



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA OGRODZIENIEC**

PLAC WOLNOŚCI 25  
42-440 OGRODZIENIEC

tel. (32) 67-09-700

fax. (32) 67-09-721

e-mail: [ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl](mailto:ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl)

NIP: 6492275822, REGON: 276258842

**Nr referencyjny: IRG.271.17.2017**

**Zatwierdzona przez:**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

**OGRODZIENIEC 18 PAŹDZIERNIKA 2017 R.**

*Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec  
Przetarg nieograniczony pn. – Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec  
Nr postępowania – IRG.271.17.2017*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (W SKRÓCIE: SIWZ)

*dla zamówienia o nazwie:*

**„Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”**

### Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SIWZ	Str. 3 – 29	Rozdziały od I do XXVIII
2. Załącznik nr 1	Str. 30 – 32	Formularz oferty
3. Załącznik nr 2	Str. 33 – 34	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 3	Str. 35 – 36	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4	Str. 37 – 37	Informacja w sprawie grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 5	Str. 38 – 43	Opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik nr 6	Str. 44 – 68	Wzór umowy
8. Załącznik nr 7a		Dokumentacja techniczna (projekty budowlane i wykonawcze)
9. Załącznik nr 7b		Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
10. Załącznik nr 7c		Przedmiary robót
11. Załącznik nr 7d		Zestawienie wyposażenia
12. Załącznik nr 7e		Zgłoszenia robót budowlanych

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 68 stron + (dokumentacja, STWiOR, przedmiary robót, zestawienie wyposażenia, pozwolenie na budowę ).

**POSTANOWIENIA**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)**

**GMINA OGRODZIENIEC**

PLAC WOLNOSCI 25, 42-440 OGRODZIENIEC

tel. (32) 67-09-700

fax. (32) 67-09-721

e-mail: [ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl](mailto:ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl)

[www.ogrodzieniec.pl](http://www.ogrodzieniec.pl)

NIP: 6492275822, REGON: 276258842

zwany dalej „Zamawiającym”

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

**ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **„Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”** polegającego na przebudowie i rozbudowie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ogrodzieńcu celem wyodrębnienia nowej części przedszkolnej. Projektowany budynek będzie parterowy, niepodpiwniczony, nakryty stropodachem płaskim, elewacja o prostych, geometrycznych formach. Elementami urozmaicającymi elewację są tarasy zewnętrzne przykryte ażurową pergolą oraz elementy fasad i przeszkleń.
2. W ramach projektu wykonane zostaną:
  - a) kondygnacja parteru;
  - b) komunikacja, hol główny i wiatrołap;
  - c) jedna sala zajęć ruchowych;
  - d) dwie sale dydaktyczno – zabawowe;
  - e) pomieszczenia pomocnicze;
  - f) taras zewnętrzny;
  - g) zakres projektu obejmuje również zakup wyposażenia niezbędnego do uruchomienia nowej części przedszkolnej.
3. Zamawiający informuje, że zakres mniejszego zamówienia nie obejmuje wyposażenia placu zabaw przewidzianego w dokumentacji.
4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: **(CPV)**  
**45000000-7** – Roboty budowlane  
**45100000-8** – Przygotowanie terenu pod budowę  
**45200000-9** – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

- 45210000-2** – Roboty budowlane w zakresie budynków,  
**45223000-6** – Roboty budowlane w zakresie konstrukcji,  
**45230000-8** – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu,  
**45233200-1** – Roboty w zakresie różnych nawierzchni,  
**45311000-0** – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,  
**45332000-3** – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,  
**45331000-6** – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
**39161000-8** – Meble przedszkolne,  
**39162100-6** – Pomoce dydaktyczne,  
**32320000-2** – Sprzęt telewizyjny i audiowizualny
5. Prace prowadzone będą w obrębie czynnego obiektu szkolno-przedszkolnego, w okresie trwania roku szkolnego. Wykonawca musi szczególnie zabezpieczyć teren budowy przed dostaniem się dzieci na plac budowy.
  6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z budowa obiektu tj.:
    - roboty montażowo-budowlane,
    - roboty instalacyjne - instalacja c.o., wodno-kanalizacyjna,
    - roboty instalacyjne - instalacje elektryczne,
    - roboty instalacyjne – instalacje wentylacyjne i klimatyzacyjne.
 Wymóg nie dotyczy osób kierujących budową, osób wykonujących usługi dostawy materiałów, usługi transportowe i sprzętowe, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.  
 Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
  7. Jeżeli dokumentacja techniczna lub przedmiary robót wskazywałby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy Pzp dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym

samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

8. Tam gdzie w dokumentacji technicznej lub przedmiarach robót przedmiot zamówienia został opisany za pomocą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów referencji, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały.
9. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta. Wszelkie koszty serwisowe konserwacji w okresie gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 5 do SIWZ oraz dokumentacja.
11. Projekt pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec” jest dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020  
Oś Priorytetowa: XII. Infrastruktura edukacyjna  
Działanie: 12.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego  
Poddziałanie: 12.1.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego – ZIT.

#### **ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z ust. 7 pkt 4 rozdziału XXI SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

### **Uwaga nr 1:**

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (ust. 4 rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
5. Dopuszcza się, aby wadium w postaci niepieniężnej zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w

jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę firmy podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić punkt Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, że brak jest podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji całości przedmiotu zamówienia **nie później niż do dnia 14 sierpnia 2018r.**

## **ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:  
Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach: o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

- 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunków;
- 3) zdolności techniczna lub zawodowa:
  - a) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
    - **1 robotę budowlaną** polegającą na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku o powierzchni zabudowy co najmniej 100 m<sup>2</sup>;
    - **1 robotę budowlaną** polegającą na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł;
  - Uwaga nr 2:**  
Zamawiający dopuszcza, aby powyższe roboty realizowane były w ramach różnych zadań i w różnym okresie czasowym.
  - b) Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w odpowiednich specjalnościach, które pełnić będą funkcję:
    - **kierownika budowy**, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania budową bez ograniczeń lub z ograniczeniami umożliwiającymi pełnienie funkcji kierownika budowy dla realizacji przedmiotu zamówienia i należy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
    - **kierownika robót**, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub z ograniczeniami umożliwiającymi pełnienie funkcji kierownika budowy dla realizacji przedmiotu zamówienia, oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
    - **kierownika robót**, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub z ograniczeniami umożliwiającymi pełnienie funkcji kierownika budowy dla realizacji przedmiotu zamówienia i należy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

**Uwaga nr 3:**

Wskazane wyżej osoby muszą posiadać uprawnienia zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz być zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.) zgodnie z prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.



Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65 ze zm.).

4. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 oraz nr 3** do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie podlega wykluczeniu.
5. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca złoży, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
6. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**
  - 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) **oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

**Uwaga nr 4**

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę – każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę zobowiązany jest złożyć wszystkie dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

7. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- w celu wykazania spełniania warunku z ust. 3 pkt. 3 lit. a – wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, rodzaju, zakresu (powierzchnia w m<sup>2</sup>, wartości) daty i miejsca wykonania, podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

**Uwaga nr 5:**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- w celu wykazania spełniania warunku z ust. 3 pkt 3 lit. b – wykaz osób do realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zakresu wykonywanych przez nie czynności, kwalifikacji i uprawnień wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

**Uwaga nr 6 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352);
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**8. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów wskazanych:**
- a) w ust 6 pkt 1) – Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- b) w ust 6 pkt 2) i 3) – Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa ust. 8 pkt 1 lit. a oraz lit. b tiret drugi powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1 lit. b tiret pierwszy powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 8 pkt 2) stosuje się.
- 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 6 pkt 1) niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1) lit a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

#### **ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ust. 3 rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w ust. 2 musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt. 2 rozdziału XIII SIWZ).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (ust. 3 pkt 3 lit. b) rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego (ust. 3 rozdziału XIII SIWZ), polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (ust. 4 rozdziału XIII SIWZ).
8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w ust. 3, 5 i 6 rozdziale XIII SIWZ). Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

## **ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samoooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 1.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 6709721) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) – adres e-mail: [ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl](mailto:ogrodzieniec@ogrodzieniec.pl).
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Referat Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.

3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl).

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej po adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl).
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl). Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszcza będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

## **ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Jolanta Gąkowska, Piotr Mikulski – Referat Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego

## **ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **45.000.00 zł** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zmianami).
3. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **06.11.2017 r. o godzinie 11.00.**
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na konto Gminy Ogrodzieniec: Nr 85 1020 2498 0000 8102 0436 5300 .

**Uwaga nr 7:**

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. **Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w „koszulce ma dokumenty”, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).**
6. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10 pkt 1) niniejszego rozdziału SIWZ.
7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem ust. 6 niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
  - 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ;
    - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi: **30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
2. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
3. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie), składane w celu wskazanym w pkt 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
7. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
  - 2) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
  - 3) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
  - 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
  - 5) Dowód wniesienia wadium:
    - a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – zgodnie z ust. 5 rozdziału XIX SIWZ;
    - b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
  - 6) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – nie wymagany.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.



- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
  - 2) Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
  - 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
  - 6) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 7) Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
11. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwa i adresem wykonawcy i opisane w następujący sposób:

**Gmina Ogrodzieniec**

**42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25**

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

**Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec**

Nie otwierać przed 06.11.2017 r. godz. 11.15

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w ust. 11. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
13. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
14. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503,

z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
16. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
2. Cena za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
3. Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o dołączone do SIWZ przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentację projektową budowlano-wykonawczą. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy uwzględniający rzeczywiste obmiary wykonanych robót, roboty zamienne zgłoszone przez kierownika budowy w trakcie wykonywania robót, potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru, a zatwierdzone przez Zamawiającego.

Obmiar powykonawczy może dotyczyć wyłącznie zakresu robót wynikających z dokumentacji projektowej i STWIORB. Ceny jednostkowe robót, materiałów i urządzeń podane w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie i obowiązują do końca realizacji przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia koniecznych robót zamiennych, wynagrodzenie za w/w zakres nastąpi na podstawie cen roboczo-godziny, sprzętu i wskaźników cenotwórczych (Kp, Kz, Z) przyjętych w kosztorysie ofertowym, natomiast materiały i sprzęt (inny niż w zamówieniu podstawowym) należy przyjąć wg średnich cen zawartych w publikacji Sekocenbud, BISTYP CONSULTING itp. aktualnych na chwilę sporządzania kosztorysu powykonawczego. Natomiast nakłady rzeczowe wyliczyć w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

Wykonawca sporządzając ofertę **nie może samodzielnie dokonywać zmian** w stosunku do zamieszczonego w SIWZ przedmiaru robót. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności pomiędzy przedmiarem robót, a pozostałymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia tj. projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiot zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ.

4. Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT i jej wartości.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
6. Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) wycenić wszystkie pozycje przedmiaru/ów stanowiących załącznik/i do SIWZ;
  - 2) sporządzić kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z przedmiarem/mi robót, przy zastosowaniu podanych w przedmiarach podstaw wyceny na podstawie metod kosztorysowania określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac

projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389). Nie należy stosować upustów do ww. wartości.

7. W kosztorysie ofertowym Wykonawca ma obowiązek podać:
  - 1) stawkę roboczogodziny;
  - 2) koszty pośrednie;
  - 3) zysk;
  - 4) cenę jednostkową dla poszczególnych pozycji kosztorysowych;
  - 5) wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych (cena jednostkowa pozycji jw. pomnożona przez przedmiar);
  - 6) wartość kosztorysu jako sumę wszystkich pozycji kosztorysowych.
8. Kosztorys ofertowy w oryginale do przedłożenia Zamawiającemu sporządzi, według powyższych zaleceń, na podstawie załączonego przedmiaru stanowiącego załącznik do SIWZ (dla wybranego/ych obiektu/ów) tylko Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, w pokoju nr 22 (sekretariat), a w przypadku przesłania oferty przesyłką pocztową dopuszcza się złożenie w Informacji (pokoju nr 17) w siedzibie Zamawiającego, nie później niż do **dnia 06.11.2017 r. do godziny 11.00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 06.11.2017 r. o godzinie 11.15** w Sali Narad Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec, 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, II piętro, pok. 32.

## **ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej powyższych informacji, Wykonawca (bądź Wykonawcy, w przypadku składania oferty wspólnej) zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ust. 3 rozdziału XIII SIWZ.**
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

**Uwaga nr 8:**

- Brak odpowiedzi, w terminie 3 dni od zawiadomienia, przez Wykonawcę na pismo dotyczące poprawy omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający potraktuje jako zgodę na poprawienie tych omyłek.
10. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
  12. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z rozdziałem XIII SIWZ).**
  13. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.ogrodzieniec.bip.jur.pl](http://www.ogrodzieniec.bip.jur.pl).
  14. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

## **ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) **cena ofertowa – 60 pkt.,**
  - b) **gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały – 40 pkt.,**
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:
  - ad. a) **cena ofertowa C - maksymalnie 60 pkt.** - wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CB} \times ZC$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

C – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

ZC – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach - 60 pkt.

**Uwaga nr 9:**

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Uwaga nr 10:**

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

- ad. b) **gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały (GR) - 40 pkt.** – według następującego wzoru

$$GR = \frac{GRB}{GR \max} \times ZGR$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

GR – liczba punktów w kryterium „gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały”,

GRB – okres „gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały” oferty badanej (przeliczonej),

ZGR – znaczenie (waga) kryterium „gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały ” wyrażone w punktach - 40 pkt.

GR max - najdłuższy możliwy okres „gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały ” (84 miesiące)

Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały” będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 5.1 Formularza Oferty.

Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż wskazany jako maksymalny, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie okres 84 miesięcy lecz do umowy wpisany zostanie okres gwarancji zgodny z ofertą. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji – 84 miesiące otrzymuje 40 pkt (maksymalną liczbę punktów). Wykonawca, który zaoferuje wymagany okres gwarancji – 60 miesięcy otrzymuje 0 pkt. Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponują pośredni okres gwarancji, pomiędzy najkorzystniejszym a wymaganym, otrzymują liczbę punktów obliczoną wg powyższego wzoru.

Zamawiający odrzuci ofertę, w której Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy.

