e) odwodnienie dróg,
  - f) budowę kanału technologicznego,
  - g) ewentualną przebudowę kolidujących sieci podziemnych i nadziemnych z drogą.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie mapy do celów projektowych oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.
3. Sposób realizacji: przed złożeniem oferty umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji w terenie, po uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Referatu Inwestycji i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych - tel. 32 67 09 728 / 726 / 703.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami:
  - 1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego oraz z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r.;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat

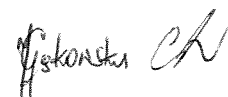


- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem.
5. W skład przedmiotowej dokumentacji projektowej wchodzi wykonanie (odrębnie dla każdego zadania):
  - 1) Projekt budowlany - winien być przedłożony w wersji papierowej w 5 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
    - a) Plan zagospodarowania terenu ujęty w projekcie - należy wykonać w skali 1:500.
    - b) Przekroje poprzeczne dostosowane do istniejącego ukształtowania terenu.
    - c) Przekrój podłużny dostosowany do istniejącej niwelety.
    - d) Projekt winien być opracowany tak, aby umożliwiał otrzymanie potwierdzenia o niewniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych.
  - 2) Projekt wykonawczy winien być przedłożony Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

Poza wymogami przyjętymi przy opracowywaniu tego typu dokumentacji projektant winien zestawić w formie tabelarycznej:

    - a) Podstawowe dane techniczne projektowanego obiektu takie jak: długość, szerokość, powierzchnia poszczególnych elementów objętych przebudową z podaniem materiału nawierzchni.
    - b) Działki objęte przebudową z uwzględnieniem numeru geodezyjnego, karty mapy, obrębu oraz danych właściciela lub władającego gruntem.
  - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardów i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacja winna być przedłożona Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.
  - 4) Przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, z wyliczeniem i zestawieniem liczby jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar winien być przedłożony Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
  - 5) Kosztorys inwestorski w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
  - 6) Projekt czasowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez Starostę Powiatu Zawierciańskiego w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
  - 7) Projekt docelowej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez Starostę Powiatu Zawierciańskiego w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
6. W przypadku wystąpienia kolizji z istniejącymi sieciami podziemnymi i nadziemnymi do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie projektu zabezpieczenia sieci lub usunięcia

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat



kolizji (przebudowa kolizji). Dotyczy to także sytuacji, w której właściciele poszczególnych mediów w wydanych warunkach ustalają konieczność wykonania przebudowy odpowiedniej sieci. Szczegółowe rozwiązanie powinno być zgodne z warunkami technicznymi gestorów sieci, po akceptacji Zamawiającego. Uzyskanie warunków technicznych należy do obowiązków Wykonawcy projektu. Dokumentację wykonać w ilościach jak w pkt 4 niniejszego rozdziału. Ponadto dla potrzeb uzgodnień należy wykonać dodatkowe egzemplarze - ilość wg wymagań uzgadniających.

7. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w podziale branżowym.
8. W przypadku konieczności uaktualnienia kosztorysów inwestorskich Wykonawca w terminie 7 dni dostosuje je do aktualnej bazy cenowej na każde polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie w razie potrzeby dwa razy uaktualnić kosztorysy nieodpłatnie, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
9. Obowiązki Wykonawcy:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem co najmniej należytej staranności dla tego typu prowadzonej działalności, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w wymaganych decyzjach administracyjnych;
  - b) Wykonawca opracuje wstępny projekt (koncepcję) celem zajęcia stanowiska przez Zamawiającego dla proponowanych rozwiązań w terminie do 21 dni od podpisania umowy. Zajęcie stanowiska przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej w terminie do 7 dni od daty złożenia koncepcji;
  - c) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych zobowiązuje się do sprawdzenia warunków w terenie w obecności Zamawiającego z wykonaniem wykopów / odwiertów kontrolnych włącznie;
  - d) Wykonawca uzyska wszelkie uzgodnienia, zaświadczenia pozwalające na uzyskanie przez inwestora zgłoszenia lub pozwolenia na budowę. Wszelkie oryginały uzgodnień należy umieścić w pierwszym egzemplarzu dokumentacji projektowej w projekcie budowlanym;
  - e) Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych, funkcjonalnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanego przedmiotu umowy a także przedłożenie ewentualnych propozycji rozwiązań nie ujętych a istotnych z punktu widzenia wykonawcy dla prawidłowego wykonania zamówienia;
  - f) Wykonawca zobowiązuje się do poufności sporządzonych kosztorysów inwestorskich w ramach umowy oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego;
  - g) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych t.j. Dz. U. z 2019 poz.1781). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;
  - h) Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do przekazywanych uwag Zamawiającego, usuwania wad i wprowadzania poprawek i uzupełnień,



