



GMINA OGRODZIENIEC

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

**„Kompleksowe unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest
z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie Gminy Ogrodzieniec
(Etap I) – 3 części”**

Nr referencyjny: ZP.271.2.9.2021

Tryb udzielenia zamówienia: podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp

Zatwierdzam:

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy



Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Ogrodzieniec, dnia 28.05.2021 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, NIP: 6492275822, REGON: 276258842

Numer tel.: (32) 67-09-700, (32) 67-09-713

Oznaczenie odbiorcy (Zamawiającego) w formularzach ePUAP: URZĄD MIASTA I GMINY OGRODZIENIEC

Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.ogrodzieniec.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.ogrodzieniec.pl.

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”].

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia w I etapie obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest z 290 budynków (w tym 177 mieszkalnych i 113 gospodarczych) wraz z odtworzeniem pokrycia dachu (typ I) oraz zdjęciem i usunięciem odpadów wraz z dostawą nowego materiału na pokrycie dachu 5 budynków (typ II) na terenie Gminy Ogrodzieniec. Łącznie zamówienie obejmuje 295 budynków. Projekt jest dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego Oś priorytetowa V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów. Działanie 5.2. Gospodarka odpadami. Poddziałanie 5.2.1. Gospodarka odpadami ZIT.

A. TYP I – WYMIANA AZBESTOWEGO POKRYCIA DACHU NA NOWE POKRYCIE Z BLACHODACHÓWKI

W ramach Typu I planowane są następujące działania:

- 1) roboty przygotowawcze:
 - a) organizacja i zabezpieczenie miejsc wykonywania robót - ustawienie oznakowania informacyjnego oraz ostrzegawczego;
 - b) weryfikacja stanu technicznego budynku.
- 2) zgłoszenie robót budowlanych (o ile dotyczy) w Starostwie Powiatowym w Zawierciu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) roboty demontażowe:
 - a) usunięcie płyt azbestowo-cementowych z poszycia dachu przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń i przestrzeganiu obowiązujących przepisów, zabezpieczenie wyrobów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, uprzątnięcie terenu;
 - b) transport odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia odpadów zawierających azbest;
 - c) przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.
- 4) roboty budowlane:
 - a) demontaż obróbek blacharskich i systemu rynnowego;
 - b) demontaż pozostałości łąt, kontrłąt, okien połaciowych;
 - c) demontaż łączenia dachu;
 - d) demontaż lejów spustowych i rur spustowych (jeśli dotyczy);
 - e) demontaż instalacji odgromowej (jeśli dotyczy);
 - f) demontaż anten i innych urządzeń (m.in.: podesty, ławy kominiarskie, kolektory, śniegołapy, drabinki);
 - g) wykonanie nowego pokrycia dachu blacho dachówką;
 - h) odtworzenie pokrycia dachowego (należy dokonać na całej powierzchni dachu, jednak zakres zamówienia obejmuje jedynie metraż wskazany w inwentaryzacji; prace należy wykonać zgodnie ze sztuką dekarską):
 - montaż folii dachowej (membrany);
 - nabicie nowych łąt i kontrłąt – drewno impregnowane, suche;
 - montaż poszycia z blacho dachówki w kolorze uzgodnionym z uczestnikiem na etapie projektowania;
 - wykonanie wszystkich obróbek z identycznego materiału jak poszycie dachu (dopasowanie kolorystyczne i materiałowe);
 - montaż zdemontowanych okien połaciowych (jeżeli były demontowane);
 - montaż nowych rynien w rozmiarze odpowiednim do powierzchni dachu z materiału – blacha powlekana (jeżeli były demontowane);
 - montaż nowych lejów spustowych i rur spustowych z materiału - blacha powlekana (jeżeli były demontowane);
 - montaż nowej instalacji odgromowej (jeżeli była demontowana);

- montaż anten i innych urządzeń (podesty, ławy kominiarskie, kolektory, śniegołapy, drabinki), które były na dachu zamocowane przed przystąpieniem do prac.