**Uwaga nr 11:**

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$IP = C + GR$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

**IP** – końcowa ilość punktów,

**C** – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**,

**GR** – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały**,

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

## **ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## **ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 6).
- 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Warunki określono również poniżej:

*Zamawiający – Gmina Ogrodzieniec  
Przetarg nieograniczony pn. – Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec  
Nr postępowania – IRG.271.17.2017*

- 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
  - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji),
  - b) braku możliwości prowadzenia prac budowlanych w wyniku złej pogody, trwającej ponad 5 dni roboczych, uniemożliwiającej wykonywanie prac /robót/ lub usług budowlanych ze względu na wymogi producentów materiałów lub urządzeń, jeżeli rzeczywiście nie prowadzono w tym okresie prac, robót budowlanych oraz innych usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, przy czym w takim przypadku na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty zawierające informację producentów materiałów lub urządzeń o ww. wymogach;
  - c) brak możliwości prowadzenia prac ze względu na brak odpowiednich uzgodnień podmiotów trzecich lub organów administracji publicznej;
  - d) konieczności udzielenia zamówienia na wykonanie robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - e) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji,
  - f) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji inwestycji) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji Inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia. Wraz ze zmianą terminu realizacji Inwestycji zaktualizowany zostaje harmonogram rzeczowo-finansowy.

- 2) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia, w tym zgodnie z opracowaną procedurą zmian – zatwierdzony (zaakceptowany) „Wniosek o wprowadzenie zmian robót/obiektów”, „Zestawienie Wniosków o wprowadzenie zmian robót/obiektów”), wskutek:
  - a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,
  - b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
  - c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to

- istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
- d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
  - e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
  - f) zastosowania technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót.

Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy, jeżeli ich wprowadzenie nie spowoduje przekroczenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy.

- 3) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie:
- a) zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z dokonania zmian wskazanych w niniejszej umowie a prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy;
  - b) w przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy;
  - c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 4) Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy dla której Wykonawca uzyskał w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” podanym SIWZ dla przeprowadzonego postępowania, odpowiednią ilość punktów, wówczas wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, za którą Wykonawca otrzymał punkty, czyli nowa osoba musi uzyskać w kryterium „doświadczenie osób



- wyznaczonych do realizacji zamówienia” nie mniejszą ilość punktów niż osoba, która zostaje zmieniona.
- 5) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
  - 6) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
  - 7) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp.
  - 8) Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
    - a) zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
    - b) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teled adresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
    - c) zmiana nazwy Wykonawcy winno nastąpić w formie aneksu do umowy.

- 9) Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
- 1.2 W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
- 1.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- 1.4 Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
- 1.5. Zamawiający przewiduje możliwość i zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **10 % ceny ofertowej** (łącznie z podatkiem VAT).
- 5.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
- pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto Gminy Ogrodzieniec: nr 85 1020 2498 0000 8102 0436 5300
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Uwaga nr 12:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.

- 5.2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie ze stosownymi postanowieniami zawartymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymaga przedłożenia kosztorysu sporządzonego w formie uproszczonej, wskazującego wyliczenie ceny ofertowej podanej w ofercie na formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

7. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż dwukrotna wartość umowy przez cały okres realizacji umowy. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć listę osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie czynności wskazanych w Rozdziale XV załącznika nr 5 do SIWZ „Opisu przedmiotu zamówienia” wraz z kopiami (do wglądu) ich umów o pracę. Dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922) należy zanonimizować. Warunek ten potwierdzany będzie deklaracją ZUS – DRA.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
10. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie Jolanta Gąkowska, tel. 32 67-09-728.

**ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań.
  - 1) Odwołanie wnosi się:
    - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
    - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
      - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 pkt 1 i 2 wnosi się:
    - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 1) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 3) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    - a) nie zawiera braków formalnych;
    - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
  - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 1) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  - 2) Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - 3) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
  - 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
  - 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

- 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 2) Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

**Załącznik nr 1**

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający:**

Gmina Ogrodzieniec  
Plac Wolności 25  
42-440 Ogrodzieniec

**FORMULARZ OFERTY**

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”.
2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy <sup>1</sup>	Adres Wykonawcy

Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

3. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)<sup>2</sup>:

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo
- 2) Małe przedsiębiorstwo
- 3) Średnie przedsiębiorstwo

4. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo)<sup>3</sup>:

**Wartość oferty brutto** ..... zł . **Słownie:** .....

.....  
w tym ..... % podatku VAT w kwocie ..... zł.

1) Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług<sup>4</sup>: .....

2) Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

5. Termin realizacji zamówienia .....

6. Kryteria poza cenowe:

Deklarowany okres gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały na (w pełnych miesiącach) .....

7. Niniejszym oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- 2) zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- 3) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- 4) jestem/śmy związany/ni niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

8. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

<sup>2</sup> Te informacje wymagane są wyłącznie dla celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>3</sup> Wykonawca wypełnia tylko wiersz dotyczący Obiektu na który składa ofertę ( jeden , kilka lub wszystkie).

<sup>4</sup> **Uwaga.** Wypełnić, o ile wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W innym przypadku wpisać „Nie dotyczy”.

3.		
----	--	--

W przypadku niewypelnienia pkt 8 Zamawiający uzna, że Wykonawca zamówienie wykona sam.

9. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Zamawiający:**

Gmina Ogrodzieniec  
Plac Wolności 25  
42-440 Ogrodzieniec

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”, prowadzonego przez Gminę Ogrodzieniec, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.

..... dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....  
( podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(*podać pełną nazwę/firmę, adres*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Gmina Ogrodzieniec  
Plac Wolności 25  
42-440 Ogrodzieniec

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”. prowadzonego przez Gminę Ogrodzieniec oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. Rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. Rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....  
.....  
w następującym zakresie: .....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Zamawiający:**

Gmina Ogrodzieniec  
Plac Wolności 25  
42-440 Ogrodzieniec

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec” oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.):\*
- wspólnie z ..... **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ....
2. ....

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Opis zadania

- 1) Przedmiotem zadania jest przebudowa i rozbudowa budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, z przeznaczeniem na oddział przedszkolny. Inwestorem jest Gmina Ogrodzieniec z siedzibą w Ogrodzieńcu przy Placu Wolności 25. W zakresie budowy realizują się przebudowę istniejącego budynku wraz z jego rozbudową w celu wyodrębnienia nowej części przedszkolnej. Przebudowa i rozbudowa budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego realizowana jest na działce nr 2980, w obrębie 0001 Ogrodzieniec, przy ul. Kościuszki 67. Zadanie obejmuje:
  - a) roboty budowlane,
  - b) instalację elektryczną,
  - c) instalacje wewnętrzne (wodne, kanalizacyjne, grzewcze wentylacyjne i klimatyzacyjne)
  - d) kanalizację sanitarną,
  - e) wyposażenie.
- 2) Projektowany budynek będzie parterowy, niepodpiwniczony, nakryty stropodachem płaskim, elewacja o prostych, geometrycznych formach. Elementami urozmaicającymi elewację są tarasy zewnętrzne przykryte ażurową pergolą oraz elementy fasad i przeszkleń.
- 3) Układ funkcjonalno-przestrzenny budynku to jedna wspólna kubatura, podzielona na sale zabaw, salę zajęć ruchowych oraz pomieszczenia pomocnicze i komunikacyjne, wydzielone drzwiami i ścianami do pełnej wysokości. Strefa wejściowa zawiera hol główny i szatnie otwartą. Została zaprojektowana jako jedna przestrzeń otwarta. W obrębie sal dydaktyczno-zabawowych zostały zaprojektowane miejsca do gromadzenia pościeli i leżaków. Główne wejście do budynku, znajduje się w istniejącej północnej części budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego. W nowoprojektowanej części, zaprojektowano wejście pomocnicze od strony wschodniej.
- 4) W nowej części zaprojektowano – kondygnacja parteru (+0,00);
  - a) hol główny i wiatrołap,
  - b) 1 sala zajęć ruchowych,
  - c) 2 sale dydaktyczno-zabawowe,
  - d) pomieszczenia pomocnicze,
  - e) tarasy zewnętrzne.
- 5) Obiekt zaprojektowano jako konstrukcję żelbetową, słupowo-ryglową o mieszanym układzie nośnych elementów konstrukcyjnych. Ściany zaprojektowano jako murowane z elementami żelbetowymi. Stropodach nad parterem został zaprojektowany jako płyta żelbetowa wylewana na mokro, oparta na ryglach oraz we fragmentach na ścianach. Płyta podposadzkowa została zaprojektowana jako