w uzgodnieniu z Zamawiającym, czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie;

- i) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie;
- j) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić zamawiającego na piśmie o tym fakcie, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydane przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
- k) Weryfikacja wszelkiej dokumentacji w terenie oraz zgodnie z otrzymanymi w toku uzgodnieniami i opiniami celem zapewnienia zamawiającemu otrzymanie potwierdzenia o niewniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych;
- l) Przygotowanie wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazywanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.

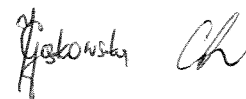
10. Pozostałe wymagania:

- a) (dla wersji elektronicznej) układ i zawartość (nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator itp.) dokumentacji w wersji elektronicznej powinny być identyczne z wersją tradycyjną (papierową). Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji tradycyjnej. Elektroniczna postać dokumentacji powinna być zapisana w sposób uniemożliwiający jej modyfikacje (tylko do odczytu) oraz jedna wersja modyfikowalna. Wersja elektroniczna powinna być również przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wyplotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wyplotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami. Wykonawca sporządzi pliki w formacie .pdf zgodnie z wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0 (WCAG 2.0) na poziomie aa;
- b) opracowując dokumentację Wykonawca winien wykorzystać jeden z następujących sposobów z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
  - 1) Przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
  - 2) Przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
    - Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
    - norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
    - europejskich ocen technicznych rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt.12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EEG (Dz. Urz. UE L 88z 04.04.2011 str.5 z późn. zm.),
    - wspólnych specyfikacji technicznych rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej,



zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzje Parlamentu Europejskiego i Rady 1673/2006/WE ( Dz. Urz UE L 316z 14.112012 str. 12)

- norm międzynarodowych
  - specyfikacji technicznych których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucje normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
  - innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
- 3) przez odniesienie do norm europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w pkt 2 oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech,;
  - 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności o których mowa pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych o których mowa w pkt 2 stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
- c) w przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i system referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
- 1) Polskie Normy
  - 2) polskie aprobaty techniczne
  - 3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw
  - 4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego oraz krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16.04.2004 o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zm.);
- d) opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art 30 ust.1 i 3 wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne";
- e) zgodnie z art. 29 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca jest obowiązany wskazać akty prawa Unii Europejskiej z których wynikają wymagania , o których mowa w art. 29 ust. 5 teje ustawy a w przypadku gdy dla przedmiotu umowy nie ma takich przepisów winien złożyć oświadczenie informujące o ich braku.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał dokumentację projektową zgodnie ze standardami i obowiązującymi przepisami prawa w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników a w szczególności z przeznaczeniem dla osób niepełnosprawnych.



12. W ramach prac projektowych należy przewidzieć w kosztorysie, przedmiarze robót inwentaryzację geodezyjną zadania.
13. Wykonawca zobowiązany jest udzielić zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji, licząc 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej albo udziela gwarancji na okres od daty rozpoczęcia inwestycji do daty w miesiąc po zakończeniu okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, w przypadku przystąpienia Zamawiającego do realizacji inwestycji w zależności od tego który okres będzie dłuższy.
14. Z uwagi na fakt iż czynności wykonywane przez osoby przy realizacji zamówienia nie wyczerpują stosunku pracy, Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę.
15. Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie opracowanej dokumentacji projektowej, w tym praw autorskich zależnych. Pola eksploatacji określono we wzorze umowy.
16. Wykonawca będzie zobowiązany do **pełnienia nadzoru autorskiego** w trakcie realizacji robót objętych projektem. Zakres sprawowania nadzoru autorskiego określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) i obejmuje on:
  - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
  - b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
17. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją przewiduje się zakończyć do 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego dokumentacji. Pełnienie nadzoru autorskiego obejmuje okres od chwili przekazania Wykonawcy robót budowlanych placu budowy do podpisania z Wykonawcą protokołu odbioru końcowego robót. Okres 60 miesięcy jest terminem szacunkowym i zależy od faktycznego okresu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór autorski. W związku z powyższym okres realizacji nadzoru autorskiego może ulec zarówno wydłużeniu, jak i skróceniu.
18. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
  - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

#### ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części (zadania) zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (zadań).
3. Każda oferta jest autonomiczna i będzie oceniana odrębnie dla każdej części (zadania) zamówienia, dla której została złożona.





## ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

## ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

## ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

## ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z zapisami rozdziału XXI ust. 5 pkt 3 SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

### **Uwaga nr 1:**

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (Rozdział XIII ust. 4 SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te

potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie) dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę firmy podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić punkt Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, że brak jest podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 31 stycznia 2021 r.**

## ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu w oparciu o przesłanki wynikające z art. 24 ust. 5 Pzp.
3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki**, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy:
  - 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie określa wymagań dotyczących tego warunku.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie określa wymagań dotyczących tego warunku.
  - 3) zdolność techniczna lub zawodowa:  
(opisany poniżej warunek udziału w postępowaniu odnosi się odpowiednio do każdego zadania)
    - a) Wykonawca musi dysponować personelem niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym osobą posiadającą uprawnienia - projektanta w specjalności drogowej;
    - b) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy / przebudowy drogi o długości min. 100 mb każda
4. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego rozdziału **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 oraz nr 3** do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie podlega wykluczeniu.
5. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca złoży (w formie oryginału), stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat



pkt 23 ustawy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

6. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy zostały one wykonane należycie, ze szczególnym uwzględnieniem wymogu Zamawiającego określonego w pkt 3.3).

**Uwaga nr 2:**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) wykaz osób z uprawnieniami odpowiedzialnymi na wykonanie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie



wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
12. Kwestie składania dokumentów Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

#### **ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.
3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Zamawiający oczekuje przy realizacji udziału tego podmiotu jako podwykonawcy.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.



6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie przez siebie wskazanym:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia tych warunków.

## **ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy (podstawy fakultatywne), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samoooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia oraz złożenia dowodów. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 1.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 32 6709721) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) – adres e-mail: [zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl)

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat



2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować do Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Referat Zamówień Publicznych”.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany w ofercie, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl)

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl).
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl). Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia





i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

## **ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Dorota Mejsak e-mail: [zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl](mailto:zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl)

## **ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy składane są, pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
5. Zawartość oferty:
  - 1) Formularz oferty zgodny z treścią załącznika nr 1 do SIWZ.
  - 2) Oświadczenia zgodne z treścią załącznika nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy Pzp).
  - 3) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie pisemnej podpisany własnoręcznym, w oryginale lub kopii

poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby (o ile dotyczy).

- 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.
7. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
  - 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
  - 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 3) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy..
  - 5) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 6) Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy i opisane w następujący sposób:

**Gmina Ogrodzieniec**  
**42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat  
Zadanie nr .....

**Nie otwierać przed: 09.10.2020 r., GODZINA: 10:15**

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu

zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w ust. 9. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
14. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Cena za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT i jej wartości.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku) oraz słownie. W przypadku, gdy cena napisana cyfrowo będzie np. nieczytelna, za cenę oferty Zamawiający przyjmie cenę napisaną słownie.
5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży powyższej informacji Zamawiający uzna, że powstanie obowiązku podatkowego leży po stronie Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, w pokoju nr 16 (Sekretariat) nie później niż do **dnia 03.10.2020 r. do godziny 10:00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 03.10.2020 r. o godzinie 10:15** w Sali Narad Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec, 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, II piętro, pok. 25.



## ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust. 3 rozdziału XIII SIWZ.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ustawy.
7. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z wymogami art. 92 ustawy oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl).

## ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**A – Cena ofertowa – 60%**

**B – Doświadczenie osoby wykonującej przedmiot zamówienia – 40%**

- A. Kryterium „Cena”** będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (60 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ punktów}$$

A - ilość punktów za kryterium cena

**B. Kryterium „Doświadczenie osoby wykonującej przedmiot zamówienia” (40 pkt):** oceniane będzie doświadczenie osoby, która zostanie wskazana w ofercie jako projektant odpowiedzialny na przygotowanie dokumentacji.

Punkty zostaną przyznane następująco: doświadczenie w sporządzeniu dokumentacji projektowej dla budowy / przebudowy drogi, zakończonej wydaniem pozwolenia na budowę:

- a) do 2 projektów dokumentacji – 10 pkt,
- b) od 3 do 4 projektów dokumentacji – 25 pkt,
- c) powyżej 4 projektów dokumentacji – 40 pkt.

2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę na dane zadanie i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

## **ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

1. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
2. Szczegółowe warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

## **ROZDZIAŁ XXVII. WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY**

1. Wybór Wykonawcy odbędzie się zgodnie z art. 91 ustawy. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy. Gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie jest możliwe zawarcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z propozycją zmiany tych warunków.
4. Jeżeli przedstawiciele Wykonawcy umocowani do podpisania umowy nie zjawią się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym na podpisanie terminie umowy Zamawiający ponownie wyznaczy termin podpisania umowy. Jeżeli w ponownie wyznaczonym terminie Wykonawca nie podpisze umowy, Zamawiający uzna, że uchyla się On od jej podpisania. W takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy, winni dostarczyć Zamawiającemu:
  - 1) w przypadku konsorcjum - umowę konsorcjum regulującą współpracę członków konsorcjum,
  - 2) w przypadku spółki cywilnej - umowa spółki cywilnej (w części dotyczącej uprawnień wspólników).

## **ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ.

Wykonanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego dla ulic: Krótka, Plac Wolności, Paderewskiego, Szeroka i Nowy Świat

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przesłanek przewidzianych zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
- 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
    - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej;
    - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji zadania),
    - c) zmiany w przepisach prawnych powodującej konieczność pozyskania nieprzewidzianych wcześniej uzgodnień, opinii, warunków, decyzji i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia lub sporządzenia dodatkowych opracowań lub zmiany sporządzonego opracowania – termin wykonania przedmiotu umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny na pozyskanie dodatkowych dokumentów lub wprowadzenie zmian.  
Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania tych okoliczności.
  - 2) zmiana przedmiotu umowy w przypadku, gdy:
    - a) zmieniają się wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
    - b) zmieniają się obowiązujące przepisy prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujące konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,  
Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia.
  - 3) zmiana osób wyznaczonych przez Wykonawcę do świadczenia usług na inne osoby jest możliwa w uzasadnionych przypadkach (na skutek zdarzeń losowych, utraty uprawnień itp.) pod warunkiem wykazania uprawnień i spełnienia innych wymogów w zakresie nie mniejszym niż wskazane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 4) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku gdy niższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - zmiana stawki podatku od towarów i usług. Do faktur wystawianych po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT naliczana będzie nowa stawka.
3. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.



5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie Dorota Mejsak tel. 32 67-09-713.

## **ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **ROZDZIAŁ XXX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH „RODO”**

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje, że:
  - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz UMiG z siedzibą w Ogrodzieńcu Pl. Wolności 25 42-440 Ogrodzieniec, NIP 6492275822 (dalej „Urząd” lub „Jednostka”)
  - 2) w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec funkcjonuje adres e-mail: [iodo@ogrodzieniec.pl](mailto:iodo@ogrodzieniec.pl) lub adres siedziby Urzędu, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd;
  - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
    - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
    - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
    - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
    - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;
  - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;



- 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
  - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
    - a) Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
    - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
    - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail.
  - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Urząd będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów Administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
  - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;
  - 11) Urząd nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
  - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego;
  - 3) na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

## ROZDZIAŁ XXXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- nr 1 – Formularz oferty
- nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- nr 4 – Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej
- nr 5 – Wzór umowy
- nr 6 – Wyrisy z mapy
- nr 7 – Wykaz usług
- nr 8 – Wykaz osób