- i) uprzątnięcie placu budowy, wywóz pozostałych odpadów.

Typem I objęte jest 290 dachów (177 na budynkach mieszkalnych i 113 na budynkach gospodarczych) o powierzchni dachów – 38.609,63 m².

B. TYP II – ZDJĘCIE I UTYLIZACJA POKRYCIA AZBESTOWEGO WRAZ Z DOSTAWĄ BLACHODACHÓWKI (warunkiem udziału mieszkańca w projekcie było wykonanie na własny koszt dokumentacji projektowej i uzyskanie stosownego pozwolenia od Starosty Zawierciańskiego na zakres robót)

W ramach Typu II planowane są następujące działania:

- 1) roboty przygotowawcze:
 - a) organizacja i zabezpieczenie miejsc wykonywania robót - ustawienie oznakowania informacyjnego oraz ostrzegawczego;
 - b) weryfikacja stanu technicznego budynku.
- 2) roboty demontażowe:
 - a) usunięcie płyt azbestowo-cementowych z poszycia dachu przy zastosowaniu odpowiednich zabezpieczeń i przestrzeganiu obowiązujących przepisów, zabezpieczenie wyrobów azbestowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, uprzątnięcie terenu;
 - b) transport odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia odpadów zawierających azbest;
 - c) przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.
- 3) dostawa i rozładunek we wskazanym miejscu blachodachówki na pokrycie dachu w metrażu zgodnym z metrażem usuniętego z dachu odpadu azbestowego. W wyniku realizacji zadania ilość dostarczonego materiału – blachodachówki winna być zgodna z projektem architektoniczno-budowlanym będącym w posiadaniu właściciela nieruchomości. Kwotę różnicy pomiędzy ilością dostarczonej blachodachówki na całe pokrycie dachu, a ilością zdemontowanego pokrycia azbestowego Wykonawca obciąży właściciela nieruchomości.

Mieszkaniec zobowiązany będzie do wykonania nowego pokrycia w terminie określonym w umowie, ale nie dłuższym niż 60 dni od daty dostarczenia blachodachówki i sfinansowania kosztów robocizny - ułożenia dostarczonego materiału na budynku.

Typem II objęte jest 5 dachów budynków mieszkalnych w tym w: części nr 1 (Gieblo Kolonia – 1 budynek), części nr 2 (Ogrodzieniec – 4 budynki) o łącznej powierzchni dachów – 676 m².

2. Zamawiający podzielił zakres prac Etapu I na trzy części przedstawione w poniższej tabeli. Roboty realizowane będą na budynkach w miejscowościach:

Części zamówienia	Miejscowości	Razem	Dachy na budynkach mieszkalnych	Dachy na budynkach gospodarczych
Część 1	Fugasówka	19	12	7
	Podzamcze	45	24	21
	Giebło Kolonia	17	12	5
	Giebło	11	6	5
Razem część 1		92	54	38
Część 2	Ogrodzieniec	98	79	19
Razem część 2		98	79	19
Część 3	Gulzów	9	3	6
	Kiełkowice	34	16	18
	Mokrus	10	4	6
	Ryczów	28	17	11
	Ryczów Kolonia	12	6	6
	Śrubarnia	5	1	4
	Żelazko	7	2	5
Razem część 3		105	49	56
OGÓLEM		295	182	113

3. Powierzchnie dachów wg typu projektu dla poszczególnych części i miejscowości (szczegółowe zestawienie zawierające bardziej doprecyzowane dane zawiera Załącznik nr 8 do SWZ):