- żelbetowa oparta na belkach podwalionowych, dodatkowo oparta na kolumnach betonowych utworzonych metodą „jet grouting”.
- 6) Część objęta przebudowa i rozbudową będzie wyposażona w:
    - a) instalację elektryczną,
    - b) instalację słaboprądową,
    - c) instalację oświetlenia terenu,
    - d) instalację przeciwprzepięciową i przeciwporażeniową,
    - e) instalację wod-kan,
    - f) instalację hydrantową,
    - g) instalację kanalizacji deszczowej,
    - h) instalację centralnego ogrzewania,
    - i) wentylację mechaniczną z klimatyzacją.
  - 7) Zakres projektu obejmuje także zakup wyposażenia niezbędnego do uruchomienia nowej części przedszkola.
  - 8) Zakres mniejszego zamówienia nie obejmuje wyposażenia placu zabaw przewidzianego w dokumentacji.
  - 9) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja budowlana, dokumentacja wykonawcza, STWiOR oraz przedmiary robót.
- II. Projekt pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec” dofinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XII. Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 12.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego, Poddziałanie: 12.1.1 Infrastruktura wychowania przedszkolnego – ZIT.
- III. Wykonawcy są zobowiązani do ujęcia w cenie oferty kosztów:
- 1) Wykonania Programu BiOZ;
  - 2) Wykonania przed realizacją zadania inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy wraz z zorganizowaniem zaplecza, a po zakończeniu budowy jego likwidacja i przekazanie Zamawiającemu,
  - 3) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót, (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf);
  - 4) Sporządzenia dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności robót zanikających;
  - 5) Wszelkich innych dodatkowych kosztów poza wyżej wymienionymi, które są związane z wykonaniem zamówienia, a nie zostały wyszczególnione.
- Koszty opisane powyżej winny być ujęte w kosztach ogólnych.
- IV. Wszystkie elementy i materiały pochodzące z rozbiórek stają się własnością Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i w terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, utylizacją materiałów Wykonawca winien zawrzeć w cenie ofertowej, w odpowiednich pozycjach kosztorysowych. Wszelkie koszty jak i pożytki dla Wykonawcy z tytułu w/w czynności przyjmuje się, że są one zbilansowane w kosztorysie ofertowym i tym samym uwzględnione w ostatecznej cenie ofertowej. Wykonawca powinien na etapie przygotowania oferty ustalić rzeczywiste odległości odwozu materiałów przeznaczonych do utylizacji i uwzględnić to w cenie ofertowej. Materiały z rozbiórki Wykonawca usunie poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy o odpadach.

- V. Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i zastosowania materiałów nie zostały określone w projekcie wykonawczym, dokumentacjach branżowych lub przedmiarze robót winny być wykonane zgodnie z STWiORB.
- VI. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych. W projekcie przyjęto wszystkie materiały i produkty w gatunku I.
- VII. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać aktualne atesty, aprobaty techniczne dopuszczenia do stosowania na terenie kraju.
- VIII. Wykonawca we własnym zakresie zapozna się z przyszłym terenem budowy, miejscami składowania materiałów i utylizacji odpadów.

**UWAGA 1:**

Tam, gdzie w dokumentacji projektowej, przedmiarach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie materiałów lub wskazanie norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej i STWiOR pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym potwierdzeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robot budowlanych, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej i STWiOR oraz będą zgodne pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

**UWAGA 2:**

Zastosowane materiały powinny posiadać znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne lub certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą normy europejskie lub europejskie oceny techniczne lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

- IX. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dwa egzemplarze dokumentacji powykonawczej.
- X. Wykonawca dołoży wszelkich starań w celu ograniczenia uciążliwości związanych z pracami budowlanymi uczniom i pracownikom Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, osobom przebywającym na terenie szkoły oraz użytkownikom obiektów i właścicielom sąsiednich budynków.
- XI. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia udzieli gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały na okres co najmniej 60 miesięcy
- XII. Rozliczenie przedmiotu umowy
  - 1) Rozliczenie zadania nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy (rzeczywiste obmiary wykonanych robót). W razie stwierdzenia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych, Wykonawca jest zobowiązany:
    - a) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego,
    - b) przedłożyć obmiar robót, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.



- 2) Rozliczenie kosztorysowe dotyczy również następujących przypadków:
  - a) konieczności przeprowadzenia robót objętych projektem wykonawczym, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
  - b) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian projektu budowlanego, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
  - c) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji;
  - d) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty;
  - e) zastosowania innych technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót.
- 3) O ujawnionej, przez Wykonawcę lub Zamawiającego, konieczności dokonania ww. zmian powiadamiani są Zamawiający i Wykonawca w formie pisemnej. Na podstawie powiadomienia wnioskujący opracowuje Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót zawierający:
  - a) dane wnioskującego,
  - b) lokalizację zmian,
  - c) opis zmiany (opis rozwiązania obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem, koszt obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i przewidywany koszt obiektu/robót po zmianie objętej wnioskiem),
  - d) uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmian,
  - e) przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej,
  - f) uwagi dodatkowe,
  - g) opinię Projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu Prawa budowlanego),
  - h) załączniki do wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).
- 4) W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót, rozliczenie nastąpi na ich podstawie.
- 5) W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe nie zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót, rozliczenie ich nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót.
- 6) Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji inspektora nadzoru będzie wykonana niezgodnie z postanowieniami pkt. 4 lub 5 inspektor nadzoru wprowadzi korektę kalkulacji, w oparciu o te punkty.
- 7) Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru Wniosek o wprowadzenie zmian robót wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.
- 8) Wykonawca sporządza i prowadzi Zestawienie Wniosków o wprowadzenie zmian robót. Jeżeli roboty objęte Wnioskiem powodują przekroczenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, ich wykonanie musi być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

- 9) Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót, będących zamówieniem dodatkowym, które nie zostały objęte przedmiotem zamówienia podstawowego, a stanowią niezbędny element zamówienia, nieprzewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie budowlanym, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w celu wszczęcia przez Zamawiającego procedur wymaganych przez Prawo zamówień publicznych.

XIII. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji całości przedmiotu zamówienia – **od podpisania umowy i nie później niż do dnia 14 sierpnia 2018r.**

XIV. Podwykonawstwo:

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących uczestnictwa podwykonawców określonych we wzorze umowy.

XV. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przystępujący do realizacji zamówienia zatrudniał co najmniej 15 osób na umowę o pracę (w wymiarze pełnych etatów) w tym:

- a) nie mniej niż 10 pracowników ogólnobudowlanych,
- b) nie mniej niż 5 pracowników do obsługi sprzętu budowlanego i transportowego.