Część zamówienia	Ilość budynków				Miejscowość	Powierzchnia w m ²				Przewidywana masa azbestu w Mg
	Ogółem	Budynki mieszkalne		Budynki gospodarcze		Ogółem	Typ I		Typ II	
		Typ I	Typ II				Bud. mieszkalne	Bud. gospodarcze		
Część 1	19	12	0	7	Fugasówka	2.079,90	1.670,90	409,0	0	31,198
	45	24	0	21	Podzamcze	6.260,34	3.553,10	2.707,24	0	93,905
	17	11	1	5	Giebło Kolonia	2.648,10	1.621,10	873,00	154,00	39,722
	11	6	0	5	Giebło	1.268,90	723,00	645,90	0	19,033
Razem Część 1	92	53	1	38		12.257,24	7.468,10	4.635,14	154,00	183,859
Część 2	98	75	4	19	Ogrodzieniec	11.596,65	10.155,40	919,25	522,00	173,940
Razem Część 2	98	75	4	19		11.596,65	10.155,40	919,25	522,00	173,940
Część 3	9	3	0	6	Gulzów	1.186,75	370,00	816,75	0	17,801
	34	16	0	18	Kiełkowice	5.298,62	2.661,00	2.637,62	0	79,479
	10	4	0	6	Mokrus	1.461,25	511,0	950,25	0	21,919
	28	17	0	11	Ryczów	4.360,13	2.502,50	1.857,63	0	65,402
	12	6	0	6	Ryczów Kolonia	1.657,70	1.021,00	636,70	0	24,865
	5	1	0	4	Śrubarnia	863,63	220,0	643,63	0	12,954
	7	2	0	5	Żelazko	603,66	182,0	421,66	0	9,055

Gmina Ogrodzieniec realizuje projekt pn. "Kompleksowe unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie Gminy Ogrodzieniec" dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów. Działanie 5.2. Gospodarka odpadami. Poddziałanie 5.2.1. Gospodarka odpadami ZIT

Razem										
Część 3	105	49	0	56		15.431,74	7.467,50	7,964,24	0	231,476

4. Realizacja robót wymaga wcześniejszego zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót nie wymagających pozwolenia na budowę na podstawie art. 29 i 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Inwestorem będzie Gmina Ogrodzieniec dysponująca nieruchomością na bazie deklaracji uczestnictwa bądź umów na realizację prac usuwania azbestu.
5. Minimalny zakres dokumentacji do zgłoszenia obejmuje:
 - 1) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
 - 2) opis zakresu i sposobu wykonania robót budowlanych objętych zgłoszeniem wraz z niezbędnymi szkicami i rysunkami obrazującymi zamierzenie;
 - 3) szkic usytuowania obiektu budowlanego (na odpowiedniej mapie określającej nr ewidencyjny działki, jej granice wraz z usytuowanymi na niej obiektami budowlanymi);
 - 4) pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami (w tym również uzyskania opinii ornitologicznych w przypadku występowania miejsc gniazdowania ptaków i schronisk zwierząt - nietoperzy) - jeśli dotyczą.
6. Wykonawca przy wykonywaniu dokumentacji jest zobowiązany we własnym zakresie do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego.
7. Zakres każdego opracowania projektowego na usunięcie odpadów azbestowych i roboty odtworzeniowe (i odpowiednio dla typu II tj. usunięcie azbestu i dostawy materiału na pokrycie) powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) w nagłówku lub w stopce; numer proton obiektu i oznaczenie typu (I lub II);
 - 2) dane adresowe nieruchomości;
 - 3) opis zakresu i sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zestawienie połączeń wraz z podaną powierzchnią odpadów, informacja BIOZ;
 - 4) szkic usytuowania obiektu budowlanego (na odpowiedniej mapie określającej nr ewidencyjny działki, jej granice wraz z usytuowanymi na niej obiektami budowlanymi);
 - 5) dokumentację fotograficzną (widok z każdej strony);
 - 6) przedmiar robót.
8. Minimalne wymagane parametry zastosowanych materiałów:
 - a) blachodachówki

Parametry materiału weryfikowane będą na bazie deklaracji właściwości użytkowych, przygotowanej zgodnie z normą PN-EN 14782:2008 lub równoważną. Tolerancja dla wymiarów zgodnie z PN-EN 10143:2008 i PN-EN 508-1:2014 lub równoważną.

Parametr	Zakres wymagany
Grubość	0,5-0,7 mm
Materiał	Stal ocynkowana
Zawartość cynku	Min. 275g/m ²
Ciężar min. kg/m ²	Min. 4,7 kg/m ²
Wymiary arkusza	Długość min. 6000, Szerokość min. 1100 mm
Gwarancja techniczna	Min 30 lat
Gama dostępnych kolorów,	czarny, szary, grafit, ceglany, czerwony, zielony, brązowy.

- b) obróbki – wykonać z materiału identycznego jak pokrycie dachu, w identycznym kolorze. Stosować rozwiązanie systemowe – ten sam producent na blachodachówkę i obróbki;
- c) rynny – materiał: **blacha powlekana**, średnice dobrane do powierzchni dachu i ilości odprowadzanej wody. Kolor dostępny: srebrny, grafit, ceglany, ciemnobrązowy, czerwony (wiśniowy);
- d) rury spustowe – materiał: **blacha powlekana**, średnice dobrane do powierzchni dachu i ilości odprowadzanej wody. Kolor dostępny: srebrny, grafit, ceglany, ciemnobrązowy, czerwony (wiśniowy);
- e) materiałów izolacyjnych pod blachę: wysokoparoprzepuszczalna membrana dachowa odporna na wysoką temperaturę i odbijająca promienie słoneczne, gwarancja min. 15 lat. Parametry:
 - paroprzepuszczalność – co najmniej 3000 g/m²/24 h;
 - współczynnik Sd mniej niż 0,02 m;
 - gramatura – co najmniej 135 g/m²;
 - zakres temperatury, w której folia zachowuje swoje parametry od -30 do +120°C;
 - odporność na przesiąkanie – W2;
 - wytrzymałość na rozdzieranie – co najmniej 220 N/5 cm przy rozdzieraniu wzdłużnym oraz co najmniej 160 N/5 cm przy rozdzieraniu poprzecznym.
- f) konstrukcji nośnej pod blachę (łączenie) – drewno budowlane, zimpregnowane i wysuszone, wymiary zgodnie z doborem pod wybrane pokrycie dachowe i charakterystykę dachu.

9. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

- 1) uzyskać wszelkie niezbędne zezwolenia, decyzje administracyjne oraz inne zgody czy aprobaty pozwalające na rozpoczęcie, kontynuację i zakończenie robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) wykonać roboty budowlane z należytą starannością, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną uwzględniającą zawodowy charakter wykonywanych czynności;
- 3) zorganizować teren budowy;
- 4) przestrzegać przepisy bhp i p.poż.;
- 5) niezwłocznie usuwać wszelkie awarie i szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami;
- 6) zapewnić media niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;

- 7) w razie konieczności - uzyskać pozwolenie na zajęcie pasa drogowego;
 - 8) wykonywać dokumentację fotograficzną na każdym etapie prowadzonych robót, ze szczególnym uwzględnieniem robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 9) koordynować prace realizowane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców;
 - 10) oczyszczać teren i drogi zanieczyszczone podczas transportu związanego z realizacją przedmiotu umowy;
 - 11) uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót;
 - 12) przestrzegać obowiązujące przepisy dotyczące ochrony środowiska i niezwłocznie informować o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na środowisko;
 - 13) jako „wytwarzający odpady” - stosować przepisy ustawy o odpadach;
 - 14) prowadzić roboty z jak najmniejszą uciążliwością dla mieszkańców;
 - 15) zapewnić odpowiednią organizację prac budowlanych t.j. utrzymywać teren budowy w należyтым porządku, wolnym od zagrożeń i przeszkód na ciągach komunikacyjnych;
 - 16) zorganizować teren budowy w sposób nie utrudniający komunikacji pieszej i kołowej;
 - 17) wykonywać prace uciążliwe (hałaśliwe, pyłące, wytwarzające drgania) od 7:00 – 20:00;
 - 18) postępować z odpadami zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz regularnie przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest – karty przekazania odpadów lub inne dokumenty potwierdzające fakt i wagę przekazanych odpadów azbestowych. Dokumenty muszą być wystawione na Wykonawcę.
10. Wszystkie materiały budowlane podlegają bieżącym badaniom na terenie budowy. Wykonawca zapewni na swój koszt niezbędne urządzenia, instrumenty potrzebne do wykonania próbek i zbadania jakości, użytych materiałów oraz dostarczy wymagane próbki materiałów. Miejsca do pobrania próbek i przeprowadzenia badań wskazuje inspektor nadzoru inwestorskiego w porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie prowadzenia robót do przeprowadzenia na swój koszt dodatkowych prób i badań, które mają na celu potwierdzenie jakości wykonywanych lub wykonanych robót, w tym montowanych lub zamontowanych materiałów - zlecając przeprowadzenie prób i badań. W przypadku, gdy w/w badania wykażą, że jakość urządzeń, materiałów nie jest zgodna z ofertą Wykonawcy i wymaganiami postawionymi przez Zamawiającego w dokumentach umownych, to Wykonawca jest wówczas zobowiązany do zrefundowania Zamawiającemu wydatków poniesionych na te próby i badania, oraz do ponownego wykonania robót w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego. Przeprowadzenie prób i badań nie wpływa na bieg i zmianę terminów zapisanych w umowie.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym (Załącznik nr 7 do SWZ).
12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich części.