Warunek ten potwierdzany będzie deklaracją ZUS – DRA.

XVI. Obowiązki Wykonawcy i warunki wykonania robót

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w umowie, celem zatwierdzenia w zakresie i terminach wymaganych warunkami umownymi oraz do sporządzania jego aktualizacji, jeżeli stan faktyczny zaawansowania robót odbiega od przewidzianego w harmonogramie.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i utrzymania placu budowy, w tym ponoszenia kosztów związanych z zużyciem mediów i innych kosztów eksploatacyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wyposażyć wskazane przyłącza w stosowne legalizowane urządzenia pomiarowe. W przypadku braku możliwości zawarcia takiej umowy, Zamawiający obciąża Wykonawcę za zużyte media zgodnie z obowiązującymi taryfami i na podstawie odczytów wskazań urządzeń pomiarowych. W przypadku braku możliwości założenia podliczników Zamawiający obciąża Wykonawcę za zużyte media uzgodnioną na moment przekazania terenu budowy/robót opłatą ryczałtową.
- 3) Do obowiązków Wykonawcy należy zabezpieczenie i stały dozór budowy i ochrona mienia.
- 4) Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003, Nr 120, poz. 1126), w związku z art. 21 a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.), Wykonawca (w jego imieniu kierownik budowy) jest zobowiązany przed rozpoczęciem budowy sporządzić lub zapewnić sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, który będzie uwzględniać specyfikę zadania i warunki prowadzenia robót.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu, na którym wykonywane są roboty budowlane w sposób umożliwiający bezpieczny dostęp do obiektu pracownikom i użytkownikom oraz jego funkcjonowanie zgodnie z przeznaczeniem.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania oznakowania budowy oraz czasowego oznakowania w trakcie realizacji robót, jak również w czasie przerw w

prowadzonych robotach. Wykonawca będzie ponosił wszelkie konsekwencje spowodowane niewłaściwym oznakowaniem i niewłaściwym utrzymaniem tego oznakowania w czasie realizacji robót, jak też w czasie przerw w prowadzonych robotach.

- 7) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002,-Nr 108, poz. 953 ze zm.).
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do uszczegóławiania z Zamawiającym terminów prowadzenia robót demontażowych.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru, wpisem do dziennika budowy, roboty zanikające i ulegające zakryciu. Odbiór powinien być dokonany w czasie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru bez wstrzymywania ogólnego postępu robót.
- 10) Parametry techniczne planowanych rodzajów materiałów zawiera dokumentacja projektowa. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania ustaleń zawartych w szczegółowych wymaganiach dotyczących realizacji robót określonych w poszczególnych projektach branżowych oraz w STWiORB opisujących przedmiot zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych, które nie zostały ujęte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy chyba, że zmiana jest obiektywnie korzystna dla Zamawiającego i wyraził na nią zgodę.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany, przed wprowadzeniem wszelkich zmian w wykonywaniu robót, stosowaniu zamiennych technologii, uzyskać akceptację Zamawiającego.
- 12) Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego przedłożyć deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty techniczne, itp. dla stosowanych materiałów, wyrobów i urządzeń, które będą wbudowane na zadaniu przed rozpoczęciem danych robót. Akceptacja deklaracji zgodności, certyfikatów, aprobat technicznych, itp. nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość zastosowanych materiałów, wyrobów i urządzeń.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich badań i pomiarów wynikających z zapisów dokumentacji projektowej, SIWZ oraz STWiORB, niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków ochrony indywidualnej zgodnie z wymaganiami przepisów BHP dla czasowo przebywających w miejscu prowadzenia robót przedstawicieli Zamawiającego oraz organów kontrolujących realizację przedmiotu zamówienia.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych, organizowanych co najmniej raz w tygodniu (w początkowym okresie realizacji a później w miarę potrzeb) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, II piętro, pok. 32.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru ornitologicznego w trakcie realizacji robót związanych z niszczeniem siedlisk ptaków oraz montażem budek lęgowych. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu potwierdzonego przez nadzór ornitologiczny sprawozdania z przeprowadzonych czynności wraz z dokumentacją zdjęciową najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót.

wzór umowy  
UMOWA Nr IRG.272 .... 2017

zawarta w Ogrodzieńcu w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Ogrodzieniec z siedzibą 42-440 Ogrodzieniec, Plac Wolności 25  
którą reprezentuje:

dr inż. Andrzej Mikulski – Burmistrz Miasta i Gminy Ogrodzieniec  
przy kontrasygnacie Anny Kuźniak – Skarbnika Gminy Ogrodzieniec  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”  
o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”**.
2. Przedmiotem zadania jest przebudowa i rozbudowa budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, z przeznaczeniem na oddział przedszkolny. Inwestorem jest Gmina Ogrodzieniec z siedzibą w Ogrodzieńcu przy Placu Wolności 25. W zakresie budowy realizują się przebudowę istniejącego budynku wraz z jego rozbudową w celu wyodrębnienie nowej części przedszkolnej. Przebudowa i rozbudowa budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego realizowana jest na działce nr 2980, w obrębie 0001 Ogrodzieniec, przy ul. Kościuszki 67. Zadanie obejmuje:
  - a) roboty budowlane,
  - b) instalację elektryczną,
  - c) instalacje wewnętrzne (wodne, kanalizacyjne, grzewcze wentylacyjne i klimatyzacyjne),
  - d) kanalizację sanitarną,
  - e) wyposażenie.
3. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Projekt pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec” dofinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XII. Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 12.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego, Poddziałanie: 12.1.1 Infrastruktura wychowania przedszkolnego – ZIT.

5. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

## § 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od podpisania umowy i nie później niż do dnia 14 sierpnia 2018 r.**
2. **Termin określony w ust.1 jest nieprzekraczalny pod rygorem §11 ust.3 i ust.4**
3. Termin przekazania terenu budowy nastąpi do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SIWZ, z zasadami sztuki budowlanej i należyłą starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych planu BIOZ zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
  - 2) wykonanie przed realizacją zadania inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego budynku oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w tym robót zanikających;
  - 3) przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
  - 4) przed przystąpieniem do wykonywania robót zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny terenu budowy wraz z zorganizowaniem zaplecza, a po zakończeniu budowy jego likwidacja i przekazanie Zamawiającemu;
  - 5) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów ppoż.;
  - 6) utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) i Uchwałą Rady Miasta Ogrodzieniec nr XIII/100/2015 z dnia 28.08.2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Ogrodzieniec oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do określenia miejsca składowania gruzu i odpadów powstałych podczas robót oraz udokumentowanie legalnego sposobu ich zagospodarowania;
  - 7) zabezpieczenie przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych;
  - 8) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców;
  - 9) zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikowych, ulegających zakryciu;
  - 10) w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego

- odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
- 11) informowanie Zamawiającego, o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
  - 12) zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1332), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SIWZ;
  - 13) okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub europejskie oceny techniczne lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej normy przenoszącej normy europejskie oraz norm europejskich ocen technicznych;
  - 14) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót, (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf);
  - 15) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
  - 16) przekazanie Inwestorowi – Zamawiającemu oświadczenia, o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania - drogi, ulicy oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego.
  - 17) Wykonawca dołoży wszelkich starań w celu ograniczenia uciążliwości związanych z pracami budowlanymi uczniom i pracownikom Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, osobom przebywającym na terenie szkolnym oraz użytkownikom obiektów i właścicielom sąsiednich budynków.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ.
  4. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących czynnych instalacji podziemnych i nadziemnych.
  5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca ustanawia P. .... - do pełnienia funkcji kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż dwukrotna wartość umowy przez cały okres realizacji umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy). W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
  7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem

- obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekazuje roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową ze wszystkimi roszczeniami.
  9. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do wypłacalności Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawić aktualny bilans, bieżące sprawozdanie finansowe oraz inne dokumenty pozwalające ocenić sytuację ekonomiczną Wykonawcy i jego zdolność do wywiązywania się z zobowiązań finansowych w wyznaczonych terminach zapłaty.
  10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy powiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.
  11. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
  12. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ (Załącznik nr 5 do SIWZ, pkt. XIV). W trakcie realizacji umowy w przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany jest aktualizować tę listę. Warunek ten potwierdzany będzie deklaracją ZUS – DRA.
  13. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do aktualności przekazanej Zamawiającemu listy osób zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, Wykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z kopiami umów o pracę dla wskazanych osób. Dane osobowe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) winny być zanonimizowane.

#### § 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dostarczenie dokumentacji technicznej,
  - 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
  - 3) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
  - 4) odbiory częściowe i odbiór końcowy przedmiotu umowy po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
  - 5) zapłata należnego wynagrodzenia.
2. Z ramienia Zamawiającego koordynatorami w zakresie realizacji inwestycji będą przedstawiciele Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego: Piotr Mikulski oraz Jolanta Gąkowska (tel. (32) 6709726, (32) 6709728).

3. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
  - a) w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę,
  - b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadanie pisma,
  - c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania e-maila,
  - d) telefonicznie,
  - e) osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
4. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 5

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazaną w Ofercie stanowiących przedmiot umowy:
  - a) robota budowlana /dostawa/ usługa .....\*
  - .....\*

*lub:*

  - b) brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.\*

*\* niepotrzebne skreślić*
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie (wg zasad zawartych w § 1 umowy).
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.
4. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Treść projektu umowy o podwykonawstwo a także jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy, a także jej zmian zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także jej zmian. Niezgłoszenie w ww. terminie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), uważa się za akceptację projektu umowy (a także jej zmian) przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii



- zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w ww. terminie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), uważa się za akceptację umowy (lub jej zmian) przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 10.
  10. Obowiązek o którym mowa w ust. 9 nie dotyczy przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Podwykonawca/dalszy podwykonawca robót złoży Wykonawcy/podwykonawcy fakturę za wykonane roboty w okresie rozliczeniowym wraz z dokumentami rozliczeniowymi maksymalnie w terminie 4 dni.
  12. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
  13. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
  14. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia (w przypadku płatności częściowych) za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, a których umowy o podwykonawstwo na wykonane roboty budowlane zostały zaakceptowane przez Zamawiającego lub przedłożone Zamawiającemu w przypadku, gdy przedmiotem tych umów są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty Zamawiający rozumie Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, wzór Oświadczenia zawarto w ust. 26, lub dokumenty księgowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnego im wynagrodzenia.
  15. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z

nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia powoduje zawieszenie biegu terminu płatności złożonej przez Wykonawcę faktury/rachunku do czasu przedstawienia wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, świadczących o otrzymaniu przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców kwot należnych im z tytułu wykonania przez nich i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Skutkiem wstrzymania zapłaty Wykonawcy faktury/rachunku jest zawieszenia naliczania odsetek z tytułu braku jej płatności w terminie a wskazaną fakturę/rachunek nie traktuje się jako przeterminowaną, co nie skutkuje uznaniem o braku dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności – Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu.

16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność należy się, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy oraz innych należnych na mocy obowiązujących przepisów lub umowy należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres/cześć nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
22. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

23. W odniesieniu do zmiany lub wprowadzenia dalszego podwykonawcy skuteczne są wszystkie ustalenia takie jak dla podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
24. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Wykonawcy. W odniesieniu do podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą skuteczne są wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.
25. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane roboty określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotą należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
26. Do każdej faktury Wykonawca złoży Wzór „Oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), które nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

## § 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy na kwotę w wysokości:  
**brutto..... zł. (Słownie: .....)**  
w tym 23% podatku VAT tj. ....zł (słownie: .....).
2. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług:.....  
odprowadzenie podatku w kwocie .....zł leży po stronie Zamawiającego. \*  
lub:
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie\*.  
\* niepotrzebne skreślić
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy. Rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót, zgodnie z postanowieniami umowy oraz wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, wymagane jest zawarcie aneksu do umowy.

5. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
6. Zadanie ujęte jest w budżecie Gminy Ogrodzieniec w dziale 801, rozdział 80104, § 6057 i § 6059.

### § 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Zamawiający dopuszcza trzy faktury częściowe i jedną końcową z zastrzeżeniem, że nie częściej niż jedna na dwa miesiące.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru częściowego/końcowego, sporządzony na podstawie wykonanego etapu robót przewidzianego w harmonogramie rzeczowo-finansowym zadania. Przez etap realizacji zadania rozumie się część zadania realizowanego w okresie objętym fakturoowaniem częściowym/końcowym określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Faktury częściowe powinny rozliczać nie więcej niż 90 % całości kosztów zadania.
5. Fakturę końcową wystawi Wykonawca po odbiorze końcowym robót, na podstawie kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez Zamawiającego.
6. Do każdej faktury należy dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. Termin zapłaty Wykonawcy należności wynikającej z faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 5 ust. 15 umowy. Datę wpływu należy potwierdzić w pok. Nr 17 „Informacja” Urzędu Miasta i Gminy Ogrodzieniec.
8. Zamawiający posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) 6492275822 i upoważnia Wykonawcę do Wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
9. Faktura winna zostać wystawiona na adres:  
**Gmina Ogrodzieniec, Plac Wolności 25, 42-440 Ogrodzieniec, NIP: 6492275822**
10. Zapłata należności za wykonane roboty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr..... wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **10 % ceny ofertowej** (łącznie z podatkiem VAT) to jest ..... zł w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - a) pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto Gminy Ogrodzieniec: nr 85 1020 2498 0000 8102 0436 5300
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.
4. Strony ustalają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
  - 1) część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (tj. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy), pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne) – w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,
  - 2) pozostałą część zabezpieczenia (tj. 30%), pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, rozpoczętego w dniu zakończenia końcowego odbioru robót.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 5 w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## § 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. **Okres rękojmi wynosi ..... lat.**
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
3. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** jakości na przedmiot umowy na okres ... lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
6. W dniu odbioru końcowego Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
7. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.