13. W przypadku zastosowania w załączonej do SWZ dokumentacji nazw dostawców, producentów, materiałów, urządzeń lub ich elementów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający traktuje takie użycia, zgodnie z art. 99 ust. 4 i 5 ustawy pzp, jako określenie minimalnych wymaganych parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu. Równocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych odpowiedników rynkowych, równoważnych ze wskazanymi z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze pod względem parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych od podanych i zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych, oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
14. W przypadku w załączonej do SWZ dokumentacji odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy pzp, rozwiązania równoważne opisywanym.
15. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45262660-5 – Usuwanie azbestu
 - 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe
 - 45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45261400-8 – Pokrywanie
 - 71326000-9 – Dodatkowe usługi budowlane
 - 45261000-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
 - 45312310-3 – Ochrona odgromowa
 - 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 90512000-9 – Usługi transportu odpadów

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminach:
 - a) przekazać Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
 - b) poinformować właścicieli nieruchomości (pisemnie, telefonicznie) o terminie przystąpienia do prac budowlanych z wyprzedzeniem co najmniej 14-sto dniowym,
 - c) wykonać zamówienie od daty zawarcia umowy do dnia **30 listopada 2022 r.**
2. Zamawiający zapozna Wykonawcę z listą budynków objętych zamówieniem w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub numerem referencyjnym postępowania.
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wskazany w ust. 1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady

Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Dorota Mejsak e-mail: zamowieniapubliczne@ogrodzieniec.pl

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 15.07.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), m.in.: .pdf, .docx, .rtf, .xps, .odt, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić
Gmina Ogrodzieniec realizuje projekt pn. "Kompleksowe unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie Gminy Ogrodzieniec" dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów. Działanie 5.2. Gospodarka odpadami. Poddziałanie 5.2.1. Gospodarka odpadami ZIT

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Dane postępowania o udzielenie zamówienia, w tym identyfikator postępowania, można wyszukać w „Liście wszystkich postępowań” na Platformie miniPortal, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Listę postępowań można filtrować m.in. po tytule/nazwie postępowania, mieście zamawiającego, numerze TED/BZP/referencyjnym.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Na Platformie miniPortal Wykonawca ma dostęp do usługi szyfrowania oferty, w szczególności danego postępowania.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu” dostępnej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf.
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku, za pośrednictwem usługi do szyfrowania, Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
Uwaga: Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy (skompresowane archiwum dokumentów). Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy pzp
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań

w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp.