8. W ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
9. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
10. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
11. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (tj. zastępcze wykonanie), nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Wykonawca dokona zapłaty we własnym zakresie lub Zamawiający kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Wykonawcę.
12. Ustala się minimalne wymogi gwarancji jakości, która co najmniej musi uwzględniać warunki określone we wzorze „gwarancji jakości” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

## § 10

1. Przedmiotem odbioru końcowego robót będzie całość przedmiotu umowy określona w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (dwa egzemplarze), zawierającą również dokumentację zdjęciową zrealizowanych robót (na nośniku elektronicznym) oraz mapę geodezyjną powykonawczą z potwierdzeniem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej o jej zgłoszeniu celem wpisania do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
4. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przystąpi do odbioru końcowego robót, trwającego nie dłużej niż 7 dni.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że:
  - 1) przedmiot umowy jest niekompletny (dotyczy również dokumentacji powykonawczej), Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem jego ukończenia,
  - 2) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad albo korzysta z prawa zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
  - 3) przedmiot umowy zawiera wady nieusuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad, zachowując prawo do zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
  - 4) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i istotne, Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 pkt 2 i 3 bez uprzedniego wezwania go do zapłaty i wyznaczenia mu terminu, składając jedynie oświadczenie o wysokości potrąconej kwoty.
7. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, zawarte w niniejszej umowie.
8. O usunięciu wad Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego.

9. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad.

## § 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w odniesieniu do danego zadania (obiektu) za:
  - a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - b) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - c) opóźnienie w wykonaniu zakresu robót, skutkujące niewykonaniem przewidzianego przerobu w aktualnym harmonogramie rzeczowo-finansowym przedmiotu umowy za dany okres rozliczeniowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Tą karę Zamawiający będzie naliczał za każdy okres rozliczeniowy realizacji zadania, z wynagrodzenia za ten zakres,
  - d) opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego dla niniejszego przedmiotu umowy,
  - e) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do usunięcia wad,
  - f) jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności osobie niezatrudnionej na umowę o pracę, (dot. osób wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ) – w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
  - g) nieprzedłożenie Zamawiającemu zaktualizowanej listy osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z kopiami umów o pracę, zgodnie z § 3 ust. 12 niniejszej umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - h) jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności innej osobie niż osoba wskazana przez Wykonawcę w ofercie/umowie - dotyczy osoby pełniącej funkcję kierownika budowy bez zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł,
  - i) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
  - j) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego

- podwykonawcy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty,
- k) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł,
  - l) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) - w wysokości 1 000,00 zł,
  - m) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie - w wysokości 1 000,00 zł.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z Wykonawcą z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, że Projekt pn. „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec” dofinansowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: XII. Infrastruktura edukacyjna, Działanie: 12.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego, Poddziałanie: 12.1.1 Infrastruktura wychowania przedszkolnego – ZIT. Jeżeli z winy Wykonawcy Gmina Ogrodzieniec utraci udzieloną jej dotację, Wykonawca zobowiązany będzie ją zrekompensować.
4. Jednym z możliwych przypadków utraty dotacji, o której mowa w ust.3 jest niedotrzymanie terminu zakończenia umowy z winy Wykonawcy.
5. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
6. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje odrębnie.
7. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust.1. pkt 1 lit. a), b) oraz pkt 2.
8. Jeżeli z winy Wykonawcy, w związku z realizacją umowy, Zamawiający utraci środki przyznane na dofinansowanie zadania, Zamawiający obciąży Wykonawcę kwotą równoważącą utraconej dotacji.
9. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
- 1) nie rozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z harmonogramem rzeczowym dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że nie będzie on realizowany zgodnie z warunkami umowy a nie rozpoczęcie, opóźnienie w rozpoczęciu przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności,



- zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
- 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
  - 4) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie likwidacji Wykonawcy,
  - 5) wystąpienie wady nieusuwalnej, istotnej, niemożliwej do poprawy w robotach budowlanych.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 2 miesięcy od dnia w którym powziął informację o zdarzeniu będącym przyczyną odstąpienia.
  3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
  4. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust.1 pkt. 2, 3, 4 odstąpienie od umowy dotyczy jedynie niewykonanej części robót budowlanych i w stosunku do nich nie wywołuje skutku wstecznego (skutek ex nunc), chyba, że przyczyną odstąpienia jest spełnienie przesłanki z ust.1 pkt. 1 oraz pkt. 5 (skutek ex tunc).
  5. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
  6. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
  7. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
    - 2) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
    - 3) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
    - 4) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie, z zastrzeżeniem ust.1 pkt.1 niniejszego paragrafu,
    - 5) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
  8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest zobowiązany do:
    - 1) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji i protokołu odbioru robót na dzień odstąpienia, kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
    - 2) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.

9. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

### § 13

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - a) opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania robót, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie,
  - b) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z umową, rażącego zaniedbania oraz w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa,
  - c) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady istotne lub nieistotne i usuwalne i pomimo wyznaczenia terminu celem poprawy wad Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciążą Wykonawcę,
  - d) stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że przedmiot umowy posiada wady istotne i nieusuwalne lub jest niekompletny niepozwalający na jego odbiór i pomimo wyznaczenia terminu celem usunięcia wad lub jego ukończenia Wykonawca nie usunął wad. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciążą Wykonawcę,
  - e) jeżeli Wykonawca powierzy realizację przedmiotu umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu bez zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - f) narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - g) gdy Zamawiający po pozyskaniu informacji o niekorzystnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, która może mieć wpływ na wykonanie umowy i wezwaniu go do jej wyjaśnienia nie uzyskał gwarancji, udokumentowanego wiarygodnego zapewnienia prawidłowego wykonania umowy.
2. Wypowiedzenie umowy będzie dokonane na piśmie.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie do 7 dni od wypowiedzenia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień wypowiedzenia umowy. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
  - b) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
  - c) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
  - d) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie,
  - e) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.

4. W przypadku wypowiedzenia umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.
5. W przypadku braku kontaktu z Wykonawcą lub nieprzystąpienia lub niepodjęcia przez niego czynności i obowiązków wynikających z odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy Zamawiający wykona te czynności według swojego uznania: staraniem własnym lub z udziałem podwykonawców lub zatrudnionych innych podmiotów na koszt i ryzyko Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji),
- b) braku możliwości prowadzenia prac budowlanych w wyniku złej pogody, trwającej ponad 5 dni roboczych, uniemożliwiającej wykonywanie prac /robót/ lub usług budowlanych ze względu na wymogi producentów materiałów lub urządzeń, jeżeli rzeczywiście nie prowadzono w tym okresie prac, robót budowlanych oraz innych usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, przy czym w takim przypadku na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty zawierające informację producentów materiałów lub urządzeń o ww. wymogach;
- c) brak możliwości prowadzenia prac ze względu na brak odpowiednich uzgodnień podmiotów trzecich lub organów administracji publicznej;
- d) konieczności udzielenia zamówienia na wykonanie robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- e) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji,
- f) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji inwestycji) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji Inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia. Wraz ze zmianą terminu realizacji Inwestycji zaktualizowany zostaje harmonogram rzeczowo-finansowy.

- 2) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia, w tym zgodnie z opracowaną procedurą zmian – zatwierdzony (zaakceptowany) „Wniosek o wprowadzenie zmian robót/obiektów”, „Zestawienie Wniosków o wprowadzenie zmian robót/obiektów”), wskutek:
- a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,
  - b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
  - c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
  - d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
  - e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
  - f) zastosowania technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót.
- Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy, jeżeli ich wprowadzenie nie spowoduje przekroczenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy.
- 3) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie:
- a) zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z dokonania zmian wskazanych w niniejszej umowie a prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy;
  - b) w przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy;
  - c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- 4) Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy dla której Wykonawca uzyskał w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” podanym SIWZ dla przeprowadzonego postępowania, odpowiednią ilość punktów, wówczas wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, za którą Wykonawca otrzymał punkty, czyli nowa osoba musi uzyskać w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” nie mniejszą ilość punktów niż osoba, która zostaje zmieniona.
- 5) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
- 6) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
- 7) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian u mowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp.

- 8) Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - a) zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
  - b) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
  - c) zmiana nazwy Wykonawcy winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
- 9) Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
6. Zamawiający przewiduje możliwość i zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy.

## § 15

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## § 16

1. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
2. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu

pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralne części umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy
  - 2) Załącznik nr 2 – Gwarancja jakości
  - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 4) Opis przedmiotu zamówienia
  - 5) Oferta Wykonawcy,
  - 6) Kosztorys ofertowy,
  - 7) Harmonogram rzeczowo finansowy zadania,
  - 8) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy IRG.272....2017

**Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\***

**W ramach zadania pn.: „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie Ogrodzieniec”**

**zawarto umowę podwykonawczą nr ..... z dnia.....**

**na: wykonanie robót budowlanych\* pn.: .....**

**na: dostawę/usługę\* pn.:.....**

**Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\***

.....  
.....

**Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* na dzień .....**  
**biorącego udział w ramach realizacji inwestycji w okresie od .....do .....**

**W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:**

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym	Nr faktury	Wartość faktury brutto [PLN]	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono /nie zapłacono /wplata częściowa (kwota)	Pozostaje do zapłaty
<b>RAZEM</b>						

**Oświadczamy, że\*:**

do dnia ..... **otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy\*** wynagrodzenia za: **roboty budowlane/dostawy/usługi\*** przez nas wykonane i zafakturowane w ramach przedmiotowego zadania **lub**

**Oświadczamy, że\*:**

w okresie rozliczeniowym wykonano **roboty budowlane/dostawy/usługi\*** wg poniższego zestawienia, dla których **nie wystawiliśmy faktury (nie zostały zafakturowane)**

Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość netto	Wartość brutto
<b>RAZEM</b>		

**Oświadczamy, że w stosunku do wyżej wskazanych faktur jako zapłacone, zrzekamy się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gminy Ogrodzieniec.**

.....  
podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

.....  
podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy – potwierdzającego dokonanie płatności

\* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2 do umowy IRG.272...2017

## GWARANCJA JAKOŚCI

na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy nr .....z dnia ..... pod nazwą: „Przedszkole XXI wieku dla każdego dziecka w Gminie **Ogrodzieniec**”

– zwanej dalej „Umową” lub „przedmiotem Umowy”.

### Wykonawca, będący Gwarantem:

.....  
– zwanym dalej „Gwarantem”

### Zamawiający, będący Uprawnionym z Gwarancji:

**Gmina Ogrodzieniec**

– zwana dalej „Uprawnionym z Gwarancji”

### Ogólna charakterystyka techniczna przedmiotu Umowy i lokalizacja:

.....  
.....

**Data Odbioru końcowego robót:**.....

### 1. Przedmiot, oświadczenie Gwaranta i termin Gwarancji

- 1.1. Gwarant udziela Uprawnionemu z Gwarancji na przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres ..... lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 1.2. Gwarant ponosi wobec Uprawnionego z Gwarancji odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Gwarancji, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją przyjmuje się jako wiążącą w pierwszej kolejności Umowę później Kodeks cywilny.
- 1.3. Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „wadzie”, należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
- 1.4. Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
- 1.5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot Umowy.

- 1.6. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu Umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
- 1.7. W ramach gwarancji Gwarant zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Gwarant.
- 1.8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości Uprawniony z Gwarancji może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
- 1.9. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Uprawnionego z Gwarancji do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

## **2. Obowiązki i uprawnienia Gwaranta i Uprawnionego z Gwarancji**

- 2.1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Uprawniony z Gwarancji jest uprawniony do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
  - b) wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad,
  - c) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad, zgodnie z warunkami Umowy; żądanie kary umownej zostanie pokryte przez Gwaranta lub może zostać pokryte z pozostałej części zabezpieczenia lub Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Gwaranta.
- 2.2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:
  - a) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad,
  - b) terminowego spełnienia wymagań Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad,
  - c) zapłaty kary umownej, o której mowa w Umowie i niniejszej Gwarancji,
  - d) jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych.
- 2.3. Termin usunięcia wad wyznacza Uprawniony z Gwarancji w porozumieniu z Gwarantem, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Uprawniony z Gwarancji.

## **3. Przeglądy gwarancyjne**

- 3.1. W okresie obowiązywania niniejszej gwarancji odbędą się co najmniej 3 przeglądy gwarancyjne, z czego ostatni przegląd będzie przeglądem ostatecznym.
- 3.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony z Gwarancji, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 3.3. W skład komisji przeglądowej będzie wchodziła minimum 1 osoba wyznaczona przez Zamawiającego oraz minimum 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
- 3.4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń

dokonanych przez komisję przeglądową.

- 3.5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Uprawnionego z Gwarancji i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Uprawniony z Gwarancji niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

#### 4. Tryby usuwania wad

- 4.1. Zakłada się następującą klasyfikację wad:

- a) wady istotne – powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu,
- b) wady nieistotne – nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu.

- 4.2. Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych.

	rodzaj (klasyfikacja) wad	wymagany czas reakcji (do)	
a)	Wady istotne - powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu (bezpośrednio lub pośrednio brak możliwości eksploatacji jakiegokolwiek części obiektu)	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i zabezpieczenie miejsca stanowiącego zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lub zakłócenie w prawidłowym funkcjonowaniu oraz określenie sposobu naprawy	24 h
		Całkowite usunięcie wady	72 h
b)	Wady nieistotne – nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu (wpływające bezpośrednio lub pośrednio na eksploatację jakiegokolwiek części obiektu)	Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zabezpieczenie miejsca powstania wady i określenie sposobu naprawy	48 h
		Całkowite usunięcie wady	14 dni

- 4.3. Uprawniony z Gwarancji może zmienić termin usunięcia wady, uwzględniając technologię usuwania wady i zasady sztuki budowlanej.

- 4.4. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Gwaranta i Uprawnionego z Gwarancji Protokołu odbioru prac z usunięcia wady.

- 4.5. Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym gwarancją jakości, w terminie określonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Gwaranta bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, na co Gwarant wyraża zgodę. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciążony Gwaranta.

#### 5. Komunikacja

- 5.1. O każdej wadzie Uprawniony z Gwarancji powiadamia Gwaranta w następujący sposób:

- a) na piśmie, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę w Umowie lub wskazany we wniosku zawierającym zmianę danych adresowych podanych w niniejszej Umowie, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania,
  - b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania pisma,
  - c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania, nadania pisma,
  - d) lub osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
- 5.2. W zgłoszeniu wady Uprawniony z Gwarancji kwalifikuje kategorię wady wg rodzaju ustalonego w niniejszej gwarancji.
- 5.3. O zmianach w danych adresowych, Gwarant zobowiązany jest informować Uprawnionego z Gwarancji niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5.4. Gwarant jest zobowiązany niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, powiadomić Uprawnionego z Gwarancji na piśmie o tym fakcie.
- 5.5. Wszelkie spory wynikające z gwarancji będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Uprawnionego z Gwarancji.

..... dnia .....  
miejsowość

W imieniu i na rzecz Gwaranta podpisał/li:

.....  
podpis osób upoważnionych ze strony Gwaranta