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik lub Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa każdy z Wykonawców;
 - 4) Dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o ile dotyczy.
10. Formularz ofertowy, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału, wniesienie wadium oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby muszą być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie wykonawca winien w/w pliki stanowiące ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

12. Zamawiający nie przewiduje składania przedmiotowych środków dowodowych.
13. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (ze szczególnym uwzględnieniem wymogu Zamawiającego określonego w Dziale XV ust. 1 pkt 3 SWZ);
 - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie (ze szczególnym uwzględnieniem wymogu Zamawiającego określonego w Dziale XV ust. 1 pkt 4 lit. a) SWZ), przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (Załącznik nr 5 do SWZ);
 - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (ze szczególnym uwzględnieniem wymogu Zamawiającego określonego w Dziale XV ust. 1 pkt 4 lit. b) SWZ - Załącznik nr 6 do SWZ).
14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć dokumenty (w zakresie ust. 13) przewidziane w § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
15. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 16.06.2021 r. do godz. 10:00.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika systemu”, o której mowa w Dziale XI ust. 5 SWZ
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Rozpoczęcie otwarcia ofert nastąpi w dniu 16.06.2021 r. o godz. 10:30.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

- wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust. 1 pzp.
 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 pzp (dotyczy każdej części oddzielnie):
 - 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa wymagań dotyczących tego warunku.
 - 2) uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa wymagań dotyczących tego warunku.
 - 3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa – Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
 - 4) zdolność techniczna lub zawodowa:
 - a) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

- **trzy** roboty budowlane polegające na wykonaniu pokryć dachowych z blachodachówki wraz z obróbkami blacharskimi i orynowaniem na budynkach **o powierzchni min. 100 m² każdy**,
 - **jedną** robotę budowlaną polegającą na demontażu azbestu o wadze **min. 1,5 tony**;
- b) Wykonawca musi dysponować (dysponuje lub będzie dysponował) osobą niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi – legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia - 1 osobą z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, musi określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.

XVI. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - Część nr 1 – 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100);
 - Część nr 2 – 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100);
 - Część nr 3 – 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
3. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji oraz musi zawierać dane kontaktowe umożliwiające Zamawiającemu złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

Zapisy typu: „kwota gwarancji ulega zmniejszeniu o wielkość dokonanych wypłat” czy „żądanie zapłaty powinno być doręczone do Gwaranta za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych przez Beneficjenta gwarancji” są niedopuszczalne.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia przez Beneficjenta jakiegokolwiek dokumentacji. Jeżeli tego typu zapisy pojawiają się w gwarancji, zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione.
4. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy pzp lub art. 128 ust. 1 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowego Zamawiającego: PKO BP SA - 85 1020 2498 0000 8102 0436 5300. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 lit. b-d, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w sprawie zamówienia publicznego na zadanie „Kompleksowe unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Ogrodzieniec (Etap I) – Część nr ...” nr ZP.271.2.9.2021.
9. Gwarancja lub poręczenie winno być wystawione na **Gminę Ogrodzieniec** z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec.
10. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Zamawiający zwróci wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Cenę oferty stanowi suma wynagrodzenia za Typ I (8% i 23%) i Typ II (8% i 23%) – dla części nr 1 i 2, natomiast dla części nr 3 – wynagrodzenie za Typ I (8% i 23%). Przy porównywaniu ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto oferty na daną część.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

A – Cena – 80 %

B – Okres gwarancji i rękojmi – 20 %

- A. Kryterium „Cena”** będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (80 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ punktów}$$

A - ilość punktów za kryterium „Cena”

- B. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”** będzie liczone w następujący sposób: najwyższą liczbę punktów za to kryterium (20 pkt) otrzyma oferta o najdłuższej

gwarancji i rękojmi za wady na roboty budowlane (min. 60 miesięcy, max. 80 miesięcy). Pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$B = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi oferty badanej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi}} \times 20 \text{ punktów}$$

B - ilość punktów za kryterium "Okres gwarancji i rękojmi" za wady na roboty budowlane

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyższego w ofercie przetargowej Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano minimalny dopuszczony okres gwarancji i rękojmi, tj. 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji niż 80 miesięcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 80 miesięcy.

Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” nie dotyczy gwarancji technicznej na blacho dachówkę, która wynosi minimum 30 lat.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie stawi się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego celem zawarcia umowy, Zamawiający wyznaczy kolejny termin podpisania umowy, zawiadamiając o nim Wykonawcę drogą elektroniczną lub listem poleconym. Jeżeli Wykonawca nie stawi się w tak wyznaczonym terminie do zawarcia umowy, Zamawiający będzie uprawniony do uznania, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy, co będzie uprawniać Zamawiającego do zawarcia umowy z następnym w kolejności Wykonawcą lub unieważnienia postępowania.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć kosztorys szczegółowy opiewający na cenę oferty z podziałem na branże.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej za daną część w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 85 1020 2498 0000 8102 0436 5300. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na

rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 pzp:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 3 lit. b) - e) SWZ (art. 450 ust. 1 pkt 2-5 pzp) Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach w pokoju nr 6.

4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 3 lit. b) - e) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 3% ceny całkowitej za daną część podaną w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w którejkolwiek z form, o których mowa w art. 450 ust. 2 pzp.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, zapisy typu:
 - a) „kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy” są niedopuszczalne;
 - b) Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia przez Beneficjenta jakiegokolwiek dokumentacji;
 - c) Niedopuszczalne są również zapisy uzależniające dokonanie zapłaty od otrzymania „kompletnego wezwania do zapłaty”, czy od otrzymania opinii biegłego sądowego, czy zapisy mówiące, że zapłacone zostaną „bezsporne należności” itp. Jeżeli tego typu zapisy pojawią się w gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający uzna, że zabezpieczenie nie zostało wniesione;
 - d) Niedopuszczalne są również w gwarancji zapisy typu:
 - a. „żądanie zapłaty powinno być doręczone do Gwaranta za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych przez Beneficjenta gwarancji”
czy

- b. „odpowiedzialność ubezpieczyciela z tytułu gwarancji jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez ubezpieczyciela”;
 - e) Jeżeli tego typu zapisy, jak opisane powyżej pojawiają się w gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający uzna, że zabezpieczenie nie zostało wniesione.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 3 lit. b) - e) SWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w ust. 7 zd. 2 i 8, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
10. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na zadanie „Kompleksowe unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych na terenie Gminy Ogrodzieniec (Etap I)”.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być tworzone przez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane. W dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy terminu wykonania zamówienia. Zamawiający będzie wpłacał kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym będzie dokonywał zapłaty faktury.
12. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w ust. 3 lit. b) - e) SWZ i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości

XXI. Informacja dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, wszystkich osób, które będą wykonywać prace budowlane takie jak roboty rozbiórkowe, dekarские, montażowe oraz pozostałe roboty ogólnobudowlane wymienione w dołączonej dokumentacji, do wykonania których nie są wymagane uprawnienia. Pozostałe uregulowania z tego zakresu (w tym sposób dokumentowania zatrudnienia, weryfikacji zatrudnionych osób, kontroli oraz sankcje związane z niespełnianiem w/w wymogu) zostały ujęte w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 pzp. Zakres robót: zamówienie polegać będzie na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, co zamówienie podstawowe i będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z wykonawcą. Zamawiający przewiduje, iż wartość tych robót może wynieść maksymalnie do 33% wartości zamówienia podstawowego na daną część.
6. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
7. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN). Szczegółowe warunki płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.
8. Koszty udziału w postępowaniu, w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 pzp).
9. Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza dołączania katalogów elektronicznych do składanej oferty.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec;
 - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@ogrodzieniec.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy Strona 17 z 17 biorącego udział

w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO

XXIV. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik nr 1;
- 2) Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału – Załącznik nr 4;
- 5) Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik nr 5;
- 6) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 6;
- 7) Program funkcjonalno-użytkowy z załącznikami – Załącznik nr 7;
- 8) Inwentaryzacja (zestawienie pomocnicze) – Załącznik nr 8.

